REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO - BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD OSIJEK
OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA BECIĆA OSIJEK
Osijek, Vijenac Augusta Cesarca 36

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA BECIĆA OSIJEK
ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

Na temelju članka 28. stavka Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 68/18, 98/19) i članaka 15. i 47. Statuta Osnovne škole Vladimira Becića Osijek, Školski odbor na svojoj sjednici održanoj
5. listopada 2023. godine

donosi

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
OSNOVNE ŠKOLE VLADIMIRA BECIĆA OSIJEK
ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

Ravnateljica:
Zrinka Šabić, prof.

Predsjednica školskog odbora:
Zvonimira Radić - Sršić, prof.

SADRŽAJ

OSNOVNI PODACI 6
1. PODACI O UVJETIMA RADA 7
1.1. Podaci o upisnom području 7
1.2. Unutrašnji školski prostori 7
1.3. Opremljenost knjižnice 8
1.4. Nastavna sredstva i pomagala 8
1.5. Vanjski prostor škole 9
1.5.1. Stanje školskog okoliša 9
1.5.2. Vanjski prostor škole – plan održavanja i uređenja 9
1.6. Plan obnove i adaptacije 9
2. PODACI O ZAPOSLENIM DJELATNICIMA U 2023./2024. ŠKOLSKOJ GODINI 10
2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima 10
2.1.1. Podaci o učiteljima razredne nastave 10
2.1.2. Podaci o učiteljima predmetne nastave 10
2.1.3. Podaci o učiteljima posebnog odjela 11
2.1.4. Podaci o učiteljima u produženom boravku 11
2.1.5. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima 11
2.1.6. Podaci o pripravnicima 11
2.1.7. Podaci o pomoćnicima u nastavi 12
2.1.8. Podaci o asistentima u nastavi 12
2.2. Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju 12
3. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA ODGOJNO – OBRAZOVNIH DJELATNIKA ŠKOLE 13
3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave 13
3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja produženog boravka 13
3.3. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja posebnog odjela 14
3.4. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave 14
3.5. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole 17
3.6. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole 18
4. ORGANIZACIJA RADA 19
4.1 Organizacija smjena 19
4.2 Raspored dežurstva 19
4.3. Godišnji kalendar rada za školsku godinu 2023./2024. i plan organiziranja javne i kulturne djelatnosti 20
4.3.1. Sudjelovanje na smotrama, susretima i natjecanjima 23
4.3.2. Suradnja s roditeljima učenika 23
4.3.3. Suradnja s kulturnim, javnim i sportskim institucijama 24

4.3.4. Organizirane svečanosti u školi 24
4.3.5. Estetsko – ekološko uređenje životne i radne sredine 24
4.3.6. Suradnja s Dječjim kazalištem i HNK-om 24
4.4. Podaci o broju učenika i razrednih odjela 25
4.4.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada 26
4.4.2. Nastava u kući 26
4.4.3. Produženi boravak 26
5. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO - OBRAZOVNOG RADA 27
5.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima 27
5.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada 28
5.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave 28
5.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Vjeronauka 28
5.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Njemačkog jezika 28
5.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike 28
5.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave 29
5.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave 29
5.2.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izvannastavnih aktivnosti 30
5.3. Plan izvanučioničke nastave 31
5.3.1. Posjeti 31
5.3.2. Terenske nastave, izleti i ekskurzije 33
5.4. Natječaji i natjecanja 34
5.5. Projekti 34
5.6. Priredbe i obilježavanje posebnih dana u godini, posjeti u školi 35
5.7. Obuka plivanja 36
5.8. Učenička zadruga Legići 37
6. PLANOVI RADA RAVNATELJICE, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA 38
6.1. Plan rada ravnateljice 38
6.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga 42
6.3. Plan rada stručnog suradnika psihologa 47
6.4. Plan rada stručnog suradnika knjižničara 51
6.4.1. Sažetak rasporeda satnice djelatnosti knjižnice 54
6.5. Plan rada tajništva 54
6.6. Plan rada računovodstva 55
6.7. Plan rada Učiteljskog vijeća 56
6.8. Plan rada Razrednog vijeća 58
6.9. Plan rada Vijeća roditelja 59
6.10. Plan rada Školskog odbora 60

6.11. Plan rada Vijeća učenika 61
6.12. Plan rada Produženog boravka 61
6.12.1. Plan rada Produženog boravka - 1. razred 61
6.12.2. Plan rada Produženog boravka - 2. razred 90
7. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE 97
7.1. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika 97
7.2. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb 98
7.3. Akcije koje imaju za cilj pomoći učenicima 98
7.4. Akcije za ekološku zaštitu učenika 98
7.5. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole 98
8. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM 99
8.1. Procjena stanja i potreba škole 99
8.2. Rad s učenicima 100
8.3. Rad s roditeljima 103
8.4. Rad s učiteljima 103
9. PLANOVI PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA 104

OSNOVNI PODACI

Naziv škole:	Osnovna škola Vladimira Becića Osijek
Adresa škole:	Vijenac Augusta Cesarca 36
Broj i naziv pošte:	31000 Osijek
Županija:	Osječko-baranjska županija
Telefonski brojevi:	031/375-644 (ravnateljica)
	031/375-844 (pedagoginja)
	031/375-645 (tajništvo)
	031/376-366 (računovodstvo)
Broj telefaksa:	031/375-848
Internetska pošta:	os-vb@os-vbecica-os.skole.hr
Internetska adresa:	www.os-vbecica-os.skole.hr
Šifra škole:	14-060-005
Matični broj škole:	03013839
OIB:	81418806612
Ravnateljica škole:	Zrinka Šabić, prof.
Broj učenika:	300
Broj učenika u razrednoj nastavi:	153
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	147
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	29
Broj učenika u produženom boravku:	48
Broj učenika putnika:	0
Ukupan broj razrednih odjela:	16+1
Broj razrednih odjela u matičnoj školi:	16+1
Broj razrednih odjela RN-a:	8
Broj razrednih odjela PN-a:	8
Broj smjena:	2
Početak i završetak svake smjene:	1. smjena 08:00 - 13:05 2. smjena 13:10 - 18:15
Broj radnika:	41
Broj učitelja razredne nastave:	8
Broj učitelja predmetne nastave:	18
Broj učitelja u produženom boravku:	2
Broj stručnih suradnika:	3
Broj ostalih radnika:	1
Broj nestručnih učitelja:	0
Broj pripravnika:	0
Broj mentora i savjetnika izvrsni savjetnik:	2
Broj voditelja ŽSV-a:	0
Broj računala u školi:	13 računala + 47 laptopa + 14 tableta
Broj specijaliziranih učionica:	2
Broj općih učionica:	11
Broj športskih dvorana:	1
Broj športskih igrališta:	3
Školska knjižnica:	1
Školska kuhinja:	1

1. PODACI O UVJETIMA RADA

1.1. Podaci o upisnom području

Naziv ulice	Neparni kućni brojevi	Parni kućni brojevi
Ulica Andrije Hebranga	svi	svi
Ulica Ante Paradžika	svi	svi
Ulica Adama Reisnera	149A - 179	112A - 142
Ulica Franje Antuna Blažića	svi	svi
Gornjodravska obala	90 - 102	
Ulica Huge Conrada Hotzendorfa	svi	svi
Ulica Ivana Gundulića	65 - 97	132 - 244
Ilirska ulica	21 - 103	18 - 102
Ulica Josipa Jurja Strossmayera	63 - 141	64 - 126
Krajna ulica	svi	svi
Naselje Vladimira Nazora	svi	svi
Našička ulica	svi	svi
Našičko naselje	svi	svi
Pampas	svi	svi
Podgoračka ulica	svi	svi
Podravska ulica	svi	svi
Ružina ulica	83 - 151	78A - 150
Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića	svi	svi
Slaz	svi	svi
Solarski trg	svi	svi
Splavarska ulica	svi	svi
Strma ulica	svi	svi
Ulica svetog Roka	53 - 67	56 - 82
Ulica Tina Ujevića	svi	svi
Vijenac Augusta Cesaraca	svi	svi
Vijenac Josipa Kozarca	svi	svi
Ulica Izidora Kršnjavog	svi	svi
Vijenac Ljube Babića	svi	svi

Školsko upisno područje određeno je odlukom Gradskog vijeća Grada Osijeka i nije se mijenjalo dugi niz godina. Veličina upisnog područja primjerena je kapacitetu Škole. Učenici najvećim dijelom stanuju u blizini Škole i prilikom dolaska na nastavu i povratku kućama nemaju potrebu za organiziranim ili javnim prijevozom.

1.2. Unutrašnji školski prostori

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, kabinet, knjižnica, dvorana)	Učionice		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veličina u m^2	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA				
Učionice 1. i 3. razreda	2	116	3	3
Učionice 2. i 4. razreda	2	116	3	3
Učionica posebnog odjela	1	38	3	3
PREDMETNA NASTAVA				
Hrvatski jezik	1	58	3	3

Glazbena kultura	1	58	3	3
Engleski jezik	1	58	3	3
Njemački jezik	1	58	3	3
Matematika i Fizika	1	58	3	3
Informatika	1	58	3	3
Priroda, Biologija i Kemija	1	58	3	3
Povijest i Geografija	1	58	3	3
Tehnička i Likovna kultura	1	58	2	3
OSTALO				
Dvorana za TZK	1	288	2	2
Produženi boravak	2	55	2	2
Knjižnica i čitaonica	2	38	2	2
Zbornica	1	37	3	3
Uredi	5	75	3	3
UKUPNO	25	1285		

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..**1**, od 51-70%..**2**, od 71-100%..**3**

Učenici imaju na raspolaganju sanitarni čvor za dječake i djevojčice. Jedna manja prostorija služi za arhivu. Rad škole organiziran je u zgradi izgrađenoj 1961. godine i dograđenoj 1969. Odvija se djelomično u namjenskim učionicama. Grijanje zgrade vrši se toplom vodom iz gradske toplane.
Informatička oprema i informatička učionica zadovoljavaju potrebama nastave informatike, nedostaje namjenski namještaj. Učitelji i učenici su kroz program „Škole za život“ dobili tijekom školske godine 2022./2023. prijenosna računala, a učenici 1., 5. i 7. razreda tablete. Kroz II. fazu projekta e-škole internetska mreža u školi je aktivirana. Također kroz isti projekt 2 učionice su opremljene za interaktivan i videokonferencijski rad dvjema pametnim pločama. Potrebno je veliko ulaganje u uređenje školske dvorane te sjenila na prozorima. Tijekom školske godine 2022./2023. obnovljen je ventilacijski sustav u dvorani.

1.3. Opremljenost knjižnice

Knjižni fond (program WIN METEL):	6737 knjiga
Kupnja iz vlastitih sredstava u šk. god. 2022./2023:	53 knjige
Zastupljenost časopisa	/

1.4. Nastavna sredstva i pomagala

Istaknuti opremljenost škole nastavnim sredstvima i pomagalima (ocjena stanja).

SREDSTVA	STANJE	SREDSTVA	STANJE	SREDSTVA	STANJE
Računalo (PC)	13	Uništavač papira	1	Peć za keramiku	1
Laptop	47	Zvučnici	11	Video-kamera	1
LCD projektor	14	Telefon	1	Fotoaparat	3
TV prijamnik	3	Skener	1	Grafoskop	1
Videorekorder	0	Kopirni stroj	1	Mikrofon	2
Radio-kazetofon	1	Komunikacijski razdjelnik	1	Senzor	3
DVD player	3	Pametna ploča	3	Mikroskop	3
Pisač	4	Zidni zvučnik (razglas)	18	Meteo stanica	1

Pijanino	1	Plastifikator	5	Tablet	14
Sintesajzer	1	Barcode scener	1	CD player	1
Kutija za računalnu mrežu	1	Glazbena linija	1	Mikrofon bubice	6
Kutija za Internet	2	Modem	4		

1.5. Vanjski prostor škole

1.5.1. Stanje školskog okoliša

Naziv površine	Veličina	Ocjena stanja
Željezna ograda	cca 250 m	Potrebna je obnova (popravak, nadopuna i bojanje).
Školska igrališta:		
Igralište košarke	cca 450 m^2	Potrebna sanacija cjelokupnog igrališta.
Igralište malog nogometa	cca 150 m^2	Potrebna sanacija cjelokupnog igrališta.
Igralište odbojke/graničara	cca 240 m^2	Potrebna sanacija cjelokupnog igrališta.
Zelene površine:		
Školski park	cca 1800 m^2	Zadovoljava. Obnavljamo ga i održavamo.

Svi su tereni u funkciji, propisno ocrtani. Golovi su učvršćeni. U suradnji s Gradskom četvrti Gornji grad postavljeno je nekoliko fitness sprava za vanjsko vježbanje u školskom dvorištu. U suradnji s Gradskom četvrti planirana je u prošloj školskoj godini obnova nogometnog i košarkaškog igrališta, postavljanje novih golova i koševa te zaštitne ograde, no zbog nadogradnje škole isto se odgađa za ovu školsku godinu.

1.5.2. Vanjski prostor škole – plan održavanja i uređenja

Školski okoliš zahtijeva stalno održavanje i uređenje, stoga je potrebno učiniti sljedeće:

Redni broj	Sadržaj	Vrijeme	Izvršitelji
1.	Održavanje stabala - zamjena sadnica	studeni – ožujak	ekolozi, domar
2.	Kamenjar – rezanje i zamjena cvijeća	listopad – ožujak	ekolozi, domar
3.	Održavanje i uređivanje školskog okoliša (košenje trave, skupljanje lišća)	tijekom školske godine	domar, spremačice, učenici, UNIKOM
4.	Ostali poslovi	tijekom školske godine	domar, spremačice

1.6. Plan obnove i adaptacije

Što se preuređuje ili obnavlja	Veličina u m^2	Planirani zahvati
Školski park	3100 m^2	Održavanje školskog parka. U planu je izraditi projekt te se prijaviti na natječaje kojima bi se osigurala sredstva za uređenje školskog parka.
Sportski tereni	2500 m^2	Potpuna sanacija sportskih terena i nabavka nove opreme.

Obnova i adaptacija škole obuhvaćena je sredstvima Osnivača Grada Osijeka. Za ostvarenje uvjeta prelaska u jednosmjenski rad potrebna je nadogradnja 6 - 8 učionica, kabineta, proširenje blagovaonice i kuhinje te opremanje istih. Nužna je sanacija ravnog krova i izmjena preostalih prozora na školskoj sportskoj dvorani. Energetska obnova škole odgođena je do završetka nadogradnje.

2. PODACI O ZAPOSLENIM DJELATNICIMA U 2023./2024. ŠKOLSKOJ GODINI

2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima

2.1.1. Podaci o učiteljima razredne nastave

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Predmet	Stupanj stručne spreme	Mentor - savjetnik	Godina rođenja	Godine staža
1.	Branka Kranic	nastavnik RN	razredna nastava	VI.	/	[redacted]	34
2.	Biserka Sorić	nastavnik RN	razredna nastava	VI.	/	[redacted]	43
3.	Radojka Wilhelm	nastavnik RN	razredna nastava	VI.	savjetnik	[redacted]	33
4.	Iva Ercegovac	mag. prim. obr. s pojačanim programom EJ	razredna nastava	VII.	/	[redacted]	12
5.	Marija Požgaj	nastavnik RN	razredna nastava	VI.	/	[redacted]	24
6.	Dubravka Blažević	nastavnik RN	razredna nastava	VI.	/	[redacted]	42
7.	Danko Pospišil	mag. prim. obr. s pojačanim programom INF	razredna nastava	VII.	/	[redacted]	13
8.	Snježana Zovko	mag. prim. obr.	razredna nastava	VII.	/	[redacted]	18

2.1.2. Podaci o učiteljima predmetne nastave

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Predmet	Stupanj stručne spreme	Mentor - savjetnik	Godina rođenja	Godine staža
1.	Iva Čerina Čajkovac	prof. HJ i knjiž.	Hrvatski jezik	VII.	/	[redacted]	9
2.	Maja Gligorov	prof. HJ i knjiž.	Hrvatski jezik	VII.	/	[redacted]	11
3.	Matija Brbot	prof. M i INF	Informatika	VII.	/	[redacted]	23
4.	Sandra Bagarić	prof. M i F	Matematika, Fizika	VII.	/	[redacted]	35
5.	Marija Brnatović	prof. M i INF	Matematika	VII.	mentor	[redacted]	11
6.	Katarina Mink	bacc. ed. M	Matematika (zamjena)	VI.	/	[redacted]	0
7.	Marina Matijević	prof. EJ i NJ	Engleski i Njemački jezik	VII.	/	[redacted]	18
8.	Zvonimira Radić - Sršić	prof. EJ i NJ	Engleski jezik	VII.	/	[redacted]	24
9.	Tatjana Kristek	prof. EJ i NJ	Engleski i Njemački jezik	VII.	/	[redacted]	26
10.	Ivona Vavra	mag. ed. B i K	Biologija, Kemija, Priroda	VII.	/	[redacted]	11
11.	Anastazija Noskov	mag. ed. B i K	Priroda	VII.	/	[redacted]	7
12.	Dora Firi	mag. ekologije i zaštite prirode	Priroda (zamjena)	VII.	/	[redacted]	1
13.	Marko Rajić	mag. ed. G i P	Geografija, Povijest	VII.	/	[redacted]	8
14.	Saša Savić	mag. ed. P i HJ	Povijest, Hrvatski jezik	VII.	/	[redacted]	19
15.	Vladimir Marinović	prof. TK	Tehnička kultura, Informatika	VII.	/	[redacted]	35
16.	Petra Španić	mag. gl. ped.	Glazbena kultura	VII.	/	[redacted]	4
17.	Vedrana Belanović Gibičar	prof. LK	Likovna kultura	VII.	/	[redacted]	15
18.	Miroslav Pavlinić	prof. kineziologije	Tjelesna i zdravstvena kultura	VII.	/	[redacted]	11
19.	Ana Eling	dipl. teolog	Vjeronauk	VII.	/	[redacted]	8
20.	Krunoslav Morović	dipl. teolog	Vjeronauk	VII.	/	[redacted]	9

Nastava je stručno zastupljena. Učiteljica likovne kulture Vedrana Belanović Gibičar radi 20 sati u OŠ Josipovac, Josipovac. vjeroučiteljica Ana Eling radi 16 sati u OŠ Jagode Truhelke, Osijek, a učiteljica prirode Anastazija Noskov radi 32 sata u OŠ Laslovo.

2.1.3. Podaci o učiteljima posebnog odjela

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Predmet	Stupanj stručne spreme	Mentor - savjetnik	Godina rođenja	Godine staža
1.	Mirta Zovko	prof. rehab.	Posebni odjel (1/2 rad. vr.)	VII.	/	[redacted]	17
2.	Andrea Kunštek	SSS, aranžersko-scenografski dizajner	Posebni odjel (1/2 rad. vr., nestručno)	IV.	/	[redacted]	0

2.1.4. Podaci o učiteljima u produženom boravku

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Predmet	Stupanj stručne spreme	Mentor - savjetnik	Godina rođenja	Godine staža
1.	Ive Baraban - Jurišić	prof. EJ i NJ	Produženi boravak	VII.	/	[redacted]	25
2.	Kristina Novak	mag. prim. obr. s pojačanim programom INF	Produženi boravak	VII.	/	[redacted]	4
3.	Ana Izabela Dasović	mag. prim. obr.	Produženi boravak (zamjena)	VII.	/	[redacted]	0

2.1.5. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto	Stupanj stručne spreme	Mentor - savjetnik	Godina rođenja	Godine staža
1.	Zrinka Šabić	dipl. prof. gl. kulture	ravnateljica	VII.	/	[redacted]	15
2.	Franjo Lacković	mag. ed. povijesti i pedagogije	pedagog	VII.	/	[redacted]	2
3.	Ljiljana Šapić Kozar	mag. psihologije	psihologinja	VII.	/	[redacted]	14
4.	Anita Račman Blažević	mag. informatologije	knjižničarka	VII.	/	[redacted]	8
5.	Sanja Vujnovac	mag. informatologije	knjižničarka (zamjena)	VII.	/	[redacted]	4

2.1.6. Podaci o pripravnicima

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto	Stupanj stručne spreme	Pripravnički staž otpočeo	Ime i prezime mentora
1.						

2.1.7. Podaci o pomoćnicima u nastavi

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto
1.	Valerija Jurič	SSS trgovac	PO
2.	Barbara Uličnik	SSS gimnazija	PO
3.	Ana Gregić	mag. ekonomije	2.a
4.	Vedrana Petrović - Holik	VŠS grafički inžinjer	4.a
5.	Katarina Zubac	SSS gimnazija	5.a
6.	Marija Vuković	mag. inženjer ekološke poljoprivrede	PO
7.	Marizela Lendić	VŠS prvostupnica MAT	PO

2.1.8. Podaci o asistentima u nastavi

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto
1.			

2.2. Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto	Stupanj stručne spreme	Godina rođenja	Godine staža
1.	Sanja Omazić	dipl. pravnik	tajnica škole	VSS	[redacted]	27
2.	Kristina Filaković	mag. ekonomije	voditeljica računovodstva	VSS	[redacted]	8
3.	Davor Brlas	tokar, vodo- i plino monter	domar	SSS	[redacted]	23
4.	Ružica Orgonaš	SSS/kuhar	kuharica	SSS	[redacted]	33
5.	Ilinka Funarić	SSS/kuhar	kuharica	SSS	[redacted]	26
6.	Marina Vidošić	NKV	spremačica	NKV	[redacted]	33
7.	Snježana Vučak	NKV	spremačica	NKV	[redacted]	27
8.	Anica Varga	SSS/skladištar	spremačica	SSS	[redacted]	13
9.	Stela Vrdoljak	SSS/gimnazija	spremačica	SSS	[redacted]	19

3. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA ODGOJNO – OBRAZOVNIH DJELATNIKA ŠKOLE

3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

Redni broj	Ime i prezime učitelja	Predmet	Razredništvo (SR i INF)	Sat	Redovna nastava	Sat	Izborna nastava	Sat	Ukupno sati	Čl. 36.,40. 52. KU, Čl. 5.,6.P	Sat	Dopunska nastava	Sat	Dodatna nastava	Sat	INA	Sat	Ukupno sati	Ostali poslovi	Ukupno	
																				Tjedno	Godišnje
1.	Dubravka Blažević	RN	1.a	2	1.a	16	/	/	18	/	/	M, HJ	1	M, HJ	1	Bajkaonica	1	21	19	40	1400
2.	Marija Požgaj	RN	1.b	2	1.b	16	/	/	18	/	/	M, HJ	1	M, HJ	1	Mali STEAM - ovci	1	21	19	40	1400
3.	Snježana Zovko	RN	2.a	2	2.a	16	/	/	18	/	/	M, HJ	1	M, HJ	1	Domaćinstvo	1	21	19	40	1400
4.	Danko Pospišil	RN	2.b	2	2.b	16	/	/	18	/	/	M, HJ	1	M, HJ	1	Robotika	1	21	19	40	1400
5.	Branka Kranic	RN	3.a	2	3.a	16	/	/	18	/	/	M, HJ	1	M, HJ	1	Medijski klub	1	21	19	40	1400
6.	Biserka Sorić	RN	3.b	2	3.b	16	/	/	18	/	/	M, HJ	1	M, HJ	1	Domaćinstvo	1	21	19	40	1400
7.	Iva Ercegovac	RN	4.a	2	4.a	15	/	/	17	/	/	M, HJ	1	M, HJ	1	Medijski klub	1	20	20	40	1400
8.	Radojka Wilhelm	RN	4.b	2	4.b	15	/	/	17	/	/	M, HJ	1	M, HJ	1	Mali poduzetnici	1	20	20	40	1400

3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja produženog boravka

Redni broj	Ime i prezime učitelja	Predmet	Razredništvo (SR i INF)	Sat	Redovna nastava	Sat	Izborna nastava	Sat	Ukupno sati	Čl. 36.,40. 52. KU, Čl. 5.,6.P	Sat	Dopunska nastava	Sat	Dodatna nastava	Sat	INA	Sat	Ukupno sati	Ostali poslovi	Ukupno	
																				Tjedno	Godišnje
1.	Ive Baraban - Jurišić	PB	/	/	1.ab	25	/	/	25	/	/	/	/	/	/	/	/	25	15	40	1400
2.	Kristina Novak	PB	/	/	2.ab	25	/	/	25	/	/	/	/	/	/	/	/	25	15	40	1400
3.	Ana Izabela Dasović	PB	/	/	2.ab	25	/	/	25	/	/	/	/	/	/	/	/	25	15	40	1400

3.3. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja posebnog odjela

Redni broj	Ime i prezime učitelja	Predmet	Razredništvo (SR i INF)	Sat	Redovna nastava	Sat	Izborna nastava	Sat	Ukupno sati	Čl. 36.,40. 52. KU, Čl. 5.,6.P	Sat	Dopunska nastava	Sat	Dodatna nastava	Sat	INA	Sat	Ukupno sati	Ostali poslovi	Ukupno	
																				Tjedno	Godišnje
1.	Mirta Zovko	HJ, MAT	PO	1	1.b, 2.b, 4.b, 6.a, 7.a, 8.a	10	/	/	11	član stručnog povjerenstva	1	/	/	/	/	/	/	12	8	20	700
2.	Andrea Kunštek	P, D, PID	PO	1	1.b, 2.b, 4.b, 6.a, 7.a, 8.a	10	/	/	11	/	/	/	/	/	/	Domaćinstvo	1	12	8	20	700

3.4. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave

Redni broj	Ime i prezime učitelja	Predmet	Razredništvo (SR i INF)	Sat	Redovna nastava	Sat	Izborna nastava	Sat	Ukupno sati	Čl. 36.,40. 52. KU, Čl. 5.,6.P	Sat	Dopunska nastava	Sat	Dodatna nastava	Sat	INA	Sat	Ukupno sati	Ostali poslovi	Ukupno sati	
																				Tjedno	Godišnje
1.	Iva Čerina Čajkovac	HJ	6.b	2	6.b, 8.a, 8.b,	13	/	/	15	sind. povj., zadruga	2	8.a, 8.b, 6.b	2	8.a, 8.b	1	Dramska skupina (5. - 8. razredi)	2	22	18	40	1400
2.	Maja Gligorov	HJ	7.a	2	5.a, 5.b, 7.a, 7.b	18	/	/	20	/	/	5.ab, 7.ab	1	/	/	Medijski klub (5. - 8. razredi)	1	22	18	40	1400
3.	Matija Brbot	INF	/	/	/	/	1.a, 1.b, 2.a, 2.b, 3.a, 3.b,	18	18	IKT	3	/	/	/	/	Rano učenje programiranja (3.a i 3.b)	1	22	18	40	1400

							4.a, 4.b, 8.ab														
4.	Sandra Bagarić	MAT, F	/	/	6.a, 6.b, 8.b (MAT) 7.a, 7.b, 8.a, 8.b (F)	20	/	/	20	/	/	(MAT/F) 6.ab, 7.ab, 8.ab	1	6.ab i 8.ab	1	/	/	22	18	40	1400
5.	Marija Brnatović	MAT	/	/	5.a, 5.b, 7.a, 7.b, 8.a	20	/	/	20	/	/	5.ab, 7.ab, 8.a	1	5.ab, 7.ab, 8.a	1	/	/	22	18	40	1400
6.	Katarina Mink	MAT	/	/	5.a, 5.b, 7.a, 7.b, 8.a	20	/	/	20	/	/	5.ab, 7.ab, 8.a	1	5.ab, 7.ab, 8.a	1	/	/	22	18	40	1400
7.	Marina Matijević	EJ, NJ	8.b	2	1.a, 1.b, 2.a, 2.b, 3.a, 3.b, 8.b (EJ)	15	/	/	17	sind. povj.	3	8.b	1	8.b	1	Spelling Bee (3.ab, 4.ab)	1	23	17	40	1400
8.	Zvonimira Radić - Sršić	EJ	8.a	2	4.a, 4.b, 5.a, 6.a, 6.b, 7.b, 8.a	19	/	/	21	/	/	4.ab, 5.a, 6.ab, 7.b, 8.a	1	8.a	1	/	/	23	17	40	1400
9.	Tatjana Kristek	EJ, NJ	5.b	2	5.b, 7.a (EJ)	6	4.ab, 5.a, 5.b, 6.ab, 7.ab, 8.ab (NJ)	12	20	/	/	/	/	5.b, 7.a (EJ) 6.ab,7.ab 8.ab (NJ)	2	Spaß mit Deutsch (3.a, 3.b)	1	23	17	40	1400
10.	Ivona Vavra	B, K, PRIRODA	5.a	2	5.a (P) 7.a, 7.b, 8.a, 8.b (K) 7.a, 7.b, 8.a, 8.b (B)	17,5	/	/	19,5	/	/	7.a, 7.b, 8.a, 8.b (K)	1	7.a, 7.b, 8.a, 8.b (K) 7.a, 7.b, 8.a, 8.b (B)	2	Ekolozi (5. - 8. razredi)	1, 5	24	16	40	1400
11.	Anastazija Noskov	PRIRODA	/	/	5.b, 6.a, 6.b (P)	5,5	/	/	5,5	/	/	/	/	/	/	/	/	5,5	2,5	8	280
12.	Dora Firi	PRIRODA	/	/	5.b, 6.a, 6.b (P)	5,5	/	/	5,5	/	/	/	/	/	/	/	/	5,5	2,5	8	280

13.	Marko Rajić	P, G	7.b	2	7.a, 7.b (P) 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b (G)	19	/	/	21	/	/	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b (G)	1	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b (G)	1	Projektni klub (7. razredi)	1	24	16	40	1400
14.	Saša Savić	P, HJ	/	/	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 8.a, 8.b (P) 6.a (HJ)	17	/	/	17	zaštita na radu	2	6.a	1	/	/	Šah (5. - 8. razredi)	2	22	18	40	1400
15.	Vladimir Marinović	TK, INF	/	/	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b (TK) 5.a, 5.b, 6.a, 6.b (INF)	16	7.ab (INF)	2	18	vođenje e-dnevnika	2	/	/	/	/	Modelari (5.b i 6.a)	2	22	18	40	1400
16.	Petra Španić	GK	6.a	2	4.a, 4.b, 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	10	/	/	12	zbor voditelj smjene web	4	/	/	/	/	Građanski odgoj (5. i 6.; 7. i 8. razredi) Mali zbor (2. - 4. razredi) Glazbena radionica (5. - 8. razredi)	6	22	18	40	1400
17.	Vedrana Belanović Gibičar	LK	/	/	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	8	/	/	8	vizualni identitet	1	/	/	/	/	Likovna skupina (5. - 8. razredi)	2	11	9	20	700
18.	Miroslav Pavlinić	TZK	/	/	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	16	/	/	16	ŠSD	2	/	/	/	/	Košarka, Nogomet, Odbojka (5. - 8. razredi)	6	24	16	40	1400

19.	Ana Eling	VJ	/	/	/	/	1.a, 1.b, 2.a, 2.b, 3.a, 3.b	12	12	/	/	/	/	/	/	Biblijska kreativna skupina (3.b)	2	14	10	24	840
20.	Krunoslav Morović	VJ	/	/	/	/	4.a, 4.b, 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	20	20	satničar	2	/	/	/	/	Vjeronaučna olimpijada (5. - 8. razredi)	2	24	16	40	1400

3.5. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

Redni broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Rad sa strankama (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Zrinka Šabić	dipl. prof. gl. kulture	ravnateljica	7:00 - 15:00	7:00 - 15:00	40	1768
2.	Franjo Lacković	mag. ed. povijesti i pedagogije	pedagog	ponedjeljak, srijeda, petak 8:00 - 14:00 utorak, četvrtak 10:00 - 16:00	ponedjeljak, srijeda, petak 8:00 - 14:00 utorak, četvrtak 10:00 - 16:00	40	1768
3.	Ljiljana Šapić Kozar	mag. psihologije	psihologinja	ponedjeljak, utorak, četvrtak 8:00 - 14:00 srijeda, petak 10:00 - 16:00	ponedjeljak, utorak, četvrtak 8:00 - 14:00 srijeda, petak 10:00 - 16:00	40	1768
4.	Anita Račman Blažević	mag. informatologije	knjižničarka	8:00 - 14:00	8:00 - 14:00	40	1768
5.	Sanja Vujnovac	mag. informatologije	knjižničarka	8:00 - 14:00	8:00 - 14:00	40	1768

3.6. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

Redni broj	Ime i prezime djelatnika	Struka	Naziv poslova	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Sanja Omazić	dipl. pravnik	tajnica škole	7:00 - 15:00	40	1768
2.	Kristina Filaković	mag. ekonomije	voditeljica računovodstva	7:30 - 15:30	40	1768
3.	Davor Brlas	tokar, vodo- i plino monter	domar	6:30 - 14:30	40	1768
4.	Ružica Orgonaš	Kuhar/SSS	kuharica	7:00 - 15:00 / 7:30 - 15:30	40	1768
5.	Ilinka Funarić	Kuhar/SSS	kuharica	7:00 - 15:00 / 7:30 - 15:30	40	1768
6.	Marina Vidošić	NKV	spremačica	7:00 - 15:00 / 12:00 - 20:00	40	1768
7.	Snježana Vučak	NKV	spremačica	7:00 - 15:00 / 12:00 - 20:00	40	1768
8.	Anica Varga	Skladištar/SSS	spremačica	7:00 - 15:00 / 12:00 - 20:00	40	1768
9.	Stela Vrdoljak	Gimnazija/SSS	spremačica	7:00 - 15:00 / 12:00 - 20:00	40	1768

4. ORGANIZACIJA RADA

4.1 Organizacija smjena

Nastava je organizirana u dvije smjene za učenike razredne nastave, a u jednoj smjeni za učenike predmetne nastave. Druga smjena započinje nastavom u 13:10. Nastavni sat traje 45 minuta.
Prvu - "A" (neparnu) smjenu čine 4 odjela I. i III. razreda te 8 razrednih odjela od 5. do 8. razreda, a drugu - "B" (parnu) smjenu čine 4 odjela II. i IV. razreda. Smjene se izmjenjuju tjedno. Rad je organiziran u petodnevnom radnom tjednu.
U prijepodnevnoj smjeni su dva velika odmora u trajanju 10 minuta, a u poslijepodnevnoj smjeni jedan veliki odmor u trajanju 15 minuta. Ostali su odmori između sati u trajanju 5 minuta.

Prijepodnevna smjena			Poslijepodnevna smjena		
1. sat	8:00 - 8:45	odmor 10 minuta	1. sat	13:10 - 13:55	odmor 5 minuta
2. sat	8:55 - 9:40	odmor 10 minuta	2. sat	14:00 - 14:45	odmor 15 minuta
3. sat	9:50 - 10:35	odmor 5 minuta	3. sat	15:00 - 15:45	odmor 5 minuta
4. sat	10:40 - 11:25	odmor 5 minuta	4. sat	15:50 - 16:35	odmor 5 minuta
5. sat	11:30 - 12:15	odmor 5 minuta	5. sat	16:40 - 17:25	odmor 5 minuta
6. sat	12:20 - 13:05		6. sat	17:30 - 18:15	

U prehranu je uključeno 300 učenika. U školi je organiziran produženi boravak za skupine učenika I. i II. razreda u vremenu od 8:00 do 13:05 u jutarnjoj smjeni te u vremenu od 11:30 do 16:30 u poslijepodnevnoj smjeni. Skupine broje ukupno 48 učenika.

4.2 Raspored dežurstva

Predmetna nastava					
	Ponedjeljak	**Utorak**	**Srijeda**	**Četvrtak**	**Petak**
7:45 do 12:15 ulaz i hodnik	Sandra Bagarić	Krunoslav Morović	Saša Savić	Vedrana Belanović Gibičar	Maja Gligorov
7:45 do 12:15 ulaz i hodnik	Katarina Mink	Vladimir Marinović	Dora Firi	Zvonimira Radić - Sršić	Tatjana Kristek
blagovaonica nakon 1. i 2. sata	Iva Čerina Čajkovac	Marina Matijević	Petra Španić	Marko Rajić	Ivona Vavra
	Miroslav Pavlinić	Miroslav Pavlinić	Marko Rajić	Miroslav Pavlinić	Iva Čerina Čajkovac

Razredna nastava					
2. i 4. razredi PRIJEPODNE, 1. i 3. razredi POSLIJEPODNE					
Dežurstvo učitelja na ulazu u školu od 7:45/13:00 sati, te na hodniku ispred svoje učionice	**Ponedjeljak**	**Utorak**	**Srijeda**	**Četvrtak**	**Petak**
	Snježana Zovko	Danko Pospišil	Snježana Zovko	Danko Pospišil	Snježana Zovko
	Radojka Wilhelm	Iva Ercegovac	Iva Ercegovac	Radojka Wilhelm	Iva Ercegovac
	Dubravka Blažević	Dubravka Blažević	Matija Brbot	Marija Požgaj	Marija Požgaj
	Branka Kranic	Biserka Sorić	Branka Kranic	Biserka Sorić	Biserka Sorić
1. i 3. razredi PRIJEPODNE, 2. i 4. razredi POSLIJEPODNE					
Dežurstvo učitelja na ulazu u školu od 7:45/13:00 sati, te na hodniku ispred svoje učionice	**Ponedjeljak**	**Utorak**	**Srijeda**	**Četvrtak**	**Petak**
	Marija Požgaj	Dubravka Blažević	Matija Brbot	Marija Požgaj	Dubravka Blažević
	Branka Kranic	Biserka Sorić	Branka Kranic	Biserka Sorić	Branka Kranic
	Danko Pospišil	Snježana Zovko	Snježana Zovko	Danko Pospišil	Danko Pospišil
	Iva Ercegovac	Radojka Wilhelm	Radojka Wilhelm	Radojka Wilhelm	Iva Ercegovac

4.3. Godišnji kalendar rada za školsku godinu 2023./2024. i plan organiziranja javne i kulturne djelatnosti

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. – ispr., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.), ministar znanosti i obrazovanja donosi Odluku o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora osnovnih i srednjih škola za školske godine 2023./2024.

Nastava je počela 4. rujna 2023. godine, a završava 21. lipnja 2024. godine. Nastava se ustrojava u dva polugodišta. Prvo obrazovno razdoblje traje od 4. rujna 2023. godine do 22. prosinca 2023. godine. Drugo polugodište traje od 8. siječnja 2024. godine do 21. lipnja 2024. godine. Nastava se organizira i izvodi u najmanje 175 nastavnih dana, odnosno 35 nastavnih tjedana. Jesenski odmor učenika je od 30. listopada do 1. studenoga 2023. godine. Prvi dio zimskih praznika učenika počinje 27. prosinca 2023. godine i završava 5. siječnja 2024. godine. Drugi dio zimskih praznika za učenike počinje 19. veljače 2024. godine i završava 23. veljače 2024. godine. Proljetni odmor za učenike počinje 28. ožujka 2024., a završava 5. travnja 2024. godine. Ljetni odmor počinje 24. lipnja 2024. godine, osim za učenike/ce za koje će se organizirati dodatni rad te će biti eventualno upućeni na polaganje popravnih ispita, što se utvrđuje godišnjim planom i programom rada škole. Nenastavni dani tijekom školske godine 2023./2024. će biti 5. i 6. listopada 2023., 29. i 31. svibanj 2024.

	mjesec	Državni praznici i blagdani tijekom školske godine 2023./2024.	odmori učenika	plan organiziranja javne i kulturne djelatnosti		
				vrijeme održavanja	**sadržaj**	**nositelji aktivnosti**
I. polugodište od 4.rujna do 22. prosinca 2023. godine	IX.	/	/	1. rujna 2023.	Prijem prvašića – Dobro nam došli, mali Becići!	Zbor, pedagoška služba, Razredna vijeća 1.a i 1.b razreda
				4. rujna 2023.	Početak nastavne godine	
				25. rujna 2023.	Posjet Vukovaru	8. razredi, razrednici
				26. rujna 2023.	Europski dan jezika	Tatjana Kristek, Maja Gligorov
				29. rujna 2023.	Međunarodni dan osviještenosti o otpadu od hrane „Kako su Dora i Mario spasili hranu“	1. razredi
	X.	/	/	2. – 8. listopada 2023.	Obilježavanje Dječjeg tjedna 1. sjednica Vijeća učenika	Vijeće učenika, pedagog
				5. listopada 2023.	Dan učitelja	
				10. listopada 2023.	Dan mentalnog zdravlja – predstavljanje projekta „Sretan i Zdrav Školski Dan“	pedagog, psihologinja
				15. listopada 2023.	Međunarodni dan bijelog štapa	RN
				17. listopada 2023.	Obilježavanje Dana kruha i Dana jabuka	PN, RN
				18. listopada 2023.	Dan kravate	PN, RN
				30. listopada 2023.	Jesenski odmor učenika - početak	
	XI.	**1. studenoga 2023.** Svi sveti **18. studenoga 2023.** Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	Jesenski odmor učenika (30.10. - 1.11.2023.)	2. studenog 2023.	Početak nastave nakon jesenskog odmora učenika	
				početak studenoga 2023.	Posjet Interliberu	knjižničarka
				13. studenoga 2023.	Dan ljubaznosti	Vijeće učenika, pedagog
				16. studenoga 2023.	Prespavanac – noćni susret u školskoj knjižnici	knjižničarka, psihologinja, pedagog
				20. studenoga 2023.	Međunarodni dan djeteta	Vijeće učenika, pedagog
				30. studenoga 2023.	Posjet Karlovcu	8. razredi, razrednici
	XII.	**25. prosinca 2023.** Božić	Zimski odmor učenika I. dio	tijekom prosinca 2023.	Božić s Becićima – Božićni sajam	
				6. prosinca 2023.	Sveti Nikola	

		26. prosinca 2023. Sveti Stjepan	(27.12.2023. - 5.1.2024.)	27. prosinca 2023.	Zimski odmor učenika I. dio - početak	
UKUPNO I. polugodište						
II. polugodište od 8. siječnja do 21.lipnja 2024. godine	I.	**1. siječnja 2024.** Nova godina **6. siječnja 2024.** Sveta tri kralja	/	8. siječnja 2024.	Početak nastave nakon zimskog odmora učenika	
				21. siječnja 2024.	Međunarodni dan zagrljaja	RN
				27. siječnja 2024.	Obilježavanje Dana sjećanja na žrtve holokausta	razrednici PN, učitelji Povijesti, HJ, Geografije
	II.	/	Zimski odmor učenika II. dio (19.2. - 23.2.2024.)	tijekom veljače 2024.	Sigurnost na internetu	knjižničarka
				14. veljače 2024.	Valentinovo	RN, PN
				19. veljače 2024.	Zimski odmor učenika II. dio - početak	
				26. veljače 2024.	Početak nastave nakon zimskog odmora učenika	
				28. veljače 2024.	Dan prevencije vršnjačkog nasilja – Dan ružičastih majica	Vijeće učenika Preventivni program
				krajem veljače 2024.	Maskenbal	RN, PN
	III.	**31. ožujka 2024.** Uskrs	Proljetni odmor učenika (28.3. - 5.4.2024.)	20. ožujka 2024.	Dan zdravih zuba	Marija Požgaj, Dubravka Blažević, školski liječnik, pedagog
				21. ožujka 2024.	Svjetski dan osoba s Down sindromom	pedagog, psihologinja, razrednici
				28. ožujka 2024.	Proljetni odmor učenika - početak	
	IV.	**1. travnja 2024.** Uskrsni ponedjeljak	/	8. travnja 2024.	Početak nastave nakon proljetnog odmora učenika	
				početkom travnja 2024.	Obilježavanje dana autizma	Vijeće učenika, PO, Mirta Zovko
	V.	**1. svibnja 2024.** Praznik rada **30. svibnja 2024.** Dan državnosti i Tijelovo	/	22. – 28. svibnja 2024.	Europski tjedan mentalnog zdravlja	psihologinja, pedagog
				29. svibnja 2024.	Dan škole - projektni dan	
	VI.	**22. lipnja 2024.** Dan antifašističke borbe	Ljetni odmor učenika (od 24.6.2024.)	početkom lipnja 2024.	Upisi u 1. razred	stručna služba
				1. lipnja 2024.	Svjetski dan roditelja – Okrugli stol	ravnateljica, pedagog, psihologinja

				21. lipnja 2024.	Završetak nastavne godine	
	VII.	/	/	tijekom srpnja 2024.	Upisi u srednju školu	Povjerenstvo upisa u srednju školu
	VIII.	**5. kolovoza 2024.** Dan pobjede i domovinske zahvalnosti **15. kolovoza 2024.** Velika Gospa	/	/	/	/
UKUPNO II. polugodište						
U K U P N O:						

Škola će tijekom školske godine kulturnu i javnu djelatnost provoditi kroz sljedeće aktivnosti:

1. Sudjelovanje na smotrama, susretima i natjecanjima
2. Suradnja s roditeljima učenika
3. Suradnja s kulturnim, javnim i sportskim institucijama
4. Organizirane svečanosti u školi
5. Estetsko - ekološko uređenje životne i radne sredine
6. Suradnja s Dječjim kazalištem i HNK-om.

4.3.1. Sudjelovanje na smotrama, susretima i natjecanjima

Sadržaj - aktivnost	Vrijeme	Nositelj aktivnosti
Izložba likovnih radova	tijekom školske godine	voditelj
Natjecanje športskih grupa	tijekom školske godine	voditelj
Smotre i natjecanja	tijekom školske godine	voditelj

4.3.2. Suradnja s roditeljima učenika

Sadržaj - aktivnost	Vrijeme	Nositelj aktivnosti
Roditeljski sastanci	tijekom školske godine	razrednici
Individualni razgovori s roditeljima učenika	tijekom školske godine	razrednici, stručna služba, učitelji, ravnatelj

4.3.3. Suradnja s kulturnim, javnim i sportskim institucijama

Sadržaj - aktivnost	Vrijeme	Nositelj aktivnosti
Prometna policija	početak školske godine	učitelj, stručna služba
Odjel za prevenciju	tijekom školske godine	stručna služba, razrednici
Susreti s književnicima	tijekom školske godine	učitelji, knjižničar
Susreti s javnim djelatnicima	tijekom školske godine	učitelji, stručna služba

4.3.4. Organizirane svečanosti u školi

Sadržaj - aktivnost	Vrijeme	Nositelj aktivnosti
Svečani doček učenika 1. razreda	rujan	učitelji, ravnatelj, pedagog, psihologinja
Dan zahvalnosti za plodove zemlje	listopad	učitelji
Dječji tjedan	listopad	učitelji
Mjesec knjige	listopad	knjižničarka
Maskenbal	veljača	učitelji
Valentinovo	veljača	učitelji
Božićna priredba	prosinac	učitelji
Dan škole	svibanj	učitelji

4.3.5. Estetsko – ekološko uređenje životne i radne sredine

Sadržaj - aktivnost	Vrijeme	Nositelj aktivnosti
Uređenje unutrašnjih prostora škole (učionice, kabineti, hol, hodnici,…)	tijekom školske godine	spremačice, učitelji
Izrada panoa, različitih plakata	tijekom školske godine	učitelji, učenici, stručna služba
Uključivanje u akcije uže i šire zajednice	tijekom školske godine	učitelji, učenici, stručna služba

4.3.6. Suradnja s Dječjim kazalištem i HNK-om

Sadržaj - aktivnost	Vrijeme	Nositelj aktivnosti
Kazališne predstave	tijekom školske godine	razrednici, učitelji

4.4. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

razred	broj učenika	djevojčice	dječaci	ponavljači	primjereni oblik školovanja			produženi boravak	prehrana	ime i prezime razrednika
					MI	P	PO			
I. a	15	5	10	/	0	0	0	10	15	Dubravka Blažević
I. b	17	7	9+1	/	0	0	1	10	17	Marija Požgaj
UKUPNO	**32**	**12**	**20**	/	**0**	**0**	**1**	**20**	**32**	/
II. a	26	10	16	/	1	0	0	15	26	Snježana Zovko
II. b	23	8	14+1	/	0	0	1	13	33	Danko Pospišil
UKUPNO	**49**	**18**	**31**	/	**1**	**0**	**1**	**28**	**49**	/
III. a	17	9	8	/	2	0	0	/	17	Branka Kranic
III. b	19	7	12	/	0	0	0	/	19	Biserka Sorić
UKUPNO	**36**	**16**	**20**	/	**2**	**0**	**0**	/	**36**	/
IV. a	18	10	8	/	0	2	0	/	18	Iva Ercegovac
IV. b	18	10+1	7	/	0	0	1	/	18	Radojka Wilhelm
UKUPNO	**36**	**21**	**15**	/	**0**	**2**	**1**	/	**36**	/
UKUPNO I. – IV.	**153**	**67**	**86**	/	**3**	**2**	**3**	**48**	**153**	/
V. a	15	11	4	/	2	1	0	/	15	Ivona Vavra
V. b	13	9	4	/	0	1	0	/	13	Tatjana Kristek
UKUPNO	**28**	**20**	**8**	/	**2**	**2**	**0**	/	**28**	/
VI. a	24	13	11	/	0	0	1	/	24	Petra Španić
VI. b	27	12+1	14	/	1	2	0	/	27	Iva Čerina Čajkovac
UKUPNO	**51**	**26**	**25**	/	**1**	**2**	**1**	/	**51**	/
VII. a	18	10	8	/	1	1	1	/	18	Maja Gligorov
VII. b	21	7	13+1	/	2	1	0	/	21	Marko Rajić
UKUPNO	**39**	**17**	**22**	/	**3**	**2**	**1**	/	**39**	/
VIII. a	15	7	8	/	3	0	1	/	15	Zvonimira Radić - Sršić
VIII. b	14	7+1	6	/	2	1	0	/	14	Marina Matijević
UKUPNO	**29**	**15**	**14**	/	**5**	**1**	**1**	/	**29**	/
UKUPNO V. - VIII.	**147**	**78**	**69**	/	**11**	**7**	**3**	/	**147**	/
UKUPNO I. - VIII.	**300**	**145**	**155**	/	**14**	**9**	**6**	/	**300**	/

4.4.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Model individualizacije	**0**	**1**	**2**	**0**	**2**	**1**	**3**	**5**	**14**
Prilagođeni program	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**	**2**	**2**	**1**	**9**
Posebni program	**1**	**1**	**0**	**1**	**0**	**1**	**1**	**1**	**6**

4.4.2. Nastava u kući

U slučaju potrebe uz suglasnost nadležnog Ministarstva organizirat će se nastava u kući. Za sada nemamo učenika za koje je organiziran ovaj oblik nastave.

4.4.3. Produženi boravak

razredi	**1.a**	**1.b**	**2.a**	**2.b**
broj učenika	10	10	15	13
ukupno	20		28	
ukupan broj učenika	48			
učiteljice	Ive Baraban - Jurišić, prof. engleskog i njemačkog jezika		Kristina Novak, mag. prim. obr. s pojačanim programom informatike Ana Izabela Dasović, mag. prim. obr. (zamjena)	
naknada za ručak po danu	2,40 eura			
mjesečna naknada za učiteljicu	25 eura (ostatak plaće sufinancira Grad Osijek)			
plaćanje	općom uplatnicom za prethodni mjesec			
prijepodnevna smjena	08:00 - 13:05			
poslijepodnevna smjena	11:30 - 16:30			

5. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO - OBRAZOVNOG RADA

5.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima

Nastavni predmet	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima																	
	1.ab		2.ab		3.ab		4.ab		5.ab		6.ab		7.ab		8.ab		Ukupno planirano	
	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G
Hrvatski jezik	10	350	10	350	10	350	10	350	10	350	10	350	8	280	8	280	76	2660
Likovna kultura	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	16	560
Glazbena kultura	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	16	560
Engleski jezik	4	140	4	140	4	140	4	140	6	210	6	210	6	210	6	210	38	1400
Matematika	8	280	8	280	8	280	8	280	8	280	8	280	8	280	8	280	64	2240
Priroda									3	105	4	140					7	245
Biologija													4	140	4	140	8	280
Kemija													4	140	4	140	8	280
Fizika													4	140	4	140	8	280
Priroda i društvo	4	140	4	140	4	140	6	210									18	630
Povijest									4	140	4	140	4	140	4	140	16	560
Geografija									3	105	4	140	4	140	4	140	15	525
Tehnička kultura									2	70	2	70	2	70	2	70	8	280
Tjelesna i zdravstvena kultura	6	210	6	210	6	210	4	140	4	140	4	140	4	140	4	140	38	1330
Informatika									4	140	4	140					8	280
UKUPNO:	36	1260	36	1260	36	1260	36	1260	48	1680	50	1750	52	1820	52	1820	344	12110

Planirani sati vezani su uz godišnje programe za određeno odgojno-obrazovno područje, koji se nalaze u prilogu, a njihovo ostvarenje prati se dnevno prema rasporedu sati u Razrednoj knjizi pojedinog razrednog odjela (**T** – tjedni broj sati; **G** – godišnji broj sati).

5.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada

5.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

5.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Vjeronauka

	Razred	Odjeli	Broj odjela	Broj učenika	Ukupan broj učenika	Izvršitelj programa	Planirano sati	
							T	G
Vjeronauk	I.	1.a i 1.b	2	13 + 14	27	Ana Eling	4	140
	II.	2.a i 2.b	2	24 + 18	42	Ana Eling	4	140
	III.	3.a i 3.b	2	17 + 13	30	Ana Eling	4	140
	IV.	4.a i 4.b	2	12 + 10	22	Krunoslav Morović	4	140
UKUPNO I. – IV.		/	8	121	121	/	16	560
Vjeronauk	V.	5.a i 5.b	2	12 + 9	21	Krunoslav Morović	4	140
	VI.	6.a i 6.b	2	18 + 15	33	Krunoslav Morović	4	140
	VII.	7.a i 7.b	2	15 + 16	31	Krunoslav Morović	4	140
	VIII.	8.a i 8.b	2	10 + 9	19	Krunoslav Morović	4	140
UKUPNO V. – VIII.		/	8	104	104	/	16	560
UKUPNO I. – VIII.		/	16	225	225	/	32	1120

5.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Njemačkog jezika

	Razred	Odjeli	Broj odjela	Broj učenika	Ukupan broj učenika	Izvršitelj programa	Planirano sati	
							T	G
Njemački jezik	IV.	4.ab	1	11 + 8	19	Tatjana Kristek	2	70
	V.	5.a i 5.b	2	9 + 10	19	Tatjana Kristek	4	140
	VI.	6.ab	1	4 + 9	13	Tatjana Kristek	2	70
	VII.	7.ab	1	3 + 6	9	Tatjana Kristek	2	70
	VIII.	8.ab	1	2 + 3	5	Tatjana Kristek	2	70
UKUPNO IV. – VIII.		/	6	65	65	/	12	420

5.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike

	Razred	Odjeli	Broj odjela	Broj učenika	Ukupan broj učenika	Izvršitelj programa	Planirano sati	
							T	G
Informatika	I.	1.a i 1.b	2	15 + 16	31	Matija Brbot	4	140
	II.	2.a i 2.b	2	26 + 22	48	Matija Brbot	4	140
	III.	3.a i 3.b	2	16 + 18	34	Matija Brbot	4	140
	IV.	4.a i 4.b	2	16 + 14	30	Matija Brbot	4	140

	VII.	7.ab	1	8 + 15	23	Vladimir Marinović	2	70
	VIII.	8.ab	1	13 + 6	19	Matija Brbot	2	70
UKUPNO V. – VIII.		/	10	185	185	/	20	700

5.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

Planira se fleksibilno prema potrebama učenika pojedinih razreda koji će se tijekom školske godine mijenjati. Grupa se formira prema odredbama Pravilnika o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi.

Redni broj	Nastavni predmet	Razredi	Tjedni broj sati	Godišnji broj sati	Imena učitelja izvršitelja
1.	Hrvatski jezik	I. – IV.	4	140	RN Dubravka Blažević, Marija Požgaj, Snježana Zovko, Danko Pospišil, Branka Kranic, Biserka Sorić, Iva Ercegovac, Radojka Wilhelm
		V. i VII.	1	35	Maja Gligorov
		VI. a	1	35	Saša Savić
		VI. b i VIII.	2	70	Iva Čerina Čajkovac
2.	Matematika/ Fizika	I. – IV. (MAT)	4	140	RN Dubravka Blažević, Marija Požgaj, Snježana Zovko, Danko Pospišil, Branka Kranic, Biserka Sorić, Iva Ercegovac, Radojka Wilhelm
		VI. i VIII. b (MAT) VII. i VIII. (F)	1	35	Sandra Bagarić
		V., VII., VIII. a (MAT)	1	35	Marija Brnatović (Katarina Mink - zamjena)
3.	Engleski jezik	IV., V. a, VI., VII .b, VIII .a	1	35	Zvonimira Radić - Sršić
		VIII. b	1	35	Marina Matijević
4.	Kemija	VII. i VIII.	1	35	Ivona Vavra
5.	Geografija	V., VI., VII., VIII.	1	35	Marko Rajić
Ukupno			18	630	

5.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave

Redni broj	Nastavni predmet	Razredi	Tjedni broj sati	Godišnji broj sati	Ime učitelja izvršitelja
1.	Hrvatski jezik	I. – IV.	4	140	RN Dubravka Blažević, Marija Požgaj, Snježana Zovko, Danko Pospišil, Branka Kranic, Biserka Sorić, Iva Ercegovac, Radojka Wilhelm
		VIII.	1	35	Iva Čerina Čajkovac
2.	Matematika	I. – IV.	4	140	RN

					Dubravka Blažević, Marija Požgaj, Snježana Zovko, Danko Pospišil, Branka Kranic, Biserka Sorić, Iva Ercegovac, Radojka Wilhelm
		VI., VIII. b	1	35	Sandra Bagarić
		V., VII., VIII. a	1	35	Marija Brnatović (Katarina Mink - zamjena)
3.	Engleski jezik/ Njemački jezik	VIII. a (EJ)	1	35	Zvonimira Radić - Sršić
		VIII. b (EJ)	1	35	Marina Matijević
		V. b, VII. a (EJ) VI., VII., VIII. (NJ)	2	70	Tatjana Kristek
4.	Biologija/ Kemija	VII., VIII. (B) VII., VIII. (K)	2	70	Ivona Vavra
5.	Geografija	V., VI., VII., VIII.	1	35	Marko Rajić
Ukupno			18	630	

5.2.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izvannastavnih aktivnosti

Redni broj	Naziv aktivnosti	Razredi	Tjedni broj sati	Godišnji broj sati	Ime učitelja izvršitelja
1.	Bajkaonica	1.ab, 3.ab	1	35	Dubravka Blažević
2.	Mali STEAM - ovci	1.ab, 3.ab	1	35	Marija Požgaj
3.	Domaćinstvo	2.ab, 4.ab	1	35	Snježana Zovko
4.	Robotika	2.ab, 4.ab	1	35	Danko Pospišil
5.	Medijski klub	1.ab, 3.ab	1	35	Branka Kranic
6.	Domaćinstvo	1.ab, 3.ab	1	35	Biserka Sorić
7.	Medijski klub	2.ab, 4.ab	1	35	Iva Ercegovac
8.	Mali poduzetnici	2.ab, 4.ab	1	35	Radojka Wilhelm
9.	Medijski klub	5. - 8.	1	35	Maja Gligorov
10.	Dramska skupina	5. - 8.	2	70	Iva Čerina Čajkovac
11.	Šah	5. - 8.	2	70	Saša Savić
13.	Likovna skupina	5. - 8.	2	70	Vedrana Belanović Gibičar
14.	Građanski odgoj i obrazovanje	5. - 8.	4	140	Petra Španić
15.	Mali zbor	2. - 4.	1	35	Petra Španić
16.	Glazbena radionica	5. - 8.	1	35	Petra Španić
17.	Spelling bee	3.ab, 4.ab	1	35	Marina Matijević
18.	Spaß mit Deutsch	3.ab	1	35	Tatjana Kristek
19.	Rano učenje programiranja	3.ab	1	35	Matija Brbot
20.	Ekolozi	5. - 8.	1,5	52,5	Ivona Vavra
21.	Projektni klub	7.ab	1	35	Marko Rajić
22.	Modelari	5.b, 6.a	2	70	Vladimir Marinović
23.	Nogomet	5. - 8.	2	70	Miroslav Pavlinić
24.	Košarka MiŽ	5. - 8.	2	70	Miroslav Pavlinić
25.	Odbojka MiŽ	5. - 8.	1	35	Miroslav Pavlinić
26.	Gimnastika Ž	5. - 8.	1	35	Miroslav Pavlinić
27.	Biblijska kreativna skupina	3.b	2	70	Ana Eling
28.	Vjeronaučna olimpijada	5. - 8.	2	70	Krunoslav Morović
29.	Domaćinstvo	PO	1	35	Andrea Kunštek
UKUPNO			39,5	1382,5	

5.3. Plan izvanučioničke nastave

Redni broj	Sadržaj	Razredi / grupe	Vrijeme ostvarivanja	Nositelji
1.	Pozdrav jeseni, zimi, proljeću	1. - 4. razredi i PO	od rujna 2023. do lipnja 2024.	Branka Kranic, Biserka Sorić, Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac, Marija Požgaj, Dubravka Blažević, Snježana Zovko, Danko Pospišil, učiteljice i učitelj razredne nastave, Mirta Zovko i Andrea Kunštek, učiteljice posebnog odjela, Ive Baraban Jurišić i Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), učiteljice produženog boravka
2.	Snalaženje u prostoru	3. razredi	tijekom prvog polugodišta školske godine 2023./2024.	Branka Kranic i Biserka Sorić, učiteljice razredne nastave
3.	Životna zajednica - travnjak	1. – 4. razredi	tijekom drugog polugodišta 2023./2024. (ožujak, travanj, svibanj)	Branka Kranic, Biserka Sorić, Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac, Marija Požgaj, Dubravka Blažević, Snježana Zovko, Danko Pospišil, učiteljice i učitelj razredne nastave, Mirta Zovko i Andrea Kunštek, učiteljice posebnog odjela, Ive Baraban Jurišić i Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), učiteljice produženog boravka
4.	Sigurno u prometu - radionica HAK-a	1. razredi	listopad 2023. godine	Dubravka Blažević, Marija Požgaj, učiteljice razredne nastave

5.3.1. Posjeti

Redni broj	Sadržaj	Razredi / grupe	Vrijeme ostvarivanja	Nositelji
1.	Posjet Gradskoj knjižnici	1. – 4. razredi, posebni odjel i produženi boravak	tijekom 2023./2024.	Branka Kranic, Biserka Sorić, Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac, Marija Požgaj, Dubravka Blažević, Snježana Zovko, Danko Pospišil, učiteljice i učitelj razredne nastave, Mirta Zovko i Andrea Kunštek, učiteljice posebnog odjela, Ive Baraban Jurišić i Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), učiteljice produženog boravka
2.	Posjet ZOO vrtu Osijek	1. – 4. razredi, posebni odjel i produženi boravak	listopad 2023. - lipanj 2024. godine, Svjetski dan zaštite životinja, travanj 2024.	Branka Kranic, Biserka Sorić, Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac, Marija Požgaj, Dubravka Blažević, Snježana Zovko, Danko Pospišil, učiteljice i učitelj razredne nastave, Mirta Zovko i Andrea Kunštek, učiteljice posebnog odjela, Ive Baraban Jurišić i Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), učiteljice produženog boravka
3.	Posjet Labus sajmu - FERIT	1. – 4. razredi,	rujan/listopad 2023. godine	Branka Kranic, Biserka Sorić, Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac, Marija Požgaj, Dubravka Blažević,

		posebni odjel i produženi boravak		Snježana Zovko, Danko Pospišil, učiteljice i učitelj razredne nastave, Mirta Zovko i Andrea Kunštek, učiteljice posebnog odjela, Ive Baraban Jurišić i Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), učiteljice produženog boravka
4.	Posjet - Dječje kazalište Branka Mihaljevića Osijek, Muzej Slavonije, Muzej likovne umjetnosti, Božićni tramvaj	1. – 4. razredi, posebni odjel i produženi boravak	tijekom školske godine 2023./2024. listopad, prosinac, veljača, svibanj	Branka Kranic, Biserka Sorić, Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac, Marija Požgaj, Dubravka Blažević, Snježana Zovko, Danko Pospišil, učiteljice i učitelj razredne nastave, Mirta Zovko i Andrea Kunštek, učiteljice posebnog odjela, Ive Baraban Jurišić i Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), učiteljice produženog boravka
5.	Posjet Osječkim kinematografima	1. – 4. razredi, posebni odjel i produženi boravak	tijekom školske godine – ovisno o filmskim ponudama	Branka Kranic, Biserka Sorić, Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac, Marija Požgaj, Dubravka Blažević, Snježana Zovko, Danko Pospišil, učiteljice i učitelj razredne nastave, Mirta Zovko i Andrea Kunštek, učiteljice posebnog odjela, Ive Baraban Jurišić i Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), učiteljice produženog boravka
6.	Posjet Muzeju likovne umjetnosti, Muzeju Slavonije, Glazbenoj školi	1. – 4. razredi, posebni odjel i produženi boravak	tijekom školske godine 2023./2024.	Branka Kranic, Biserka Sorić, Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac, Marija Požgaj, Dubravka Blažević, Snježana Zovko, Danko Pospišil, učiteljice i učitelj razredne nastave, Mirta Zovko i Andrea Kunštek, učiteljice posebnog odjela, Ive Baraban Jurišić i Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), učiteljice produženog boravka
7.	Posjeti - Festival znanja, Labus, Zimska škola fizike, Tjedan mozga, GoSTEM	7. i 8. razredi	tijekom školske godine	Sandra Bagarić
8.	Posjet Medicinskom fakultetu – Tjedan mozga	7. i 8. razredi	ožujak 2024.	Ivona Vavra
9.	Posjet Malakološkom muzeju	6. i 7. razredi	travanj 2024.	Dora Firi
10.	Festival znanosti	7. i 8. razredi	travanj 2024.	Ivona Vavra, Sandra Bagarić
11.	Izvanučionička nastava u ZOO vrt Osijek	5. razredi	studeni 2023. (ili tijekom prvog polugodišta	Tatjana Kristek, Ivona Vavra, Marko Rajić
12.	Festival tehničke kulture	5. - 8. razredi	listopad 2023.	Vladimir Marinović
13.	Posjet župi sv. Petra i Pavla apostola	4. - 8. razredi	tijekom nastavne godine 2023./2024	Ana Eling i Krunoslav Morović
14.	Posjeti MLU, HNK, GISKO, Arheološki muzej, Muzej Slavonije, Glazbena škola, Dječje kazalište Branka	5. - 8. razredi	tijekom školske godine 2023./2024. na Dan	razrednici predmetne nastave, učitelji povijesti, hrvatskog jezika, geografije

	Mihaljevića, HNK, Kino Urania		sjećanja na žrtve holokausta	
15.	Kulturne priredbe, likovne radionice i izložbe, predstave i projekcije s osvrtom na kulturne događaje i vrednovanje zajedno s učiteljem	5. - 8. razredi	tijekom školske godine 2023./2024.	Petra Španić, Vedrana Belanović Gibičar, Anita Račman Blažević (zamjena - Sanja Vujnovac), učiteljica posebnog odjela Mirta Zovko, Andrea Kunštek, Iva Čerina Čajkovac, Maja Gligorov
16.	Interliber	5. - 8. razredi	studeni, 2023. godine	Anita Račman Blažević (zamjena - Sanja Vujnovac), knjižničarke

Realizacija programa ovisit će o materijalnim mogućnostima Škole i roditelja. Planove i programe svih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan učionice kao i ocjenu kvaliteta izvršenja – izvršitelji su obvezni predati ravnatelju Škole. Aktivnosti za realizaciju započinju razrednici početkom školske godine s roditeljima.

5.3.2. Terenske nastave, izleti i ekskurzije

Redni broj	Sadržaj	Razredi / grupe	Vrijeme ostvarivanja	Nositelji
1.	Terenska nastava u Đakovo	1. razredi	1 dan (svibanj 2024.)	Marija Požgaj, Dubravka Blažević
2.	Terenska nastava u Baranji	2. razredi	1 dan (svibanj 2024.)	Snježana Zovko, Danko Pospišil
3.	Škola u prirodi - Gorski kotar	3. razredi	5 dana u lipnju 2024.	Biserka Sorić, Branka Kranic
4.	Terenska nastava u Vinkovce	3. razredi	1 dan (listopad 2023.)	Biserka Sorić, Branka Kranic
5.	Terenska nastava - seosko imanje u Slavoniji	1. i 3. razredi	1 dan (travanj 2024.)	Biserka Sorić, Branka Kranic, Dubravka Blažević, Marija Požgaj
6.	Terenska nastava u Slavonski Brod	4. razredi	1 dan (travanj 2024.)	Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac
7.	Geo info centar Voćin i posjet adrenalinskom parku Duboka	4. razredi	1 dan (lipanj 2024.)	Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac
8.	Terenska nastava u Zlatnoj Gredi /adrenalinski park	5. razredi	listopad 2023.	Tatjana Kristek, Ivona Vavra
9.	Terenska nastava u Vukovar i Karlovac	8. razredi	25.9.2023. Vukovar i 30.11.2023. Karlovac	Saša Savić, Marko Rajić, Vedrana Belanović Gibičar, Franjo Lacković, Zvonimira Radić - Sršić, Marina Matijević
10.	Izvanučionička nastava u PP Kopački rit	6. i 7. razredi	1 dan, tijekom listopada 2023. godine	Maja Gligorov, Marko Rajić, Iva Čerina Čajkovac, Petra Španić
11.	Ekskurzija u Istru	7. i 8. razredi	kraj svibnja/početak lipnja 2024.	Maja Gligorov, Marko Rajić, Zvonimira Radić - Sršić, Marina Matijević
12.	Terenska nastava u Pečuh	6. razredi	1 dan (lipanj 2024.)	Iva Čerina Čajkovac, Petra Španić

13.	Izlet u Zagreb	5. razredi	prosinac 2023.g.	Ivona Vavra, Tatjana Kristek
14.	Izlet u Pečuh	5. razredi	svibanj/lipanj 2024.g. (1 dan)	Ivona Vavra, Tatjana Kristek

5.4. Natječaji i natjecanja

Redni broj	Sadržaj	Razredi / grupe	Vrijeme ostvarivanja	Nositelji
1.	Volim mlijeko - Dukatov natječaj, Najmlađi za vode Hrvatske - natječaj Hrvatskih voda	1. - 4. razredi, PO	tijekom školske godine 2023./2024.	Branka Kranic, Biserka Sorić, Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac, Marija Požgaj, Dubravka Blažević, Snježana Zovko, Danko Pospišil, učiteljice i učitelj razredne nastave, Mirta Zovko i Andrea Kunštek, učiteljice posebnog odjela, Ive Baraban Jurišić i Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), učiteljice produženog boravka
2.	FIT IN DEUTSCH A1 i A2 - ispit iz njemačkog jezika za dobivanje međunarodnog certifikata	6. - 8. razredi	tijekom školske godine 2023./2024.	Tatjana Kristek, učiteljica Njemačkog jezika
3.	HIPO - međunarodni ispit iz engleskog jezika	6. - 8. razredi	tijekom školske godine 2023./2024.	Tatjana Kristek, Marina Matijević, Zvonimira Radić - Sršić, učiteljice Engleskog jezika
4.	Večer matematike, Klokan bez granica, Festival matematike, Zimska škola matematike, MAT liga	2. - 8. razredi	tijekom školske godine 2023./2024.	Sandra Bagarić, Marija Brnatović (zamjena - Katarina Mink), učiteljice Matematike

5.5. Projekti

Redni broj	Sadržaj	Razredi / grupe	Vrijeme ostvarivanja	Nositelji
1.	Naša mala knjižnica	1. i 2. razredi - produženi boravak	od listopada 2023. do lipnja 2024. godine	Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), Ive Baraban - Jurišić, Anita Račman Blažević (zamjena - Sanja Vujnovac)
2.	PsiČ- Pusti sve i Čitaj!	učenici produženog boravka (2. razred)	tijekom cijele školske godine	Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović

3.	Projekt: Europski dan jezika (26. rujna)	5. - 8. razredi	rujan i listopad 2023. godine	Tatjana Kristek, Maja Gligorov
4.	Projekt – lampioni	1. - 8. razredi	prosinac 2023.	Vladimir Marinović
5.	Projekt – zmajada	1. - 8. razredi	svibanj/lipanj, 2024.	Vladimir Marinović
6.	Projekt Vrtim zdrav film	7. razredi	tijekom školske godine 2023./2024	Maja Gligorov i Marko Rajić
7.	Projekt Explorer	7. razredi	tijekom školske godine 2023./2024.	Marko Rajić
8.	Projekt Djevojčice u STEM-u	7. i 8. razredi	ožujak 2024.	Ivona Vavra, Sandra Bagarić
9.	Projekt Zalaganje u zajednici	1. - 8. razredi	tijekom školske godine 2023./2024.	učitelji razredne i predmetne nastave
10.	Projekt izložba: Likovni talent naše škole	5. - 8. razredi	tijekom godine (javna izložba će trajati barem tjedan dana)	Vedrana Belanović Gibičar
11.	Projekt Voćko Povrtnjak	3. razredi	tijekom školske godine 2023./2024.	Biserka Sorić, Branka Kranic, Ilinka Funarić
12.	Projekt Škola za 21. stoljeće – škola za kreativnost	4. - 8. razredi	prosinac 2023. – lipanj 2024.	Zrinka Šabić, Ljiljana Šapić Kozar, Marko Rajić, Zvonimira Radić - Sršić, Ivona Vavra, Sandra Bagarić
13.	Projekt Četiri godišnja doba - glazbom protiv nasilja	2. - 8. razredi	tijekom školske godine 2023./2024.	Petra Španić
14.	eTwinning projekt - Happy pets	7. razredi	tijekom školske godine 2023/2024.	Tatjana Kristek
15.	eTwinning projekt - Think positive - feel positive	5. i 7. razredi	5 mjeseci tijekom školske godine 2023/2024.	Tatjana Kristek

5.6. Priredbe i obilježavanje posebnih dana u godini, posjeti u školi

Redni broj	Sadržaj	Razredi / grupe	Vrijeme ostvarivanja	Nositelji
1.	Pozdrav jeseni – Dani zahvalnosti za plodove zemlje, Dani jabuka	1. - 4. razredi	listopad 2023. godine	Branka Kranic, Biserka Sorić, Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac, Marija Požgaj, Dubravka Blažević, Snježana Zovko, Danko Pospišil, učiteljice i učitelj razredne nastave, Mirta Zovko i Andrea Kunštek, učiteljice posebnog odjela, Ive Baraban

				Jurišić i Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), učiteljice produženog boravka
2.	Obilježavanje dana autizma	1. - 8. razredi	1. travnja 2024. godine	svi učitelji škole
3.	Posjet u školi - Lutkarsko kazalište iz Splita Z produkcija	1. - 4. razredi, PO, PB	proljeće 2024.	Branka Kranic, Biserka Sorić, Radojka Wilhelm, Iva Ercegovac, Marija Požgaj, Dubravka Blažević, Snježana Zovko, Danko Pospišil, učiteljice i učitelj razredne nastave, Mirta Zovko i Andrea Kunštek, učiteljice posebnog odjela, Ive Baraban Jurišić i Kristina Novak (zamjena – Ana Izabela Dasović), učiteljice produženog boravka
4.	Obilježavanje Dana zdravih zubi	1. razredi	2 školska sata u školskoj godini 2023./2024.	Marija Požgaj, Dubravka Blažević, učiteljice razredne nastave u suradnji sa školskim liječnikom i pedagogom
5.	Obilježavanje Međunarodnog dana bijelog štapa	2. razredi	listopad 2023.	Snježana Zovko, Danko Pospišil, učitelji razredne nastave
6.	Posjet u školi - predavanje Odjela za biologiju	7. i 8. razredi	2 sata tijekom školske godine 2023./2024.	Ivona Vavra, učiteljica Biologije i Kemije
7.	Sigurnost na internetu	7. i 8. razredi	veljača 2024.	Anita Račman Blažević (zamjena - Sanja Vujnovac), knjižničarka, ako bude postojala mogućnost (radionice Odjela prevencije OBŽ, Centra za nestalu i nezbrinutu djecu), pedagog, učiteljica informatike
8.	Prespavanac – noćni susret u školskoj knjižnici/čitaonici uz čitanje, filmsku projekciju i društvene igre	1. - 8. razredi	u Mjesecu knjige 15. listopada - 15. studenoga 2023.	Anita Račman Blažević (zamjena: Sanja Vujnovac), knjižničarka, pedagog, psihologinja
9.	Noć knjige	1. - 8. razredi	travanj 2024.	Anita Račman Blažević (zamjena: Sanja Vujnovac), knjižničarka

5.7. Obuka plivanja

Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 68/18, 98/19) učenici su obvezni u tijeku osmogodišnjeg školovanja proći provjeru znanja plivanja. Svi učenici petih razreda u prvom polugodištu prolaze provjeru znanja plivanja na Gradskim bazenima u Osijeku. Učenici koji su identificirani kao neplivači, slabiji plivači ili nisu pristupili provjeri znanja, obvezni su pristupiti obuci plivanja u ukupnom trajanju od 10 sati raspoređenih u dva tjedna. Program obuke u cijelosti je financiran od Grada Osijeka, Upravni odjel za društvene djelatnosti - Odsjek za šport, za polaznike je potpuno besplatan.

5.8. Učenička zadruga Legići

Redni broj	Sadržaj	Razredi / grupe	Vrijeme ostvarivanja	Nositelji
1.	Učenička zadruga Legići	1. - 8. razredi	tijekom školske godine 2023./2024.	Iva Čerina Čajkovac, voditeljica učeničke zadruge

6. PLANOVI RADA RAVNATELJICE, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA

6.1. Plan rada ravnateljice

Sadržaj rada	Predviđeno vrijeme ostvarivanja	Predviđeno vrijeme u satima
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA		**260**
1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	VI. - IX.	70
1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja	VI. – IX.	10
1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma	VI. – IX.	10
1.4. Izrada školskog kurikuluma	VI. – IX.	27
1.5. Izrada Razvojnog plana i programa škole	VI. – IX.	35
1.6. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća	IX. – VI.	35
1.7. Izrada zaduženja učitelja	VI. – VIII.	16
1.8. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima	IX. – VI.	10
1.9. Planiranje i organizacija školskih projekata	IX. – VI.	10
1.10. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	IX. – VI.	10
1.11. Planiranje nabave opreme i namještaja	IX. – VI.	10
1.12. Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	IX. – VI.	10
1.13. Ostali poslovi	IX. – VIII.	15
2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA		**340**
2.1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA, izrada kompletne organizacije rada Škole).	IX. – VIII.	65
2.2. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole	VIII. – IX.	10

2.3. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	VI. – IX.	35
2.4. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a	IX. – VI.	25
2.5. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	IX. – VI.	35
2.6. Organizacija prijevoza i prehrane učenika	IX. – VII.	10
2.7. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika	IX. – VI.	10
2.8. Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i ekskurzija	IX. – VI.	20
2.9. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	IX. – VIII.	35
2.10. Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred	IV. – VII.	15
2.11. Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika	IX. – VI.	10
2.12. Organizacija zamjena nenazočnih učitelja	IX. – VI.	35
2.13. Organizacija dopunskog rada, popravnih, predmetnih i razrednih ispita	VI. i VIII.	20
2.14. Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika	V. - IX.	10
2.15. Poslovi vezani uz natjecanja učenika	I. - VI.	10
2.16. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	I. i VIII.	10
2.17. Ostali poslovi	IX. – VIII.	9
3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE		**354**
3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole	IX. – VI.	32
3.2. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja	XII. i VI.	32
3.3. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima	XI., III.	92
3.4. Praćenje rada školskih povjerenstava	IX. – VI.	10
3.5. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	IX. – VIII.	35
3.6. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	IX. – VIII.	35
3.7. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	IX. – VIII.	35
3.8. Kontrola pedagoške dokumentacije	IX. – VIII.	35
3.9. Ostali poslovi	IX. – VIII.	15
4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE		**50**

4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	IX. – VIII.	35
4.2. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	IX. – VIII.	10
4.3. Ostali poslovi	IX. – VIII.	5
5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA		**270**
5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima	IX. – VIII.	35
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	IX. – VI.	35
5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	IX. – VI.	35
5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole	IX. – VIII.	35
5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	IX. – VIII.	35
5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	IX. – VIII.	35
5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad	IX. – VIII.	35
5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika	VI.	16
5.9. Ostali poslovi	IX. – VIII.	9
6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		**210**
6.1. Rad i suradnja s tajnikom škole	IX. – VIII.	15
6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZOS-a	IX. – VIII.	15
6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	IX. – VIII.	35
6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole	IX. – VIII.	10
6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/	IX. – VIII.	10
6.6. Poslovi zastupanja škole	IX. – VIII.	15
6.7. Rad i suradnja s računovođom škole	IX. – VIII.	35
6.8. Izrada financijskog plana škole	VIII. – IX.	10
6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	IX. – VIII.	20
6.10 Organizacija i provedba inventure	XII.	10
6.11. Poslovi vezani uz e-matice	VI.	10
6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi i učeničkih knjižica	VI.	10
6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala	VIII. i I.	10

6.14. Ostali poslovi	IX. – VIII.	5
7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA		**120**
7.1. Predstavljanje škole	IX. – VIII.	8
7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa	IX. – VIII.	8
7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	IX. – VIII.	8
7.4. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja	IX. – VIII.	8
7.5. Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU	IX. – VIII.	8
7.6. Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini	IX. – VIII.	2
7.7. Suradnja s Uredom državne uprave	IX. – VIII.	16
7.8. Suradnja s osnivačem	IX. – VIII.	16
7.9. Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje	IX. – VIII.	2
7.10. Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo	IX. – VIII.	2
7.11. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	IX. – VIII.	8
7.12. Suradnja s Obiteljskim centrom	IX. – VIII.	-
7.13. Suradnja s Policijskom upravom	IX. –VIII.	2
7.14. Suradnja sa Župnim uredom	IX. – VIII.	4
7.15. Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama	IX. – VIII.	10
7.16. Suradnja s turističkim agencijama	IX. – VIII.	4
7.17. Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i institucijama	IX. – VIII.	4
7.18. Suradnja sa svim udrugama	IX. – VIII.	4
7.19. Ostali poslovi	IX. – VIII.	6
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE		**150**
8.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	IX. – VI.	10
8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a, AZZO-a, HUROŠ-a	IX. – VI.	80
8.3. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova	IX. – VI.	16
8.4. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature	IX. – VI.	35
8.5. Ostala stručna usavršavanja	IX. – VI.	9

9. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA		**30**
9.1. Vođenje evidencija i dokumentacije	IX. – VI.	14
9.2. Ostali nepredvidivi poslovi	IX. – VI.	16
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:	**1784**	

6.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga

Redni broj	Područje rada/aktivnosti	Ishodi	Sati	Vrijeme
1.	**PRIPREMA ZA OSTVARIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA**	Pripremiti za planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada. Organizirati pristup, ciljeve i aktivnosti, praćenja ostvarivanjai načina vrednovanja.	**245**	
1.1.	**Suradnja na utvrđivanju odgojno-obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja, analiza odgojno-obrazovnih postignuća i analiza odgojno-obrazovnog rada škole**		**50**	Tijekom godine
1.2.	**Organizacijski poslovi, planiranje i programiranje rada**		**100**	
1.2.1.	Sudjelovanje u izradi dijelova Godišnjeg plana i programa		30	VIII., IX., X.
1.2.2.	Sudjelovanje u izradi Školskog kurikuluma (analiza nastavnog procesa i Školski razvojni plan) i drugih razvojnih projekata		30	VIII., IX., X.
1.2.3.	Sudjelovanje u godišnjem planiranju i programiranju rada učitelja i briga o dokumentaciji		20	Tijekom godine
1.2.4.	Izrada godišnjeg i mjesečnih planova i programa rada pedagoga, plana individualnog stručnog usavršavanja i plana profesionalnih aktivnosti (tjedno)		20	Tijekom godine
1.3.	**Izvedbeno planiranje i programiranje**		**75**	
1.3.1.	Sudjelovanje u integracijsko-korelacijskom planiranju i programiranju rada NPP i projekata		10	Tijekom godine

1.3.2.	Sudjelovanje u planiranju i programiranju međupredmetnih tema Učiti kako učiti i Zdravlje (kroz SR)	Osigurati uvjete za kvalitetno ostvarivanje odgojno-obrazovnih programa.	10	IX.
1.3.3.	Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada za učenike s teškoćama		4	Tijekom godine
1.3.4.	Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada za darovite učenike		11	IX.,X
1.3.5.	Planiranje praćenja napredovanja učenika		5	IX., X., I.
1.3.6.	Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima		5	IX. – III.
1.3.7.	Sudjelovanje u izradi programa za uvođenje pripravnika u samostalan rad		10	IX., I.
1.3.8.	Planiranje i programiranje praćenja odgojno-obrazovnog rada		20	Tijekom godine
1.4.	**Sudjelovanje u ostvarivanju uvjeta za izvođenje nastavnog programa (praćenje iinformiranje o stručnoj literaturi; briga o optimalnom opterećivanju učenika)**		**20**	
2.	**NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNOM RADU**	Pripremiti materijale za upis. Izmjeriti psihofizičku zrelost djece za upis školu. Upisati učenika u školu. Rasporediti učenike po razrednim odjelima. Stvoriti uvjete za uspješan početak školovanja.	**919**	
2.1.	**Upis učenika i formiranje razrednih odjela**		**95**	
2.1.1.	Suradnja s predškolskim ustanovama		15	IV. – VI.
2.1.2.	Priprema materijala za upis (ispitni materijali za djecu, pozivi, upitnici)		15	IV., V.
2.1.3.	Utvrđivanje pripremljenosti djece pri upisu i obrada		35	IV., V.
2.1.4.	Organizacija posjeta budućih učenika		5	V.
2.1.5.	Upis učenika u 1. razred		5	VI.
2.1.6.	Sudjelovanje u ustrojavanju odjela 1. razreda		10	VII., VIII.
2.1.7.	Sudjelovanje u ustrojavanju odjela drugih razrednih odjela prema potrebi		5	VIII.
2.2.	**Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada**		**110**	

2.2.1.	Praćenje ostvarivanja NPP i programa međupredmetnih tema	Pratiti ostvarivanja i unapređivanje odgojno-obrazovnog rada. Izraditi plan posjete nastavi. Provesti posjet nastavi.	20	Tijekom godine
2.2.2.	Praćenje i sudjelovanje u ostvarivanju Školskog kurikuluma (Šk. razvojni)		30	Tijekom godine
2.2.3.	Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa - hospitacije		30	Tijekom godine
2.2.4.	Rad s novozaposlenim učiteljima, učiteljima pripravnicima		10	Tijekom godine
2.2.5.	Neposredan rad s učenicima u razrednim odjelima		20	Tijekom godine
2.3.	**Participacija u radu stručnih tijela, timova i povjerenstava**	Doprinijeti radu stručnih tijela i unapređivanje odgojno-obrazovnog rada.	**97**	
2.3.1.	Priprema i sudjelovanje u radu Razrednih vijeća		21	VIII., X., XI., I., II., IV.
2.3.2.	Priprema i sudjelovanje u radu Učiteljskog vijeća		30	Tijekom godine
2.3.3.	Sudjelovanje, pripremanje i vođenje stručnih timova - Školskog tima za kvalitetu i Tima za darovite učenike		30	X., XII., III., VI.
2.3.4.	Sudjelovanje u radu povjerenstva za popravne, predmetne i razredne ispite		6	XII., VI.
2.3.5.	Sudjelovanje u radu Školskog povjerenstva za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja		10	Tijekom godine
2.4.	**Rad s učenicima s posebnim potrebama (učenici s teškoćama u razvoju i darovitim učenicima)**	Osigurati primjeren tretman; podrška i pomoć u prevladavanju teškoća. Voditi sustavno savjetovanje učenika. Kreirati kvalitetan rad s darovitim učenicima.	**45**	
2.4.1.	Sudjelovanje u identifikaciji učenika		20	Tijekom godine
2.4.2.	Rad s učenicima s teškoćama u razvoju i učenicima, motiviranim i darovitim učenicima. Koordiniranje projekta Osigurajmo im jednakost 7 kroz suradnju sa sedam asistenata.		25	Tijekom godine
2.5.	**Razvojni i savjetodavni rad**	Podizati kvalitetu nastavnog procesasavjetovanjem i razvijati nastavno školsko okružje.	**389**	
2.5.1.	Savjetodavni rad s učenicima (individualni i grupni)		55	Tijekom godine
2.5.2.	Vođenje Vijeća učenika		20	Tijekom godine

2.5.3.	Pedagoški otvoreni sat za učenike	Doprinositi procesu prevladavanja odgojno-obrazovnih teškoća, poticati samopoštovanje osobnog razvoja učenika. Razvijati kvalitetnu suradnju između roditelja i škole. Uključiti školu u lokalnu sredinu.	35	Tijekom godine
2.5.4.	Savjetodavni rad s učiteljima/razrednicima (pripremanje, analize, razgovor)		50	Tijekom godine
2.5.5.	Suradnja s ravnateljicom		37	Tijekom godine
2.5.6.	Suradnja s psihologinjom i knjižničarkom, sustručnjacima, pomoćnicima u nastavi i administrativnim osobljem		38	Tijekom godine
2.5.7.	Savjetodavni rad s roditeljima		35	Tijekom godine
2.5.7.1.	Rad s roditeljima kroz savjetodavni rad, roditeljske sastanke, individualne sastanke (pripremanje stručno-pedagoških tema ovisno o potrebi). Roditeljski sastanak za 5.-te razrede (Prijelaz iz razredne u predmetnu nastavu) Organizacija i provedba okruglog stola na Vijeću roditelja, povodom Svjetskog dana roditelja.		62	Tijekom godine
2.5.7.2.	Pedagoški otvoreni sat za roditelje		35	Tijekom godine
2.5.7.3.	Nazočnost i participacija (pripremanje) u radu Vijeća roditelja		10	IX., XII., VI.
2.5.8.	Suradnja s okruženjem (ustanove, institucije, udruge)		15	Tijekom godine
2.6.	**Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika u suradnji sa školskom psihologinjom.**	Informirati učenike o različitim zanimanjima. Razvijati pozitivan odnos prema radu. Identificirati vlastite sposobnosti, interese, karakteristike ličnosti, želje i materijalne uvjete života.	**70**	
2.6.1.	Suradnja s razrednicima/učiteljima		15	XI. – VI.
2.6.2.	Rad s učenicima u razrednim odjelima		20	XI. – VI.
2.6.3.	Utvrđivanje profesionalnih interesa i obrada podataka		10	XII. – I.
2.6.4.	Individualni i savjetodavni rad s učenicima		10	XI., XII., III., IV., V.
2.6.5.	Suradnja sa srednjim školama, stručnim službama		15	XI. – V.

2.7.	**Sudjelovanje u realizaciji međupredmetnih tema. Suradnja na ostvarivanju Školskog preventivnog programa.** Organizacija, suradnja i realizacija projekta „Sretan i Zdrav Školski Dan“. Obilježavanje „Dan ružičastih majica“	Doprinositi zadovoljavanju zdravstvenih, socijalnih potreba, sigurnosti učenika i položaja učenika kao aktivnog i odgovornog člana razredne i školske zajednice i okruženja.	**85**	Tijekom godine
2.8.	**Sudjelovanje u ostvarivanju Programa kulturne i javne djelatnosti škole** - obilježavanje „Dječjeg tjedna“ - „Biramo najtolerantnije učenike“ - Božićni sajam	Razvijati suradnju u ostvarivanju programa.	**20**	Tijekom godine
3.	**VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVNOVANJE ODGOJNO–OBRAZOVNOG RADA**	Analizirati odgojno-obrazovne rezultate. Procijeniti odgojno- obrazovni rad u skladu s planovima i programima za tekuću školsku godinu. Utvrditi mjere za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada.	**120**	
3.1.	**Analize odgojno obrazovnih – rezultata (polugodišnje i kraj nastavne godine)**		**70**	Tijekom godine
3.2.	**Provođenje razvojnih projekata i aktivnosti**		**50**	Tijekom godine
3.3.	**Samovrednovanje i vrednovanje rada škole(kvalitativna i kvantitativna analiza ostvarivanja ciljeva)**			
4.	**STRUČNO USAVRŠAVANJE**		**275**	
4.1.	**Osobno stručno usavršavanje**	Usavršavati se u svrhu podizanja stručnih kompetencija (cjeloživotno učenje). Primjenjivati nove spoznaje u radu sa svim subjektima odgojno-obrazovnog procesa.	**155**	
4.1.1.	Praćenje i prorada stručne literature i periodike		30	Tijekom godine
4.1.2.	Nazočnost i participacija u stručnom usavršavanju na razini škole		10	X., XI., II., IV.
4.1.3.	Nazočnost Županijskom stručnom vijeću pedagoga osnovnih škola OBŽ		30	IX., XI., III., IV., VII., VIII.
4.1.3.1.	Participacija u ostvarivanju programa Županijskog stručnog vijeća pedagoga osnovnih škola OBŽ		25	X., XI., II., IV.
4.1.4.	Suradnja i osmišljavanje aktivnosti sa sustručnjacima		10	IX., XI., I., IV., VI., VIII.

4.1.5.	Usavršavanje u organizaciji MZO; AZOO; DP; druge institucije - sudjelovanje i participacija		50	X., XI. , III., V.
4.2.	**Stručno usavršavanje učitelja**	Primjenjivati nove spoznaje u radu sa svim subjektima odgojno-obrazovnog procesa. Preporučiti učiteljima primjere dobre prakse i mogućnosti primjene suvremenih pristupa u odgojno-obrazovnom procesu.	**120**	
4.2.1.	Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova i programa usavršavanja		20	Tijekom godine
4.2.2.	Briga o kolektivnim oblicima stručnog usavršavanja		10	Tijekom godine
4.2.3.	Predavanja, radionice i priprema		90	Tijekom godine
5.	**BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST**	Pratiti ostvarivanja programa po programskim područjima i osobnog rada.	**165**	
5.1.	**Uvid u pedagošku dokumentaciju**		**25**	Tijekom godine
5.2.	**Vođenje dokumentacije o radu s učenicima i roditeljima**		**70**	Tijekom godine
5.3.	**Vođenje dokumentacije o radu – po programskim područjima i Dnevnika rada**		**70**	Tijekom godine
6.	**OSTALI POSLOVI**		**52**	Tijekom godine
	UKUPNO:		**1768**	

6.3. Plan rada stručnog suradnika psihologa

POSLOVI I ZADACI	SURADNICI	BROJ SATI	VRIJEME
1. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE 1.1. Organizacija i planiranje rada škole	ravnateljica, učitelji,	86	travanj

1.2. Rad u stručnom povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog statusa djece 1.3. Sudjelovanje u organizaciji i provođenju upisa u prvi razred 1.4. Formiranje razrednih odjela učenika prvih razreda	pedagog školski liječnik		svibanj, lipanj
2. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I REALIZACIJA RADA ŠKOLE 2.1. Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada škole 2.2. Izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika psihologa 2.3. Izrada i sudjelovanje u izvedbi godišnjeg školskog preventivnog programa 2.4. Planiranje rada za učenike s teškoćama u razvoju	ravnateljica, stručni suradnici, učitelji	86	rujan – lipanj
3. RAD S UČENICIMA NA INDIVIDUALNOJ I SKUPNOJ RAZINI OD PRIPREME, REALIZACIJE DO EVALUACIJE RADA 3.1. Utvrđivanje stanja učenika na području: - Intelektualne razvijenosti - Emocionalnog razvoja i osobina ličnosti - Socijalnih vještina i značajki ponašanja - Psihofizičke spremnosti za upis u prvi razred osnovne škole - Profesionalnog usmjeravanja - psihodijagnostička obrada: primjena, obrada i interpretacija psihodijagnostičkih sredstava, izrada psihologijskog nalaza i mišljenja - odabir primjerenog oblika školovanja 3.2. Rad na školskom okruženju - doprinos razvoju pozitivne razredne te školske klime 3.3. Savjetodavni rad s učenicima 3.3.1. Kontinuirani individualni rad i praćenje učenika s poteškoćama u učenju, učenika posebnog odjela te identifikacija potencijalno darovitih učenika 3.3.2. Grupni savjetodavni rad u kojem se učenici upućuju na unaprjeđenje u učenju i postignuću. Primjena i provođenje različitih bihevioralnih intervencija usmjerenih na poboljšanje učenja i ponašanja: 3.3.3. Individualni i grupni savjetodavni rad u kojem se učenici upućuju na profesionalno informiranje i usmjeravanje - Izrada informativnih materijala za učenike, učitelje i roditelje - Predavanje učenicima osmih razreda – Profesionalno informiranje i savjetovanje - Savjetovanje o izboru zanimanja (djeca s teškoćama u razvoju, daroviti učenici, neodlučni…)	ravnateljica pedagog razrednici, učitelji roditelji razrednici, učitelji pedagog ravnateljica, učitelji, roditelji	500	rujan – lipanj

	- Suradnja sa službom za profesionalnu orijentaciju HZZa, te srednjim školama	pedagog		
3.4.	Intervencije u radu s učenicima			
3.4.1.	Rad s učenicima na promjenama u području prepoznatih teškoća			
	Savjetodavno-terapeutski rad s učenicima sa: a) Teškoćama u razvoju b) Emocionalnim teškoćama c) Problemima u ponašanju d) Zdravstvenim smetnjama e) Teškoćama u socijalizaciji f) Teškoćama u učenju g) Obiteljskim teškoćama	ravnateljica, Učitelji, roditelji pedagog		
3.4.2.	Provođenje individualnog i grupnog treninga socijalnih i komunikacijskih vještina (pedagoško-psihološke radionice)	roditelji, stručnjaci određene specijalnosti		
3.5.	Prevencija u radu s učenicima			
3.5.1.	Program prevencije vršnjačkog nasilja			
3.5.2.	Radionice: ,,Svi moji osjećaji'', 1. a, b ,,Strategije rješavanja sukoba'', 1. a, b ,,Moji i tvoji osjećaji'', 3. a, b ,,Primjereno ponašanje u virtualnom svijetu'', 3. a, b ,,Komunicirajmo'', 4. a, b ,,Slika o sebi'', 6. a, b ,,Pubertet i adolescencija'', 7. a, b ,,Stres'', 8. a, b ,,Profesionalna orijentacija'', 8. a, b	učitelji, roditelji		

4. RAD S RODITELJIMA 4.1. Utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkog intervjua 4.2. Grupni i individualni savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba djeteta 4.3. Individualni rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća 4.4. Psihološka intervencija uslijed nenadanih, po dijete potencijalno traumatičnih okolnosti (razvod roditelja, bolest ili smrt u obitelji i sl.) 4.5. Educiranje roditelja o vještinama roditeljstva i specifičnostima psihosocijalnog razvoja djeteta (tehnikama disciplniranja, strategijama suočavanja s rizičnim ponašanjima, profesionalnom informiranju i usmjeravanju i sl. PLANIRANE TEME PREDAVANJA I RADIONICA: - ,,Život s tinejdžerom'', 4.6. Upućivanje roditelja drugim institucijama i stručnjacima	stručni suradnici, učitelji, stručnjaci određene specijalnosti stručni suradnici, učitelji stručnjaci određene specijalnosti	360	rujan – lipanj
5. RAD S UČITELJIMA 5.1. Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka 5.2. Individualni i/ili grupni rad s nastavnicima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih teškoća 5.3. Intervencija 5.3.1. Rad s nastavnicima na promjenama u području prepoznatih teškoća 5.4. Savjetovanje učitelja o primjeni strategija učenja i poučavanja; tehnikama vođenja razreda i upravljanjem ponašanja; pristupima u radu s učenicima s posebnim potrebama; prevencija kriznih stanja i reakcijama na krizu - Predavanja: „Kako prepoznati poremećaje u psihološkom funkcioniranju učenika“	ravnateljica, učitelji	360	rujan - lipanj
6. ISTRAŽIVANJE I RAZVOJNI PROGRAM 6.1. Vanjsko vrednovanje i samovrednovanje Sudjelovanje u humanitarnim aktivnostima, projektima i sajmovima u školi	ravnateljica, stručni suradnici, učitelji	80	rujan - lipanj

7. SUDJELOVANJE U ANALIZI REZULTATA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA 7.1. Prisustvovanje nastavi prema potrebi s ciljem praćenja rada pojedinih učenika 7.2. Prisustvovanje sjednicama razrednih i nastavničkih vijeća	članovi stručnog povjerenstva škole i Ureda, Ured državne uprave	70	rujan - lipanj
8. SKRB ZA MENTALNO ZDRAVLJE 8.1. Promoviranje pitanja važnih za psihofizičko zdravlje u školskoj okolini 8.2. Suradnja sa školskom liječnicom, socijalnim radnikom, defektologom i stručnjacima određene specijalnosti prema potrebi odgojno obrazovnih problema učenika	stručni suradnici, učitelji, stručnjaci određene specijalnosti	100	rujan - lipanj
9. PERMANENTNO OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE 9.1. Sudjelovanje i prisustvovanje na stručnim vijećima, seminarima, konferencijama, verificiranim edukacijama (u organizaciji i/ili s preporukom AZZO, MZOS…) 9.2. Praćenje noviteta u području školske psihologije te proučavanje stručne i znanstvene literature, tiska, časopisa. Sudjelovanje u radu različitih sekcija i udruga		50	rujan - lipanj
VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU		76	
UKUPAN BROJ RADNIH SATI	**1768**		

6.4. Plan rada stručnog suradnika knjižničara

REDNI BROJ	SADRŽAJ	PLANIRANO SATI	VRIJEME REALIZACIJE	SURADNICI
1.	**ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**	**1110**	tijekom školske godine	ravnateljica, pedagog, psihologinja, razredni i
1.1.	**PROGRAM KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKO MEDIJSKE PISMENOSTI I POTICANJE ČITANJA** 1. razred: Knjižnica – mjesto poticanja čitalačke i informacijske pismenosti; Razlika knjižnica - knjižara; Miš u knjižnici 2. razred: Dječji časopisi; Pisanje pisma			

	3. razred: Mjesna (gradska) knjižnica; Korištenje enciklopedije 4. razred: Služenje rječnikom i školskim pravopisom 5. razred: Časopisi – izvori novih informacija 6. razred: Samostalno pronalaženje informacija; Mreža (Internet); 7. razred: Referentna zbirka; Bilješke i natuknice; 8. razred: U potrazi za knjigom			predmetni učitelji
	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI			
1.2	eTwinning projekti tijekom godine Erasmus+ projekti tijekom godine Sretan i Zdrav Školski Dan			
1. 3.	**INFORMACIJSKA DJELATNOST/ SAVJETODAVNI RAD / UNAPREĐENJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA** • Rad s učenicima u čitaonici. Savjet pri izboru građe, upute o tehnici rada na izvoru, zajedničko čitanje, razvijanje kulture govora i pisanja. • Razvijanje trajnih navika o zaštiti izvora znanja. • Razvijanje radnih navika i kulturnog ponašanja u knjižnici.			
2.	**STRUČNI RAD**	222	tijekom školske godine	ravnateljica, pedagog, psihologinja, razredni i predmetni učitelji
2.1.	**POSLOVI KOJI PRETHODE USPJEŠNOJ ORGANIZACIJI KVALITETNOG RADA U ŠKOLSKOJ GODINI / PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA** • Izrada godišnjeg i mjesečnih planova školskog knjižničara • Izrada godišnjeg plana za klub Mali čitači • Izrada plana i programa individualnog stručnog usavršavanja • Izvješća o radu na kraju kalendarske / nastavne godine • Pripremanje za neposredno odgojno- obrazovni rad			
2.2.	**KNJIŽNIČNO POSLOVANJE I INFORMACIJSKA DJELATNOST** • Nabava knjiga i ostale građe • Obrada građe: invetarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija, otpis • Oblikovanje e-kataloga • Organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici			

	• Cirkulacija građe - posudba • Uređivanje mrežne stranice knjižnice			
2.3.	**TIMSKI RAD – SURADNJA S DJELATNICIMA ŠKOLE** • Sudjelovanje u mjesečnom planiranju – korelacije • Izrada Plana čitanja lektire s učiteljima hrvatskog jezika i razredne nastave • Izrada popisa AV građe i podjela voditeljima stručnih aktiva. • Izrada popisa građe za individualno stručno usavršavanje nastavnika • Suradnja i koordinacija rada s učiteljima razredne i predmetne nastave radi nabave novih stručnih knjiga • Dogovaranje o organizaciji, pripremanju i realizaciji nastavnih satova i školskih manifestacija • Narudžba lektirnih naslova u dogovoru s učiteljima			
3.	**KULTURNA I JAVNA DJELATNOST** • Organizacija, pripremanje i realizacija kulturnih sadržaja: izložbe, tribine, promocije, susreti s piscima • Prigodne radionice i aktivnosti vezane uz velike obljetnice • Književna i duga predavanja • Čitateljski maraton (Noć knjige)	266	tijekom školske godine	ravnateljica, pedagog, psihologinja, razredni i predmetni učitelji
3.1.	**SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA I LOKALNOM ZAJEDNICOM** • Suradnja s kulturnim ustanovama te ustanovama koje se bave organizacijom rada s djecom (GISKO- Osijek) • Suradnja s Centrom za nestalu i zlostavljanu djecu, Osijek			
4.	**STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA** • Praćenje novih izdanja stručne • literature kao i pedagoško-metodičke literature za nastavnike • Sjednice Učiteljskog vijeća • Suradnja s Matičnom službom • Suradnja s Matičnom službom za školske knjižnice pri NSK u Zagrebu • Suradnja s udrugama, knjižarima i nakladnicima • Sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižničare i voditelje stručnih županijskih vijeća • Webinari	178	tijekom školske godine	knjižničarka, ravnateljica, NSK, Matična služba GK Agencija za odgoj i obrazovanje RH, HČD, HUŠK, HKD

6.4.1. Sažetak rasporeda satnice djelatnosti knjižnice

ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST	1110
STRUČNI RAD	222
KULTURNA I JAVNA DJELATNOST	266
STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA	178
UKUPNO GODIŠNJE	**1776**

6.5. Plan rada tajništva

SADRŽAJ RADA	GODIŠNJE SATI	VRIJEME
NORMATIVNO-PRAVNI POSLOVI • izrada normativnih akata, ugovora, rješenja i odluka • praćenje i provođenje pravnih propisa	242	Prema potrebi
KADROVSKI POSLOVI • poslovi vezani za zasnivanje i prestanak radnog odnosa • evidencija radnika • prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji HZMO i HZZO • izrada rješenja o korištenju godišnjeg odmora i vođenje kontrole o tome • vođenje ostale evidencije radnika	300	Prema potrebi
OPĆI I ADMINISTRATIVNO – ANALITIČKI POSLOVI • rad sa strankama • suradnja s tijelima upravljanja i radnim tijelima škole te s nadležnim ministarstvima • uredima državne uprave, jedinicama lokalne i područne samouprave • sudjelovanje u pripremi sjednica i vođenje dokumentacije školskog odbora	1234	Svakodnevno

• vođenje evidencije o radnom vremenu administrativno-tehničkih i pomoćnih radnika • dodatni poslovi koji proizlaze iz programa, projekata i aktivnosti koji se financiraju iz proračuna jedinica lokalne i područne samouprave • obavljanje i ostalih administrativnih poslova koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa • vođenje evidencije podataka o učenicima i priprema različite potvrde na temelju tih evidencija, • poslovi vezani uz obradu podataka u elektroničkim maticama, • arhiviranje podatke o učenicima i radnicima, • ažuriranje podatke o radnicima, • izdavanje javne isprave, • obavlja poslove vezane uz unos podataka o radnicima u elektroničkim maticama (eMatica, CARNet, Registar zaposlenih u javnim službama), • pripremanje podataka vezano uz vanjsko vrednovanje, • primanje, razvrstavanje, urudžbiranje, otprema i arhiviranje pošte te obavljanje i drugih poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa.		
UKUPNO	**1776**	

6.6. Plan rada računovodstva

SADRŽAJ RADA	VRIJEME	GODIŠNJE SATI
Organizira i vodi računovodstvene i knjigovodstvene poslove u osnovnoj školi.	Tijekom godine	326
U suradnji s ravnateljem, izrađuje prijedlog financijskog plana po programima i izvorima financiranja te prati njihovo izvršavanje.	Tijekom godine	30
Vodi poslovne knjige u skladu s propisima.	Tijekom godine	100
Kontrolira obračune i isplate putnih naloga.	Tijekom godine	30
Sastavlja godišnje i periodične financijske te statističke izvještaje.	Tijekom godine	100
Priprema operativna izvješća i analize za školski odbor i ravnatelja škole te za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.	Tijekom godine	60
Priprema godišnji popis imovine, obveza i potraživanja, knjiži inventurne razlike i otpis vrijednosti.	Tijekom godine	92

Surađuje s nadležnim ministarstvima, uredima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, poreznim uredima.	Tijekom godine	50
Usklađuje stanja s poslovnim partnerima.	Tijekom godine	60
Obavlja poslove vezane uz uspostavu i razvoj sustava financijskog upravljanja i kontrole (FMC).	Tijekom godine	50
Obavlja i dodatne računovodstvene, financijske i knjigovodstvene poslove koji proizlaze iz programa, projekata i aktivnosti koji se financiraju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.	Tijekom godine	70
Obavlja i ostale računovodstvene, financijske i knjigovodstvene poslove koji proizlaze iz godišnjega plana i programa rada škole i drugih propisa.	Tijekom godine	70
Obračunava isplate i naknade plaća u skladu s posebnim propisima.	Tijekom godine	300
Obračunava isplate po ugovorima o djelu vanjskim suradnicima.	Tijekom godine	70
Obračunava isplate članovima povjerenstava.	Tijekom godine	30
Evidentira i izrađuje ulazne i izlazne fakture.	Tijekom godine	300
Radi blagajničke poslove.	Tijekom godine	70
UKUPNO		**1808**

6.7. Plan rada Učiteljskog vijeća

Sjednice Učiteljskog vijeća organiziraju se s ciljem utvrđivanja radnih zadataka djelatnika, koordinacije i organizacije svih aktivnosti u školi, rješavanja tekuće problematike, uvođenja inovacija i stručnog usavršavanja učitelja.

VRIJEME	**SADRŽAJ RADA**
RUJAN	Pripremni poslovi za početak školske godine Upoznavanje s pravilnicima i Kućnim redom škole Organizacija rada Zaduženja učitelja Pripremne aktivnosti za Erasmus+ projekte

	Procedura izbora ravnatelja
LISTOPAD	Mišljenje o Školskom kurikulumu i GPP-u za tekuću šk. god. Aktualnosti Povjerenstva za organizaciju učeničkih ekskurzija Koordinacija aktivnosti za Projektni dan
STUDENI	Aktualnosti Organizacija Projektnog dana Program organizacije predblagdanskih aktivnosti (Sv. Nikola, Božićna priredba)
PROSINAC	Analiza uspješnosti ostvarenja nastavnog plana i programa u 1. obr. razdoblju Analiza realizacije školskog kurikuluma
SIJEČANJ	Analiza realizacije godišnjeg plana i programa na kraju I. polugodišta Izvješća sa stručnih usavršavanja učitelja Izviješća o realizaciji Erasmus+ projekata Aktualnosti Pripreme za provođenje školskih natjecanja
VELJAČA	Priprema maskenbala Aktualnosti
OŽUJAK	Aktualnosti
TRAVANJ	Konkretizacija aktivnosti za Dan škole Profesionalna orijentacija Aktualnosti
SVIBANJ	Poslovi razrednika 8. Razreda oko upisa učenika u srednje škole Dogovor oko svečanosti podjele pohvala i nagrada najboljim učenicima Dogovor oko ispraćaja učenika 8. Razreda Planiranje roditeljskih sastanaka na kraju nastavne godine
LIPANJ	Upućivanje učenika na ev. Predmetne ili razredne ispite Imenovanje osoba za provođenje dopunskog rada i vrijeme trajanja za pojedine predmete i učenike

	Organizacija poslova oko upisa učenika u 1. razred Svečana podjela svjedodžbi učenicima 8. Razreda Planiranje izvan učioničke nastave za sljedeću šk. God. Putem rodit. sastanaka
SRPANJ	Izvješće o uspjehu i vladanju učenika na kraju školske godine 2023./2024. Prijedlog zaduženja učitelja za sljedeću školsku godinu
KOLOVOZ	Organizacija rada škole u 2023./2024. školskoj godini Organizacija i provođenje ev. popravnih ispita Poslovi u svezi početka nove školske godine Aktualna zakonska problematika

6.8. Plan rada Razrednog vijeća

Sjednice Razrednog vijeća organiziraju se tromjesečno s ciljem analize odgojno–obrazovne situacije u razrednim odjelima. Planiraju se četiri sjednice godišnje, posebno za odjele razredne nastave i posebno za odjele predmetne nastave te poseban odjel. Kreirani su timovi u virtualnim razrednim vijećima na platformi Teams (od 1.a - 8.b) koji sadržavaju značajne informacije o svakom razrednom odjelu kao i dostupne podatke važne svakom članu razrednog vijeća. Prema potrebi organizirat će se sjednice razrednih vijeća pojedinih razrednih odjela s ciljem rješavanja tekuće problematike.

MJESEC	**SADRŽAJ RADA**	**IZVRŠITELJI**
LISTOPAD/STUDENI	**Analiza odgojno-obrazovnih postignuća** Uspjeh učenika Vrednovanje ponašanja učenika **Utvrđivanje potreba za primjerenim modelima školovanja** Učenici u riziku te mjere unaprjeđivanja uspjeha i ponašanja Daroviti učenici Suradnja s roditeljima (planiranje zajedničkih roditeljskih sastanaka) Potrebe za izricanjem pedagoških mjera (poticajnih/nepoticajnih	ravnateljica stručna služba pedagog razrednici članovi razrednog vijeća

PROSINAC/SIJEČANJ	**Analiza odgojno – obrazovnih postignuća** Napredovanje učenika u 1. obrazovnom razdoblju Negativno ocijenjeni učenici i mjere unaprjeđivanja Uključenost učenika u DOP, DOD, IZB, INA, IŠA aktivnosti Procjenjivanje vladanja učenika –povratne informacije na polugodištu Suradnja s roditeljima Potrebe za izricanjem pedagoških mjera (poticajnih/nepoticajnih)	ravnateljica stručna služba pedagog razrednici članovi razrednog vijeća
TRAVANJ/SVIBANJ/ LIPANJ	**Analiza odgojno – obrazovnih postignuća** Napredovanje učenika- negativno ocijenjeni Vrednovanje ponašanja učenika Učenici koji se nalaze u riziku te mjere unaprjeđivanja uspjeha i ponašanja Načini suradnje s roditeljima Potrebe za izricanjem pedagoških mjera (poticajnih/nepoticajnih) Organizacija pomoći učenja i nadoknađivanja znanja te popravnih rokova	ravnateljica stručna služba pedagog razrednici članovi razrednog vijeća

U slučaju objektivne potrebe, sjednice stručnih vijeća mogu biti održane i češće, a razrednici i stručni suradnici održavat će kontakte s roditeljima po osnovi poziva u tjedno utvrđenim terminima tijekom cijele školske godine - prema rasporedu informacija te po unaprijed određenim terminima održavanja roditeljskih sastanaka koje su javno objavljene na web stranici škole.

6.9. Plan rada Vijeća roditelja

Vijeće roditelja obavlja poslove sukladno odredbama članka 137. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 68/18, 98/19) i članka 178. Statuta OŠ Vladimira Becića Osijek. Ustrojava se radi ostvarivanja interesa učenika i povezivanja Škole s društvenom sredinom, te razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno – obrazovnim radom. Tijekom godine planira se održati minimalno tri sastanka u prostorijama Škole. Izvan predviđenih rokova Vijeće roditelja saziva se prema ukazanoj potrebi. Izbor predstavnika roditelja vrši se na prvom roditeljskom sastanku razrednog odjela za tekuću godinu, a na prvom Vijeću roditelja bira se predsjednik/predsjednica Vijeća roditelja.

Sadržaj rada	Izvršenje
Konstituirajuća sjednica Vijeća roditelja – izbor predsjednika i zamjenika; Izviješće o realizaciji GPP-a i preventivnih programa prijedlog Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma za šk. god. 2023./2024. Prijedlozi mjera za unapređenje suradnje roditelja i škole i kvalitete rada u školi	do 7. listopada
Izviješće o realizaciji GPP-a na kraju I. polugodišta realizacija preventivnih programa, humanitarne i druge aktivnosti u školi Analiza izvješća o stanju u školi i prijedloga roditelja u svezi odgojno – obrazovnih i materijalnih uvjeta rada	siječanj
Analiza izvješća o uspjehu učenika na kraju školske godine Analiza izvješća o provedbi preventivnih programa za učenike Prijedlozi za unaprjeđivanje odgojno – obrazovnih i materijalnih uvjeta rada škole	lipanj

6.10. Plan rada Školskog odbora

Školski odbor određen je člankom 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 68/18, 98/19) i člancima 32. do 92. Statuta škole. Školski odbor imenovan je temeljem rješenja o imenovanju članova školskog odbora OŠ Vladimira Becića Osijek od osnivača – Grada Osijeka. Školski odbor donosi opće akte škole, odlučuje o zahtjevima i žalbama upućenom školskom odboru, razmatra rezultate odgojno – obrazovnog rada i predlaže statusne promjene. Temeljem navedenoga bit će sazivane sjednice Školskog odbora prema potrebama škole. Školski odbor će se maksimalno uključiti u život i rad škole.

SADRŽAJ	VRIJEME
Usvajanje Školskog kurikuluma	listopad 2023.
Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole	
Davanje suglasnosti za prijem u radni odnos djelatnika škole	
Donošenje financijskog plana škole	studeni 2023.
Izvješće o radu škole u 1. polugodištu	siječanj 2024.

Potvrđivanje završnog računa i period. obračuna Izvješće o radu škole – kraj školske godine, ustrojavanje dopunske i dodatne nastave Druga tekuća problematika	do 31. siječnja 2024. kolovoz 2024. tijekom godine

6.11. Plan rada Vijeća učenika

Vijeće učenika uređeno je članka 71. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članaka 165. i 166. Statuta OŠ Vladimira Becića Osijek. Sastanci Vijeća učenika održavaju se prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

6.12. Plan rada Produženog boravka

6.12.1. Plan rada Produženog boravka - 1. razred

MJESEC	**Rujan**	
TEMA	**To sam ja! Tko si ti?**	
DOPUNA TEME	• Polaskom u školu učenik upoznaje novu okolinu, svoj razred i školu. Uključuje se u novu zajednicu, upoznaje druge učenike i predstavlja sebe. Prihvaća pravila nove zajednice, upoznaje se s pravima i dužnostima. Uči prihvaćati različitosti, iznosi vlastita mišljenja i stavove te razumije što je važno za život u školi. • Učenik razgovara o svojim interesima i potrebama poštujući interese i potrebe drugih. • Učenik razgovara s drugim učenicima izražavajući svoje mišljenje i poštujući mišljenje drugih. Uči pravila uljudnog ophođenja tijekom razgovora. • Učenik se samostalno snalazi u unutarnjem i vanjskom prostoru škole.	
NASTAVNI PREDMET	**ISHODI**	**AKTIVNOSTI**
HRVATSKI JEZIK	OŠ HJ A.1.1. Postavljanje pitanja i davanje odgovora (razgovor); Učenik razgovara i govori u skladu s jezičnim razvojem izražavajući svoje potrebe, misli i osjećaje. OŠ HJ A.1. 2. Slušanje jednostavnih tekstova iz različitih izvora.	• razgovara u skladu sa svojim interesima i potrebama • postavlja jednostavna pitanja • odgovara jasno i razumljivo • sluša i razumije uputu i postupa prema uputi • odgovara na pitanja

	OŠ HJ A.1.4. Priprema za početno pisanje, predvježbe: Ravne i kose crte; Učenik pravilno drži olovku u ruci, izvodi predvježbe za pisanje formalnih slova. OŠ HJ A.1.7. Priprema za početno čitanje, globalno čitanje. Učenik čita globalnom metodom početnog čitanja i pisanja. OŠ HJ B.1.1. Učenik izražava svoja zapažanja, misli i osjećaje nakon slušanja/čitanja književnoga teksta i povezuje ih s vlastitim iskustvom. OŠ HJ A.1.3. Učenik čita tekstove primjerene početnomu opismenjavanju i obilježjima jezičnoga razvoja. OŠ HJ B.1.3. Učenik izabire ponuđene književne tekstove i čita/sluša ih s razumijevanjem prema vlastitome interesu.	• pravilno drži pisaljku u ruci • Izvodi predvježbe za pisanje formalnih slova • čita globalnom metodom početnog čitanja • sudjeluje u metodičkim igrolikim aktivnostima u skladu s početnim opismenjavanjem • izražava opisane situacije i doživljeno u književnome tekstu riječima, crtežom i pokretom • govori o čemu razmišlja i kako se osjeća nakon slušanja književnog teksta • izražava mišljenja o postupcima likova • čita riječi, rečenice, primjereno početnom opismenjavanju • upoznaje se s različitim vrstama slikovnica • objašnjava vlastiti izbor slikovnica
MATEMATIKA	MAT OŠ D.1.1. Analizira i uspoređuje objekte iz okoline prema mjerivu svojstvu.	• Snalazi se u udžbeniku i radnoj bilježnici. Prepoznaje prekrižene/ podcrtane/ zaokružene slike ili znakove. Na papiru križa/ podcrtava/ zaokružuje slike ili znakove. • Reagira na uputu učitelja/ učiteljice da nešto prekriži/ podcrta/ zaokruži. • Samostalno rješava matematički zadatak u kojem treba nešto prekrižiti/ podcrtati/ zaokružiti. • Prepoznaje odnose među predmetima: veći – manji – jednak. Određuje najveći i najmanji objekt. • Prepoznaje odnose među predmetima: veći – manji – jednak. Određuje najveći i najmanji objekt. • Prepoznaje odnose među predmetima: dulji – kraći – jednako dug. Određuje najdulji i najkraći objekt.
PRIRODA I DRUŠTVO	PID OŠ A.1.3. Učenik uspoređuje organiziranost različitih prostora i zajednica u neposrednome okružju. PID OŠ C.1.1. Učenik zaključuje o sebi, svojoj ulozi u zajednici i uviđa vrijednosti sebe i drugih. PID OŠ C.1.2. Učenik uspoređuje ulogu i utjecaj prava, pravila i dužnosti na pojedinca i zajednicu te preuzima odgovornost za svoje postupke. PID OŠ A.B.C.D.1.1. Učenik uz usmjeravanje opisuje i predstavlja rezultate promatranja prirode, prirodnih ili društvenih pojava u neposrednome okružju i koristi se različitim izvorima informacija.	• uočava sastavnice osnovne udžbeničke strukture; objašnjava razliku između udžbenika, radne bilježnice i DDS • razvija samopouzdanje, sustavnost i ustrajnost u radu, prepoznaje svoju posebnost i vrijednosti kao i posebnost i vrijednosti drugih osoba i zajednica kojima pripada • opisuje organiziranost zajednice u svome okružju te prepoznaje važnost pravila za njezino djelovanje • postavlja pitanja o društvenim pojavama, opisuje svoje dužnosti u zajednicama kojima pripada • primjenjuje pravila, obavlja dužnosti te poznaje posljedice za njihovo nepoštivanje u razrednoj zajednici i školi, ponaša se odgovorno u školi • donosi jednostavne zaključke, uočava probleme i predlaže rješenja • prepoznaje važnost uređenja prostora u školi te vodi brigu o redu u školi • objašnjava uočeno, iskustveno doživljeno ili istraženo
ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA	uku A.1.1. 1.Upravljanje informacijama.	zdr A.1.1.B Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj. A.1.2. Razlikuje osnove pravilne od nepravilne prehrane i opisuje važnost tjelesne aktivnosti.

MEĐUPREDMETNIH TEMA	A.1.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema; Učenik se koristi jednostavnim strategijama učenja i rješava probleme u svim područjima učenja uz pomoć učitelja. A.1.4. Razvija radne navike. B.1.1. 1. Planiranje; Na poticaj i uz pomoć učitelja učenik određuje cilj učenja i odabire pristup učenju. B.1.4. Procjenjuje je li uspješno riješio zadatak. C.1.1. Može izraziti u osnovnim crtama zašto je za njega učenje važno. C.1.2. Slika o sebi kao učeniku; Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. C.1.3. Navodi teme ili aktivnosti koje ga zanimaju u školi. C.1.4. Emocije; Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje te kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju D.1.2.2. Suradnja s drugima; Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. ikt A.1.1. Odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka. B.1.2. Primjenjuje tjedni raspored (sati, aktivnosti) reda svoje obveze i aktivnosti prikazujući ih crtežom ili uz uporabu IKT-a ovisno o uvjetima.	A.1.3. Opisuje načine održavanja i primjenu osobne higijene i higijene okoliša. B.1.2.A Prilagođava se novom okružju i opisuje svoje obveze i uloge. B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti. B.1.3.A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost. C.1.1.A Opisuje kako se oprezno i sigurno kretati od kuće do škole. osr A. 1.1 Prepoznaje svoju posebnost i vrijednost kao i posebnost i vrijednost ostalih učenika u razredu A.1.3. Razvija svoje potencijale. B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije. B.1.3. Razvija strategije rješavanja sukoba. C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti. C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose. C.1.2.2. Slika o sebi kao učeniku; Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice. B.1.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. C.1.4. Promiče razvoj razredne zajednice i demokratizaciju škole C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. odr A.1.1. Razvija komunikativnost i suradništvo. A.1.3. Uočava povezanost između prirode i zdravoga života.
	AKTIVNOSTI	
JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE	Jezično izražavanje: predstavljanje, govorenje, pričanje, prepričavanje događaja. Dogovor i izrada plakata o pravilima ponašanja u produženom boravku, osmišljavanje pozdrava produženog boravka, poticanje na pozdravljanje odraslih, odabir predsjednika i zamjenika. Pripovijedanje prema poticaju: Ispričaj priču. Jezične igre: Pronađi riječi koje počinju zadanim glasom. Interaktivni sadržaj vezan uz nastavno gradivo. Oblikovanje slova plastelinom. Slušanje priča – iskazivanje doživljaja. Gledanje animiranih dječjih filmova, igre u krugu, priče upoznavanja.	
KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE	Bojanje, crtanje i risanje prema predlošku ili prema vlastitim interesima (likovi iz bajke, junaci crtanih filmova.) Izvođenje plesnih struktura oponašanjem. Likovna radionica: Izrada kišobrana od papira, uređenje panoa, izrada razrednog stabla, rad s kolažem i škarama, slikanje vodenim bojama i temperama. Pjevanje i slušanje dječjih pjesmica. Posjet Gradskoj knjižnici.	

PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO PODRUČJE	Uspoređivanje stvari (što je veće, a što manje od...), crtanje i prepoznavanje predmeta (unutar – izvan), zadaci za razvoj koncentracije I razvoj fine motorike. Prepoznavanje i uočavanje predmeta iz okoline koji imaju geometrijske oblike (kocka, kvadar, valjak, kugla, piramida), slikovni sudoku, Tombola - brojevi do 10, Zatvoreni kvadrati - društvena igra.
SPORTSKO-REKREATIVNO PODRUČJE	Primjenjivati osnovna pravila pristojnog ponašanja (pozdravljanje, ispričavanje, iskazivanje molbe). Upoznavanje školskih prostorija i pravila kućnog reda. Upoznajmo druge (pričaonica): Otkrijmo što nam je zajedničko. Pružanje pomoći prijateljima u izvršavanju školskih obaveza. Održavati urednost i čistoću svog radnog mjesta. Stjecanje higijenskih i radnih navika. Kretanje u koloni i paru, postrojavanje u vrstu. Društvene igre prema izboru učenika. Boravak na svježem zraku, šetnja prirodom, igre na školskom igralištu ili livadi, igre s loptom. Igre: oblikovanja, igre disanja, igre ravnoteže, igre hodanja i trčanja, igre skakutanja, skokova i preskoka.

MJESEC	**LISTOPAD**	
TEMA	**I to ćemo zajedno učiniti!**	
DOPUNA TEME	• Zajedništvom se postiže sve što se u nekom trenutku čini nemogućim. • Učenik usvaja razne oblike igre u paru i skupini. • Učenik izvodi kratke dramske improvizacije prema zadanom predlošku. • Učenik prepoznaje vlastiti doprinos razrednoj zajednici. • Učenik prepoznaje zajedništvo u izvršavanju zadataka. • Tijekom ove cjeline obilježit će se i dvije prigodne teme: *Dani zahvalnosti za plodove zemlje* i *Dan jabuka.* Na taj način unaprijediti će se znanje o zajednici, tradiciji svog zavičaja te će se graditi pravilni stavovi prema hrani i prehrani.	
NASTAVNI PREDMET	**ISHODI**	**AKTIVNOSTI**
HRVATSKI JEZIK	OŠ HJ A.1.1. Postavljanje pitanja i davanje odgovora (razgovor) Učenik razgovara i govori u skladu s jezičnim razvojem izražavajući svoje potrebe, misli i osjećaje. OŠ HJ A.1.2. Učenik sluša jednostavne tekstove, točno izgovara glasove, riječi i rečenice na temelju slušanoga teksta. OŠ HJ A.1.3. Učenik čita tekstove primjerene početnomu opismenjavanju i jezičnome razvoju. OŠ HJ A.1.4. Priprema za početno pisanje, predvježbe; Učenik pravilno drži pisaljku u ruci, izvodi predvježbe za pisanje formalnih slova. OŠ HJ A.1.7. Priprema za početno čitanje, globalno čitanje Učenik čita globalnom metodom početnog čitanja i pisanja OŠ HJ B.1.1. Učenik izražava svoja zapažanja, misli i osjećaje nakon slušanja/čitanja književnoga teksta i povezuje ih s vlastitim iskustvom.	• razgovara u skladu sa svojim interesima i potrebama • postavlja jednostavna pitanja • odgovara jasno i razumljivo • pravilno drži pisaljku u ruci • Izvodi predvježbe za pisanje formalnih slova • čita globalnom metodom početnog čitanja • sudjeluje u metodičkim igrolikim aktivnostima u skladu s početnim opismenjavanjem • izdvaja primjerene medijske sadržaje i razgovara o njima: kazališne predstave • izražava opisane situacije i doživljeno u književnome tekstu riječima, crtežom i pokretom • govori o čemu razmišlja i kako se osjeća nakon slušanja književnog teksta • izražava mišljenja o postupcima likova • prepoznaje igrokaz prema obliku • dogovorenim simbolima ili crtežom izražava sviđa li mu se književni tekst ili ne sviđa • točno ponavlja izgovor glasova te intonira rečenice s obzirom na priopćajnu svrhu

	OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi. OŠ HJ B.1.3. Učenik izabire ponuđene književne tekstove i čita/sluša ih s razumijevanjem prema vlastitome interesu. OŠ HJ B.1.4. Učenik se stvaralački izražava prema vlastitome interesu potaknut različitim iskustvima i doživljajima književnoga teksta. OŠ HJ C.1.2. Učenik razlikuje medijske sadržaje primjerene dobi i interesu.	• koristi se jezičnim vještinama, aktivnim rječnikom sa svrhom oblikovanja uradaka u kojima dolazi do izražaja kreativnost, originalnost i stvaralačko mišljenje • izražava se pokretom, razvija vlastiti potencijal • prepoznaje slova, povezuje napisano slovo s glasom • povezuje glasove i slova u slogove i cjelovitu riječ te riječi u rečenicu • čita riječi, rečenice, tekstove primjereno početnomu opismenjavanju • razlikuje slova od drugih znakova • povezuje glasove i slova – piše velika i mala slova školskoga formalnog pisma • razlikuje slovo od drugih znakova • upoznaje se s različitim vrstama slikovnica, objašnjava vlastiti izbor slikovnica • stvara različite individualne uratke: crta izabrane stihove ili dijelove priče, likove i prostor
MATEMATIKA	MAT OŠ D.1.1. Analizira i uspoređuje objekte iz okoline prema mjerivu svojstvu. MAT OŠ C.1.1. Izdvaja i imenuje geometrijska tijela i likove i povezuje ih s oblicima objekata u okružju. MAT OŠ B.1.2. Prepoznaje uzorak i nastavlja niz.	• Prepoznaje odnose među predmetima: niži – viši – jednako visok. Određuje najniži i najviši objekt. • Uspoređuje i povezuje predmete prema boji, veličini i obliku. • Uočava uzorak nizanja. Niže po zadanome kriteriju. • Određuje najveći, najmanji objekt. • Imenuje i opisuje kuglu, valjak, kvadar, kocku, piramidu, stožac, ravne i zakrivljene plohe.
PRIRODA I DRUŠTVO	PID OŠ A.1.2. Učenik prepoznaje važnost organiziranosti vremena i prikazuje vremenski slijed događaja. PID OŠ B.1.1. Učenik uspoređuje promjene u prirodi i opisuje važnost brige za prirodu i osobno zdravlje. PID OŠ B.1.2. Učenik se snalazi u vremenskim ciklusima, prikazuje promjene i odnose među njima te objašnjava povezanost vremenskih ciklusa s aktivnostima u životu. PID OŠ C.1.1. Učenik zaključuje o sebi, svojoj ulozi u zajednici i uviđa vrijednosti sebe i drugih. PID OŠ A.B.C.D.1.1. Učenik uz usmjeravanje opisuje i predstavlja rezultate promatranja prirode, prirodnih ili društvenih pojava u neposrednome okružju i koristi se različitim izvorima informacija.	• promatra i predviđa promjene u prirodi u neposrednome okolišu • opisuje vremenske prilike • povezuje godišnje doba jesen s promjenama u životu biljaka i životinja • opaža i opisuje svijet oko sebe služeći se svojim osjetilima i mjerenjima • prepoznaje uzročno-posljedične veze u neposrednome okružju • objašnjava uočeno, iskustveno doživljeno ili istraženo, donosi jednostavne zaključke • postavlja pitanja povezana s opaženim promjenama u prirodi • određuje i imenuje godišnja doba opažajući organiziranost vremena • prepoznaje smjenu godišnjih doba i svoje navike prilagođava određenome godišnjem dobu • raspravlja, uspoređuje i prikazuje na različite načine rezultate istraživanja (npr. crtežom) • promatra i predviđa promjene u prirodi u neposrednome okolišu • brine se za očuvanje osobnog zdravlja • prepoznaje smjenu godišnjih doba i svoje navike prilagođava određenome godišnjem dobu – jeseni • promatra, prati i bilježi promjene i aktivnosti s obzirom na smjenu godišnjih doba • sudjeluje u obilježavanju događaja, praznika i blagdana

ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA	uku A.1.2. Koristi se jednostavnim strategijama učenja i rješavanja problema. A.1.4. 4. Kritičko mišljenje; Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje. B.1.4. Procjenjuje je li uspješno riješio zadatak. D.1.2. 2. Suradnja s drugima; Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. zdr A.1.2. Razlikuje osnove pravilne od nepravilne prehrane i opisuje važnost tjelesne aktivnosti. B.1.2 Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju. B.1.2.A Prihvaća i izvršava svoje obveze. B.1.3.A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost. C.1.1.B Prepoznaje i izbjegava opasnosti kojima je izložen u kućanstvu i okolini.	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. A 1.3. Razvija svoje potencijale. A.1.4. Razvija radne navike. B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih. B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije. C.1.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini. goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu. C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. odr A.1.1. Razvija komunikativnost i suradništvo. A.1.2. Razvija sposobnost opažanja i osnovne socijalne vještine. A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima. B.1.2. Primjenjuje komunikacijske, praktične i socijalne vještine. C.1.1. Identificira primjere dobrog odnosa prema prirodi. ikt A.1.1. Učenik uz učiteljevu pomoć odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka.
AKTIVNOSTI		
JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE	Jezično izražavanje: Smišljanje zajedničke priče prema ključnim pojmovima. Kockice pričalice. Jezične igre: Nađi riječ koja počinje zadanim glasom. Prepoznavanje vlastitih imena prema velikom početnom slovu. Smišljanje pitanja prema zadanoj rečenici. Interaktivni medijski sadržaj. Slušanje priča – iskazivanje dojmova. Zajedničko čitanje slikopriča. Učenje brojalica: Berem, berem grožđe, Iš, iš, iš, Bumbari i pčele	
KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE	Slikanje i modeliranje jesenskih motiva. Skupljanje jesenskog otpalog lišća i jesenskih plodova: izrada jesenskog vijenca, životinje. Razvijanje osjećaja za ritam slušanjem glazbe i slobodnim plesom. Pjevanje i učenje pjesama. Prepoznavanje i oponašanje zvukova jeseni. Osmišljavanje plesnih struktura uz glazbu. Izrada glazbenog stripa (svaka kitica predstavlja jednu sliku). Dani kruha: Mijesimo tijesto, radimo kiflice.	
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO PODRUČJE	Prepoznavanje predmeta i oblika u okolini koji imaju oblike geometrijskih likova i tijela. Upoznavanje s tangramima, dječji sudoku. Vježbe za razvoj fine motorike i koncentracije, radni listići. Razvoj preciznosti kod spajanja točaka. Snalaženje u prostoru (lijevo, desno, gore, dolje), simetrično crtanje prema predlošku.	
SPORTSKO-REKREATIVNO PODRUČJE	Društvene igre prema izboru učenika. Primjenjuje zdravstveno - prehrambene navike. Izvršava postavljene zadatke. Potiče druge na ustrajnost. Kulturno se ponaša za vrijeme jela. Prepoznaje odgovarajući stil učenja i primjenjuje ga u radu. Izvođenje motoričkih gibanja prema sadržaju TZK-a. Štafetne igre bez i s pomagalima. Improvizirane igre popraćene ritmom. Boravak na svježem zraku, šetnja prirodom, igre na školskom igralištu ili livadi. Igre: Osa, vrabac, komarac, Ledana kraljica, Traženje skrivenog predmeta, Bacanje kolutića na crtu, Vuk i ovce, Zrak voda, zemlja, Igre puzanja, provlačenja, prelaženja, penjanja, joga za djecu, poligon prepreka	

MJESEC	STUDENI	
TEMA	**Sviđa mi se tvoja ideja!**	
DOPUNA TEME	• Raditi zajednički, razmjenjivati i poštovati ideje i mišljenja drugih te se veseliti skupnom radu – osnova su uspješne suradnje. • Učenik će objasniti dužnosti i prava u raznim oblicima suradnje. • Učenik će doprinijeti suradnji u odabranoj zajedničkoj aktivnosti. • Učenik će procijeniti rezultat suradnje u zajedničkim aktivnostima. • Učenik će sudjelovati u osmišljavanju zajedničkih aktivnosti kojima je cilj pomoći pojedinim članovima razredne zajednice.	
NASTAVNI PREDMET	**ISHODI**	**AKTIVNOSTI**
HRVATSKI JEZIK	OŠ HJ A.1.1. Postavljanje pitanja i davanje odgovora (razgovor) Učenik razgovara i govori u skladu s jezičnim razvojem izražavajući svoje potrebe, misli i osjećaje. OŠ HJ A.1.2. Učenik sluša jednostavne tekstove, točno izgovara glasove, riječi i rečenice na temelju slušanoga teksta. OŠ HJ A.1.3. Učenik čita tekstove primjerene početnomu opismenjavanju i jezičnome razvoju. OŠ HJ A.1.4. Učenik piše školskim formalnim pismom slova, riječi i kratke rečenice u skladu s jezičnim razvojem OŠ HJ OŠ HJ A.1.7. Priprema za početno čitanje, globalno čitanje OŠ HJ B.1.1. Učenik izražava svoja zapažanja, misli i osjećaje nakon slušanja/čitanja književnoga teksta i povezuje ih s vlastitim iskustvom. OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi. OŠ HJ C.1.1. Učenik razlikuje medijske sadržaje primjerene dobi i interesu.	• razgovara u skladu sa svojim interesima i potrebama, postavlja jednostavna pitanja • odgovara jasno i razumljivo • pravilno drži pisaljku u ruci • Izvodi predvježbe za pisanje formalnih slova • čita globalnom metodom početnog čitanja • sudjeluje u metodičkim igrolikim aktivnostima u skladu s početnim opismenjavanjem • izdvaja omiljene medijske sadržaje i razgovara o njima – animirani filmovi • razlikuje slovo od drugih znakova, prepoznaje slova • povezuje napisano slovo s glasom • povezuje glasove i slova u slogove i cjelovitu riječ te riječi u rečenicu • čita riječi, rečenice, tekstove primjereno početnomu opismenjavanju • piše velika i mala slova školskoga formalnog pisma • prepisuje riječi i rečenice • izražava opisane situacije i doživljeno u književnome tekstu riječima, crtežom i pokretom • govori o čemu razmišlja i kako se osjeća nakon slušanja književnog teksta • izražava mišljenja o postupcima likova • prepoznaje igrokaz prema obliku • dogovorenim simbolima ili crtežom izražava sviđa li mu se književni tekst ili ne sviđa • izdvaja omiljene medijske sadržaje i razgovara o njima – slikovnica • prepričava pročitanu priču vlastitim riječima • točno intonira rečenice s obzirom na priopćajnu svrhu
MATEMATIKA	MAT OŠ C.1.1. Izdvaja i imenuje geometrijska tijela i likove i povezuje ih s oblicima objekata u okružju.	• Imenuje i opisuje ravne i zakrivljene plohe, pravokutnik, trokut, krug. • Izdvaja i imenuje geometrijska tijela i likove i povezuje ih s oblicima objekata u okruženju. • Analizira i uspoređuje objekte iz okoline prema njihovom mjerljivom svojstvu.

	MAT OŠ D.1.1. Analizira i uspoređuje objekte iz okoline prema mjerivu svojstvu. MAT OŠ B.1.2. Prepoznaje uzorak i nastavlja niz. MAT OŠ E.1.1. Služi se podatcima i prikazuje ih piktogramima i jednostavnim tablicama.	• Određuje najveći, najmanji objekt. • Ravne plohe geometrijskih tijela imenuje kao geometrijske likove: pravokutnik, trokut i krug. • Uočava uzorak nizanja. Niže po zadanome kriteriju. • Čita i tumači podatke prikazane jednostavnim tablicama. • Razlikuje otvorene, zatvorene i izlomljene crte. Razlikuje i crta ravne i zakrivljene crte. Koristi se ravnalom.
PRIRODA I DRUŠTVO	PID OŠ A.1.3. Učenik uspoređuje organiziranost različitih prostora i zajednica u neposrednome okružju. PID OŠ C.1.1. Učenik zaključuje o sebi, svojoj ulozi u zajednici i uviđa vrijednosti sebe i drugih. PID OŠ C.1.2. Učenik uspoređuje ulogu i utjecaj prava, pravila i dužnosti na pojedinca i zajednicu te preuzima odgovornost za svoje postupke. PID OŠ A.B.C.D.1.1. Učenik uz usmjeravanje opisuje i predstavlja rezultate promatranja prirode, prirodnih ili društvenih pojava u neposrednome okružju i koristi se različitim izvorima informacija.	• opisuje organiziranost zajednice u svome okružju (svoje obitelji) te prepoznaje važnost pravila za njezino djelovanje, obavlja dužnosti i pomaže u obitelji te preuzima odgovornost • otkriva svoju ulogu u zajednici (obitelji), povezanost s ostalim članovima s kojima je povezan događajima, interesima, vrijednostima, uspoređuje pravila u domu i školi • donosi jednostavne zaključke, prepoznaje uzročno-posljedične veze u neposrednome okružju • vodi brigu o redu u domu, ponaša se odgovorno u domu • koristi se svjesno i odgovorno telefonskim brojem 112 • uspoređuje organizaciju doma i škole (članovi obitelji, djelatnici u školi, radni prostor, prostorije) • prepoznaje važnost uređenja prostora u domu i školi te vodi brigu o redu u domu i školi • zaključuje o svom ponašanju, odnosu i postupcima prema drugima i promišlja o utjecaju tih postupaka na druge, zaključuje o utjecaju pojedinca i zajednice na njegovu osobnost i ponašanje • uvažava različitosti u svome okruženju, upoznaje prava djece i razgovara o njima • objašnjava uočeno, iskustveno doživljeno ili istraženo • primjenjuje pravila i obavlja dužnosti. ponaša se u skladu s pravima djece i razgovara o njima • predlaže načine rješavanja problema
ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA	uku A.1.2. Koristi se jednostavnim strategijama učenja i rješavanja problema. A.1.3. Spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema. A.1.4. 4. Kritičko mišljenje; Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje. B.1.2. 2. Praćenje; Na poticaj i uz pomoć učitelja prati svoje učenje. B.1.4. – Procjenjuje je li uspješno riješio zadatak. C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.; Opisuje nenasilno ponašanje i daje primjer za nj.	zdr B.1.1. Razlikuje primjereno od neprimjerenog ponašanja. B.1.2.C Prihvaća i uvažava različitosti. B.1.3.A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost. goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnome životu. A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava. C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. osr A 1.3. Razvija svoje potencijale. A.1.4. Razvija radne navike. B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.

	D.1.2. 2. Suradnja s drugima; Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. ikt A.1.1. Učenik uz učiteljevu pomoć odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka.	C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije u svom okružju i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti. odr A.1.1. Razvija komunikativnost i suradništvo. A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima. pod A.1.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
AKTIVNOSTI		
JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE	Jezično izražavanje: Smišljanje zajedničke priče prema ključnim pojmovima. Kockice pričalice. Globalno čitanje. Jezične igre: Nađi riječ koja počinje zadanim glasom. Prepoznavanje vlastitih imena prema velikom početnom slovu. Smišljanje pitanja prema zadanoj rečenici. Smišljanje zanimljivih pitanja prema odslušanoj priči. Online interaktivni sadržaj: Igre pamćenja, igre spajanja riječi u rečenicu. Čitanje slikovnica i slikopriča. Animirani film, online kazališna predstava.	
KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE	Oslikavanje svojih inicijala izrađenih od domaćeg plastelina (modeliranje i bojanje). Crtanje jesenskog stabla. Svjetlo u tami svijetli- kolaž papir. Osmišljavanje pokreta uz naučene pjesme.	
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO PODRUČJE	Matematičke igre i matematičke priče. Zabavni misaoni zadaci: pronađi uljeza, nizovi, analogije, matrice, slikovni sudoku, dopunjavanja.	
SPORTSKO-REKREATIVNO PODRUČJE	Društvene igre prema izboru učenika. Primjenjuje zdravstveno - prehrambene navike. Izvršava postavljene zadatke. Potiče druge na ustrajnost. Kulturno se ponaša za vrijeme jela. Prepoznaje odgovarajući stil učenja i primjenjuje ga u radu. Izvođenje motoričkih gibanja prema sadržaju TZK-a. Štafetne igre bez i s pomagalima. Improvizirane igre popraćene ritmom. Boravak na svježem zraku, šetnja prirodom, igre na školskom igralištu ili livadi. Igre: Osa, vrabac, komarac, Ledana kraljica, Traženje skrivenog predmeta, Bacanje kolutića na crtu, Vuk i ovce, Zrak voda, zemlja, Igre puzanja, provlačenja, prelaženja, penjanja	
MJESEC	**PROSINAC**	
TEMA	**Svatko je od nas vrijedan poštovanja**	
DOPUNA TEME	• Biti tolerantan znači odnositi se s poštovanjem prema svemu što drugi rade i njihovim razmišljanjima. • Učenik će uočiti različitosti među ljudima od vanjskog izgleda do vrijednosti koje poštuju. • Učenik će prepoznati i reproducirati primjer tolerancije u svakidašnjem životu. • Učenik će prikazati komunikaciju u kojoj se ne iskazuje tolerancija. • Učenik će sudjelovati u izradbi razrednih pravila o međusobnom poštovanju (toleranciji). • Učenik će se upoznati s blagdanima koje obilježavamo tijekom prosinca(sv. Nikola, sv. Lucije, Božić i Nova godina i običajima vezanih uz njih). • Učenik će sudjelovati u pripremama za razredne i školske svečanosti.	
NASTAVNI PREDMET	**ISHODI**	**AKTIVNOSTI**

HRVATSKI JEZIK	OŠ HJ A.1.1. Postavljanje pitanja i davanje odgovora (razgovor) Učenik razgovara i govori u skladu s jezičnim razvojem izražavajući svoje potrebe, misli i osjećaje. OŠ HJ A.1.2. Učenik sluša jednostavne tekstove, točno izgovara glasove, riječi i rečenice na temelju slušanoga teksta. OŠ HJ A.1.3. Učenik čita tekstove primjerene početnomu opismenjavanju i jezičnome razvoju. OŠ HJ A.1.4. Učenik piše školskim formalnim pismom slova, riječi i kratke rečenice u skladu s jezičnim razvojem. OŠ HJ A.1.7. Priprema za početno čitanje, globalno čitanje OŠ HJ B.1.1. Učenik izražava svoja zapažanja, misli i osjećaje nakon slušanja/čitanja književnoga teksta i povezuje ih s vlastitim iskustvom. OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi. OŠ HJ B.1.3. Učenik izabire ponuđene književne tekstove i čita/sluša ih s razumijevanjem prema vlastitome interesu. OŠ HJ B.1.4. Učenik se stvaralački izražava prema vlastitome interesu potaknut različitim iskustvima i doživljajima književnoga teksta	• postavlja jednostavna pitanja, odgovara cjelovitom rečenicom • točno intonira rečenicu s obzirom na priopćajnu svrhu i poredak riječi u rečenici u skladu s jezičnim razvojem i dobi • čita riječi, rečenice, tekstove primjereno početnomu opismenjavanju • sudjeluje u metodičkim igrolikim igrama • pravilno drži pisaljku u ruci • piše velika i mala slova školskog formalnog pisma, piše rečenični znak na kraju rečenice • čita globalnom metodom početnog čitanja • sudjeluje u metodičkim igrolikim aktivnostima u skladu s početnim opismenjavanjem • upoznaje se s različitim vrstama slikovnica • objašnjava vlastiti izbor slikovnica • stvara različite individualne uratke: crta izabrane stihove ili dijelove priče, likove i prostor, izražava se pokretom • govori o čemu razmišlja i kako se osjeća nakon slušanja književnog teksta • pripovijeda o događajima iz svakodnevnoga života koji su u vezi s onima u pjesmi • prepoznaje elemente igre riječi u pjesmama za djecu, prepoznaje i izdvaja riječi koje se rimuju • koristi se jezičnim vještinama, aktivnim rječnikom sa svrhom oblikovanja uradaka u kojima dolazi do izražaja kreativnost, originalnost i stvaralačko mišljenje • izvodi predvježbe za pisanje formalnih slova • povezuje glas s odgovarajućim slovom • piše velika i mala slova školskoga formalnog pisma • prepisuje riječi i rečenice • prepoznaje čudesne i izmišljene elemente u pjesmama
MATEMATIKA	MAT OŠ A.1.1. Opisuje i prikazuje količine prirodnim brojevima i nulom. MAT OŠ A.1.2. Uspoređuje prirodne brojeve do 20 i nulu. MAT OŠ B.1.2. Prepoznaje uzorak i nastavlja niz. MAT OŠ C.1.1. Izdvaja i imenuje geometrijska tijela i likove i povezuje ih s oblicima objekata u okružju. MAT OŠ C.1.2. Crta i razlikuje ravne i zakrivljene crte. MAT OŠ C.1.3. Prepoznaje i ističe točke. MAT OŠ D.1.2. Služi se hrvatskim novcem u jediničnoj vrijednosti kune u skupu brojeva do 20.	• Prepoznaje istaknute točke i označava ih velikim tiskanim slovima. Crta (ističe) točke. • Određuje vrhove geometrijskih tijela i likova kao točke. • Razlikuje i crta ravne i zakrivljene crte. Koristi se ravnalom. • Izdvaja i imenuje geometrijska tijela i likove i povezuje ih s oblicima objekata u okruženju. • Prepoznaje uzorak i nastavlja niz. • Povezuje količinu i broj. Broji u skupu brojeva do 10. • Određuje skup prema nekom svojstvu. Prebrojava članove skupa. Uspoređuje skupove. • Prikazuje iste matematičke pojmove na različite načine (crtež, skup, piktogram i jednostavna tablica). Čita i tumači podatke prikazane piktogramom i jednostavnim tablicama.

	MAT OŠ E.1.1. Služi se podatcima i prikazuje ih piktogramima i jednostavnim tablicama.	• Određuje odnos među količinama riječima: više, manje ili jednako. • Prikazuje brojeve 1, 2, 3 i 4 na različite načine. Čita i zapisuje brojeve 1, 2, 3 i 4 brojkom i brojevnom riječi. • Služi se kunama i znakom jedinične vrijednosti kuna. Prepoznaje hrvatske kovanice i novčanice vrijednosti: 1 kn, 2 kn, 5 kuna, 10 kn i 20 kn.
PRIRODA I DRUŠTVO	PID OŠ B.1.1. Učenik uspoređuje promjene u prirodi i opisuje važnost brige za prirodu i osobno zdravlje. PID OŠ C.1.1. Učenik zaključuje o sebi, svojoj ulozi u zajednici i uviđa vrijednosti sebe i drugih. PID OŠ C.1.2. Učenik uspoređuje ulogu i utjecaj prava, pravila i dužnosti na pojedinca i zajednicu te preuzima odgovornost za svoje postupke. PID OŠ A.B.C.D.1.1. Učenik uz usmjeravanje opisuje i predstavlja rezultate promatranja prirode, prirodnih ili društvenih pojava u neposrednome okružju i koristi se različitim izvorima informacija.	• prepoznaje svoju posebnost i vrijednost kao i posebnosti i vrijednosti drugih osoba i zajednica kojima pripada te uočava važnost različitosti i ravnopravnosti • otkriva svoju ulogu u zajednici i povezanost s ostalim članovima s kojima je povezan događajima, interesima, vrijednostima, uvažava različitosti u svome okružju • donosi jednostavne zaključke, objašnjava uočeno, iskustveno doživljeno ili istraženo • koristi se odgovorno i sigurno IKT-om uz učiteljevu pomoć (sigurnost, zaštita komunikacija) • objašnjava uočeno, iskustveno doživljeno ili istraženo • promatra I predviđa promjene u prirodi u neposrednome okolišu, opisuje vremenske prilike • povezuje godišnje doba zimu s promjenama u životu biljaka I životinja • opaža i opisuje svijet oko sebe služeći se svojim osjetilima I mjerenjima • prepoznaje uzročno-posljedične veze u neposrednome okružju • postavlja pitanja povezana s opaženim promjenama u prirodi • sudjeluje u obilježavanju događaja, praznika i blagdana
ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA	goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu. B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice. B.1.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu. C.1.2. Promiče solidarnost u razredu. C.1.4.Promiče razvoj razredne zajednice I demokratizaciju škole. osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose C.1.4.Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini. uku	odr A.1.1. Razvija komunikativnost i suradništvo. A.1.2. Razvija sposobnost opažanja i osnovne socijalne vještine. C.1.1. Prema živome svijetu u prirodi odnosi se s poštovanjem. C.1.2. Razlikuje dobar od lošeg odnosa među ljudima. zdr B.1.1.A Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja. B.1.1.B Prepoznaje nasilje u stvarnome i virtualnome svijetu. B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti. B.1.2.A Prihvaća i izvršava svoje obveze. B.1.3.A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost. osr A.1.3. Razvija svoje potencijale. A.1.4. Razvija radne navike. ikt A.1.1. Odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka.

	A.1.2. Koristi se jednostavnim strategijama učenja i rješavanja problema. A.1.4. Oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje.	pod A.1.3. Upoznaje mogućnosti osobnog razvoja.
AKTIVNOSTI		
JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE	Jezično izražavanje: Kako su baka i djed nekada slavili Božić? Vježbe pričanja – Ispričaj priču prema poticaju (Blagdani), sastavljanje riječi i rečenica od ponuđenih slova i riječi. Kockice pričalice. Jezične igre: Nađi riječ koja počinje zadanim glasom, niz riječi. Vježbe pisanja - dopunjavanje rečenice određenom riječi. Slušanje priča, dramatizacija. Digitalni sadržaji i aktivnosti vezani uz nastavno obrađeno gradivo. Moje novogodišnje obećanje - u kutijicu ubacujemo novogodišnje odluke i nagodinu svatko čita svoju. Animirani film po izboru učenika.	
KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE	Blagdani: Sv. Nikola i Božić. Uređenje razrednog panoa te ukrašavanje učionice. Izrada božićnih ukrasa i čestitki s božićnim i novogodišnjim motivima. Slušanje i pjevanje božićnih pjesama. Plesanje prema dogovorenim pokretima.	
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO PODRUČJE	Matematičke igre i matematičke priče. Matematički darovi svetog Nikole - u izrađenim čizmicama nalaze se kartončići s brojevima. Učenici izvlače dva broja i računaju zbroj ili razliku - rad u skupinama. Grudanje papirnatim grudama - od papira oblikujemo grude. Na ploči nacrtamo metu - snjegovića. Učenici gađaju, računaju i osvajaju bodove. Matematičke igre - Školica, Potraži svoj par, Matematičke lopte, Zlatna šestica. Zabavni misaoni zadaci: pronađi uljeza, nizovi, analogije, matrice, slikovni sudoku, dopunjavanja. Sadnja pšenice na sv. Luciju.	
SPORTSKO-REKREATIVNO PODRUČJE	Društvene igre prema izboru učenika. Primjenjuje zdravstveno - prehrambene navike. Izvršava postavljene zadatke. Potiče druge na ustrajnost. Kulturno se ponaša za vrijeme jela. Prepoznaje odgovarajući stil učenja i primjenjuje ga u radu. Izvođenje motoričkih gibanja prema sadržaju TZK-a. Štafetne igre bez i s pomagalima. Improvizirane igre popraćene ritmom. Boravak na svježem zraku, šetnja prirodom, igre na školskom igralištu ili livadi. Igre: Toplo hladno, Dan noć, Glazbena stolica, Miš i mačka, Tko se neće nasmijati, Puhanje u balon, Otimanje repića.	
MJESEC	**SIJEČANJ**	
TEMA	**Budi znatiželjan! Budi znatiželjna!**	
DOPUNA TEME	• Znatiželja nas potiče na istraživanje i proučavanje, širi nam vidike i obogaćuje naše znanje. Bogat je onaj koji je znatiželjan. • Učenik će postavljati pitanja o svemu što ih zanima. • Učenik će koristiti pouzdane izvore informacija kako bi pronašao odgovor na pitanja. • Učenik će odabrati odgovarajući način učenja.	
NASTAVNI PREDMET	**ISHODI**	**AKTIVNOSTI**
HRVATSKI JEZIK	OŠ HJ A.1.1. Učenik razgovara i govori u skladu s jezičnim razvojem izražavajući svoje potrebe, misli i osjećaje. OŠ HJ A.1.3. Učenik čita tekstove primjerene početnomu opismenjavanju i jezičnome razvoju. OŠ HJ A.1.4. Učenik piše školskim formalnim pismom slova, riječi i kratke rečenice u skladu s jezičnim razvojem.	• govori više cjelovitih rečenica tematski povezanih u cjelinu • čita riječi, rečenice, tekstove primjereno početnomu opismenjavanju • sudjeluje u metodičkim igrolikim igrama • pravilno drži pisaljku u ruci • izvodi predvježbe za pisanje • piše velika i mala slova školskog formalnog pisma

	OŠ HJ B.1.1. Učenik izražava svoja zapažanja, misli i osjećaje nakon slušanja/čitanja književnoga teksta i povezuje ih s vlastitim iskustvom. OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi. OŠ HJ C.1.1. Učenik razlikuje medijske sadržaje primjerene dobi i interesu.	• piše rečenični znak na kraju rečenice • razlikuje slovo od drugih znakova • prepoznaje slova • povezuje napisano slovo s glasom • povezuje glasove i slova u slogove i cjelovitu riječ te riječi u rečenicu • čita riječi, rečenice, tekstove primjereno početnomu opismenjavanju • prepisuje riječi i rečenice
MATEMATIKA	MAT OŠ A.1.1. Opisuje i prikazuje količine prirodnim brojevima i nulom. MAT OŠ A.1.2. Uspoređuje prirodne brojeve do 20 i nulu. MAT OŠ A.1.5. Matematički rasuđuje te matematičkim jezikom prikazuje i rješava različite tipove zadataka. MAT OŠ B.1.2. Prepoznaje uzorak i nastavlja niz. MAT OŠ D.1.2. Služi se hrvatskim novcem u jediničnoj vrijednosti kune u skupu brojeva do 20. MAT OŠ E.1.1. Služi se podatcima i prikazuje ih piktogramima i jednostavnim tablicama.	• Povezuje količinu i broj. Prebrojava članove skupa. Broji u skupu brojeva do 5. • Prikazuje brojeve 3, 4 i 5 na različite načine. Opisuje i prikazuje količine prirodnim brojevima. • Čita i zapisuje brojeve 3, 4 i 5 brojkom i brojevnom riječi. • Postavlja matematički problem (određuje što je poznato i nepoznato, predviđa/istražuje i odabire strategije, donosi zaključke i određuje moguća rješenja). • Prikazuje iste matematičke pojmove na različite načine (crtež, skup, piktogram i jednostavna tablica). Služi se podatcima i prikazuje ih piktogramima i jednostavnim tablicama. • Prepoznaje hrvatske kovanice i novčanice vrijednosti: 1 kn, 2, kune, 5 kuna. Služi se kunama i znakom jedinične vrijednosti kuna. Služi se kunama i znakom jedinične vrijednosti kuna. • Određuje odnose među količinama riječima: više – manje – jednako. Uspoređuje brojeve matematičkim znakovima >, < i =. Uspoređuje skupove. Uspoređuje prirodne brojeve do 10. Reda brojeve po veličini. Odabire matematički zapis uspoređivanja brojeva. Odabire računsku operaciju u tekstualnim zadatcima. • Prepoznaje uzorak i nastavlja niz. • Zbraja brojeve do 5. Računsku operaciju zbrajanja zapisuje matematičkim zapisom. • Koristi se stečenim spoznajama u rješavanju različitih tipova zadataka.
PRIRODA I DRUŠTVO	PID OŠ A.1.3. Učenik uspoređuje organiziranost različitih prostora i zajednica u neposrednome okružju. PID OŠ B.1.1. Učenik uspoređuje promjene u prirodi i opisuje važnost brige za prirodu i osobno zdravlje. PID OŠ B.1.2. Učenik se snalazi u vremenskim ciklusima, prikazuje promjene i odnose među njima te objašnjava povezanost vremenskih ciklusa s aktivnostima u životu.	• promatra i predviđa promjene u prirodi u neposrednome okolišu, opisuje vremenske prilike • povezuje godišnje doba zimu s promjenama u životu biljaka i životinja • opaža i opisuje svijet oko sebe služeći se svojim osjetilima i mjerenjima • prepoznaje uzročno-posljedične veze u neposrednome okružju, donosi jednostavne zaključke • objašnjava uočeno, iskustveno doživljeno ili istraženo, crta opaženo • postavlja pitanja povezana s opaženim promjenama u prirodi • brine se za očuvanje osobnog zdravlja i okružja zimi • prepoznaje smjenu godišnjih doba i svoje navike prilagođava određenome godišnjem dobu – zimi • promatra, prati i bilježi promjene i aktivnosti s obzirom na smjenu godišnjih doba

	PID OŠ B.1.3. Učenik se snalazi u prostoru oko sebe poštujući pravila i zaključuje o utjecaju promjene položaja na odnose u prostoru. PID OŠ A.B.C.D.1.1 Učenik uz usmjeravanje opisuje i predstavlja rezultate promatranja prirode, prirodnih ili društvenih pojava u neposrednome okružju i koristi se različitim izvorima informacija.	• prepoznaje, razlikuje i primjenjuje odnose: gore-dolje, naprijed-natrag, ispred-iza, lijevo-desno, unutar-izvan, ispod-iznad • istražuje vlastiti položaj, položaj druge osobe i položaj predmeta u prostornim odnosima u učionici i izvan učionice, snalazi se u neposrednom okružju škole • uočava promjenljivost prostornih odnosa mijenjajući položaje u prostoru • prepoznaje organizaciju prometa (promet, prometnica, pješaci, vozači, prometni znakovi)
ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA	goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. osr A 1.3. Razvija svoje potencijal. A.1.4. Razvija radne navike. B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih. B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije. C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije u svom okružju i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti (čišćenje snijega zbog poledice) odr C.1.1. Identificira primjere dobroga odnosa prema prirodi. A.1.1. Razvija komunikativnost i suradništvo. pod A.1.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.	uku A.1.2.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema; Učenik se koristi jednostavnim strategijama učenja i rješava probleme u svim područjima učenja uz pomoć učenja. A.1.4.4. Kritičko mišljenje; Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje. B.1.1. Određuje cilj učenja i odabire pristup učenju. B.1.2.2. Praćenje; Na poticaj i uz pomoć učitelja prati svoje učenje. B.1.3.3. Prilagodba učenja; Na poticaj i uz pomoć učitelja učenik mijenja pristup učenju. B.1.4.4. Samovrednovanje/samoprocjena; Na poticaj i uz pomoć učitelja procjenjuje je li uspješno riješio zadatak ili naučio. zdr B.1.2.A Prihvaća i izvršava svoje obveze. C.1.1.A opisuje kako se oprezno i sigurno kretati od kuće do škole ikt A.1.1. Odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka.
AKTIVNOSTI		
JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE	Jezično izražavanje: Pričanje, prepričavanje i slušanje priča. Pripovijedanje događaja (Kako smo proveli blagdane i praznike) Kvizovi sa zadacima prepoznavanja gramatičkih i jezičnih pravila. Kockice pričalice. Jezične igre: Sastavljanje različitih riječi i rečenica od zadanih slova i riječi. Stvaranje priče prema poticaju. Pričanje i čitanje viceva (obilježavanje Svjetskog dana smijeha). Učenje brojalica: Eci peci pec, Išo medo u dućan.	
KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE	Slikanje – Zimska idila (tempere), dizajniranje odjeće i obuće za zimu. Pjevanje naučenih pjesama. Slušanje glazbe i glazbenih priča vezanih uz hladne zimske dane. Slušanje klasične glazbe. "Čaroban stolac" - poseban stolac u učionici koji koristimo kad nešto lijepo želimo podijeliti s drugima ili riješiti problem. Izrada hranilica za ptice	
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO PODRUČJE	Matematičke igre i matematičke priče. Zabavni misaoni zadaci: pronađi uljeza, nizovi, analogije, matrice, slikovni sudoku, dopunjavanja. Matematička pahulja - zbrajanje i oduzimanje brojeva - učenici osmišljavaju dizajn, a u unutrašnjost upisuju zadatke. Oduzimanje brojeva- u paru učenici će osmisliti zimske zadatke riječima. Moj zimski dućan - igra s novcima kn i lp. Pisanje domaće zadaće. Povezivanje količine i broja. Postavljanje matematičkog problema. Brojanje u skupu brojeva do 5. Redanje brojeva po veličini. Postavljanje matematičkog problema	

SPORTSKO-REKREATIVNO PODRUČJE	Društvene igre prema izboru učenika. Primjenjuje zdravstveno - prehrambene navike. Izvršava postavljene zadatke. Potiče druge na ustrajnost. Kulturno se ponaša za vrijeme jela. Prepoznaje odgovarajući stil učenja i primjenjuje ga u radu. Izvođenje motoričkih gibanja prema sadržaju TZK-a. Štafetne igre bez i s pomagalima. Improvizirane igre popraćene ritmom. Boravak na svježem zraku, šetnja prirodom. Igre na snijegu - grudanje, sanjkanje, crtanje po snijegu, bojanje ledenih siga... Igre: Najljepši kip, Graničar, Dan- noć, Crna kraljica, Pisanje slova pokretom, Lovac i zečevi, Tko najbolje nasmijava.	
MJESEC	**VELJAČA**	
TEMA	**Ispeci pa reci!**	
DOPUNA TEME	• Mudrim promišljanjem smanjujemo mogućnost pogrešaka tijekom djelovanja. • Učenik će s voljom sudjelovati u odabiru zajedničkih i samostalnih aktivnosti u skupini i razrednoj zajednici. • Učenik će koristiti vlastite strategije učenja pri rješavanju problema. • Učenik će samostalno pronalaziti rješenja za probleme s kojima se susreće tijekom učenja, svakidašnje komunikacije i sl.	
NASTAVNI PREDMET	**ISHODI**	**AKTIVNOSTI**
HRVATSKI JEZIK	OŠ HJ A.1.1. Postavljanje pitanja i davanje odgovora (razgovor) OŠ HJ A.1.2. Učenik sluša jednostavne tekstove, točno izgovara glasove, riječi i rečenice na temelju slušanoga teksta. OŠ HJ A.1.3. Učenik čita tekstove primjerene početnomu opismenjavanju i jezičnome razvoju. OŠ HJ A.1.4. Učenik piše školskim formalnim pismom slova, riječi i kratke rečenice u skladu s jezičnim razvojem. OŠ HJ B.1.1. Učenik izražava svoja zapažanja, misli i osjećaje nakon slušanja/čitanja književnoga teksta i povezuje ih s vlastitim iskustvom. OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi. OŠ HJ B.1.4. Učenik se stvaralački izražava prema vlastitome interesu potaknut različitim iskustvima i doživljajima književnoga teksta. OŠ HJ C.1.1. Učenik razlikuje medijske sadržaje primjerene dobi i interesu.	• razlikuje slovo od drugih znakova, prepoznaje slova • povezuje napisano slovo s glasom, povezuje glasove i slova u slogove i cjelovitu riječ te riječi u rečenicu • čita riječi, rečenice, tekstove primjereno početnomu opismenjavanju • pravilno drži pisaljku u ruci • izvodi predvježbe za pisanje formalnih slova • povezuje glas s odgovarajućim slovom • prepisuje riječi i rečenice • piše rečenični znak na kraju rečenice • izražava opisane situacije i doživljeno u književnome tekstu riječima, crtežom i pokretom • govori o čemu razmišlja i kako se osjeća nakon slušanja književnog teksta • izražava mišljenja o postupcima likova • razgovara u skladu sa svojim interesima i potrebama • postavlja jednostavna pitanja • odgovara jasno i razumljivo • točno intonira rečenice s obzirom na priopćajnu svrhu • piše školskim formalnim pismom slova, riječi i kratke rečenice u skladu s jezičnim razvojem. • izdvaja omiljene medijske sadržaje i razgovara o njima – slikovnica • stvara različite individualne uratke: crta izabrane stihove ili dijelove priče, likove i prostor, izražava se pokretom • izdvaja omiljene medijske sadržaje i razgovara o njima - animirani filmovi

MATEMATIKA	MAT OŠ A.1.5. Matematički rasuđuje te matematičkim jezikom prikazuje i rješava različite tipove zadataka. MAT OŠ B.1.1. Zbraja i oduzima u skupu brojeva do 20. MAT OŠ E.1.1. Služi se podatcima i prikazuje ih piktogramima i jednostavnim tablicama.	• Odabire računsku operaciju u tekstualnim zadatcima. Određuje nepoznati broj u jednakosti. • Čita i tumači podatke prikazane jednostavnim tablicama i piktogramima. • Računsku operaciju oduzimanja zapisuje matematičkim zapisom. • Koristi se stečenim spoznajama u rješavanju različitih tipova zadataka (računski i tekstualni zadatci). • Primjenjuje svojstva komutativnosti i asocijativnosti te vezu zbrajanja i oduzimanja. • Imenuje članove u računskim operacijama. Zbraja i oduzima prirodne brojeve u skupu brojeva do 5. • Služi se podatcima i prikazuje ih piktogramima i jednostavnim tablicama. • Povezuje količinu i broj. Broji u skupu brojeva do 5. Čita i zapisuje broj 0 brojkom i brojevnom riječi. • Prikazuje brojeve do 5 na brojevnoj crti. Zbraja i oduzima brojeve do 5 prikazujući račun na brojevnoj crti.
PRIRODA I DRUŠTVO	PID OŠ A.1.2. Učenik prepoznaje važnost organiziranosti vremena i prikazuje vremenski slijed događaja. PID OŠ B.1.1. Učenik uspoređuje promjene u prirodi i opisuje važnost brige za prirodu i osobno zdravlje. PID OŠ B.1.2. Učenik se snalazi u vremenskim ciklusima, prikazuje promjene i odnose među njima te objašnjava povezanost vremenskih ciklusa s aktivnostima u životu. PID OŠ B.1.3. Učenik se snalazi u prostoru oko sebe poštujući pravila i zaključuje o utjecaju promjene položaja na odnose u prostoru. PID OŠ C.1.2. Učenik uspoređuje ulogu i utjecaj prava, pravila i dužnosti na pojedinca i zajednicu te preuzima odgovornost za svoje postupke. PID OŠ A.B.C.D.1.1. Učenik uz usmjeravanje opisuje i predstavlja rezultate promatranja prirode, prirodnih ili društvenih pojava u neposrednome okružju i koristi se različitim izvorima informacija.	• snalazi se u neposrednom okružju doma i škole uz poštivanje i primjenu prometnih pravila • ponaša se odgovorno na javnim mjestima i u prometu • donosi jednostavne zaključke • određuje i imenuje doba dana opažajući organiziranost vremena • prikazuje vremenski slijed događaja u odnosu na doba dana • povezuje izmjenu dana i noći te s promjenama (aktivnostima) u životu ljudi • reda svoje obveze, aktivnosti, događaje i promjene u danu • promatra, prati i bilježi promjene i aktivnosti s obzirom na izmjenu dana i noći • raspravlja, uspoređuje i prikazuje na različite načine rezultate istraživanja • određuje i imenuje dane u tjednu opažajući organiziranost vremena • reda pravilno dane u tjednu i prepoznaje važnost organiziranosti vremena • reda svoje obveze, aktivnosti, događaje i promjene u tjednu • Raspravlja, uspoređuje i prikazuje na različite načine rezultate istraživanja • prikazuje vremenski slijed događaja u odnosu na jučer, danas, sutra vremenskom crtom i/ili vremenskom lentom • određuje odnos jučer, danas, sutra na primjerima iz svakodnevnog života i opisuje njihovu promjenljivost • objašnjava uočeno, iskustveno doživljeno ili istraženo
ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA	goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. uku A.1.2. Koristi se jednostavnim strategijama učenja i rješavanja problema.	odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima. B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi. C.1.1. Identificira primjere dobroga odnosa prema prirodi. C.1.2. Razlikuje dobar od lošeg odnosa među ljudima.

	A.1.3. Spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema. A.1.4.4. Kritičko mišljenje; Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje. B.1.4.4. Samovrednovanje/samoprocjena; Na poticaj i uz pomoć učitelja procjenjuje je li uspješno riješio zadatak ili naučio. C.1.2. Iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. D.1.1. Stvara prikladno fizičko okružje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije. zdr B.1.2.A Prihvaća i izvršava svoje obveze. B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju. B.1.3.A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost. C.1.1.A opisuje kako se oprezno i sigurno kretati od kuće do škole	pod A.1.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. B.1.2. Planira i upravlja aktivnostima. ikt A.1.1. Odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka. A.1.2. Učenik se uz pomoć učitelja koristi odabranim uređajima i programima. osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. A 1.3. Razvija svoje potencijal. A.1.4. Razvija radne navike. B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije u svom okružju i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti.
AKTIVNOSTI		
JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE	Jezično izražavanje: čitanje pjesama, priča i igrokaza. Kockice pričalice. Jezične igre: sastavljanje različitih rečenica od zadanih riječi, sastavljanje riječi od zadanih slova. Pisanje riječi i rečenica. Pričanje, prepričavanje i slušanje priča. Križaljke, rebusi, premetaljke. Dramske igre s pokretom uz glazbu.	
KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE	Kreativne radionice: Izrada maski i srca, slikanje osjećaja. Uređenje razrednog panoa. Pjevanje naučenih pjesama. Prepoznavanje zvukova različitih instrumenata. Plesne strukture.	
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO PODRUČJE	Matematičke igre i matematičke priče. Zabavni misaoni zadaci: pronađi uljeza, nizovi, analogije, matrice, slikovni sudoku, dopunjavanja. Interaktivni online sadržaji.	
SPORTSKO-REKREATIVNO PODRUČJE	Društvene igre prema izboru učenika. Primjenjuje zdravstveno - prehrambene navike. Izvršava postavljene zadatke. Potiče druge na ustrajnost. Kulturno se ponaša za vrijeme jela. Sudjeluje u obilježavanju Valentinova i maskenbala. Prepoznaje odgovarajući stil učenja i primjenjuje ga u radu. Izvođenje motoričkih gibanja prema sadržaju TZK-a. Štafetne igre bez i s pomagalima. Improvizirane igre popraćene ritmom. Boravak na svježem zraku, šetnja prirodom, igre na školskom igralištu ili livadi. Igre: Najljepši kip, Graničar, Dan- noć, Crna kraljica.	

MJESEC	OŽUJAK	
TEMA	Krug znanja	
DOPUNA TEME	• Povezivanjem informacija i činjenica iz različitih područja stvaramo čvrsti krug znanja. • Učenik će povezivati aktivnosti učenja i rezultate učenja. • Učenik će s voljom sudjelovati u planiranju aktivnosti koje pridonose uspješnom učenju. • Učenik će se uključiti u organizaciju zajedničkog rada u razrednoj zajednici. • Učenik će doprinositi međusobnom poticanju u razrednoj zajednici.	
NASTAVNI PREDMET	ISHODI	AKTIVNOSTI
HRVATSKI JEZIK	OŠ HJ A.1.1. Postavljanje pitanja i davanje odgovora (razgovor) OŠ HJ A.1.2. Učenik sluša jednostavne tekstove, točno izgovara glasove, riječi i rečenice na temelju slušanoga teksta. OŠ HJ A.1.3. Učenik čita tekstove primjerene početnomu opismenjavanju i jezičnome razvoju. OŠ HJ A.1.4. Učenik piše školskim formalnim pismom slova, riječi i kratke rečenice u skladu s jezičnim razvojem. OŠ HJ A.1.5. Učenik upotrebljava riječi, sintagme i rečenice u točnome značenju u uobičajenim komunikacijskim situacijama. OŠ HJ B.1.1. Učenik izražava svoja zapažanja, misli i osjećaje nakon slušanja/čitanja književnoga teksta i povezuje ih s vlastitim iskustvom. OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi. OŠ HJ B.1.4. Učenik se stvaralački izražava prema vlastitome interesu potaknut različitim iskustvima i doživljajima književnoga teksta.	• razgovara u skladu sa svojim interesima i potrebama • postavlja jednostavna pitanja, odgovara jasno i razumljivo • prepoznaje priču, pjesmu, igrokaz prema obliku • dogovorenim simbolima ili crtežom izražava sviđa li mu se književni tekst ili ne sviđa • stvara različite individualne uratke: crta izabrane stihove ili dijelove priče, likove i prostor • razvija vlastiti potencijal za stvaralaštvo • izdvaja primjerene medijske sadržaje i razgovara o njima: kazališne predstave • čita riječi, rečenice, tekstove primjereno početnomu opismenjavanju • odgovara na jednostavna pitanja nakon čitanja teksta • izražava opisane situacije i doživljeno u književnome tekstu riječima, crtežom i pokretom • govori o čemu razmišlja i kako se osjeća nakon slušanja književnog teksta • izražava mišljenja o postupcima likova • izdvaja omiljene medijske sadržaje i razgovara o njima – animirani filmovi • odgovara cjelovitom rečenicom • prepisuje riječi i rečenice, piše rečenični znak na kraju rečenice • izabire riječi kojima razumije značenje i njima oblikuje sintagme i rečenice • izdvaja jedan ili više podataka iz teksta prema unaprijed zadanim pitanjima • izdvaja primjerene medijske sadržaje i razgovara o njima; strip • sluša i razumije uputu i postupa prema uputi • pripovijeda o događajima iz svakodnevnog života koji su u vezi s onima u pjesmi • prepoznaje pjesmu prema obliku • prepoznaje elemente igre riječi u pjesmama za djecu • prepoznaje i izdvaja riječi koje se rimuju u pjesmama

	OŠ HJ C.1.1. Učenik sluša/ čita tekst u skladu s početnim opismenjavanjem i pronalazi podatke u tekstu. OŠ HJ C.1.2. Učenik razlikuje medijske sadržaje primjerene dobi i interesu.	• prepoznaje čudesne i izmišljene elemente u pjesmama za djecu • pravilno drži pisaljku u ruci • izdvaja primjerene medijske sadržaje i razgovara o njima: slikovnice • piše veliko početno slovo: prva riječ u rečenici, imena i prezimena ljudi
MATEMATIKA	MAT OŠ A.1.1. Opisuje i prikazuje količine prirodnim brojevima i nulom. MAT OŠ A.1.2. Uspoređuje prirodne brojeve do 20 i nulu. MAT OŠ A.1.3. Koristi se rednim brojevima do 20. MAT OŠ A.1.5. Matematički rasuđuje te matematičkim jezikom prikazuje i rješava različite tipove zadataka. MAT OŠ D.1.2. Služi se hrvatskim novcem u jediničnoj vrijednosti kune u skupu brojeva do 20. MAT OŠ E.1.1. Služi se podatcima i prikazuje ih piktogramima i jednostavnim tablicama.	• Prikazuje brojeve do 5 na brojevnoj crti. Zbraja i oduzima brojeve do 5 prikazujući račun na brojevnoj crti. • Povezuje količinu i broj. Broji u skupu brojeva do 10. Prikazuje brojeve 6, 7, 8, 9 i 10 na različite načine. • Čita i zapisuje brojeve 6, 7, 8, 9 i 10 brojkom i brojevnom riječi. • Čita i tumači podatke prikazane piktogramima i jednostavnim tablicama. • Čita, zapisuje i tumači znakove >, < i = pri uspoređivanju brojeva do 10. • Zbraja i oduzima brojeve do 10. Imenuje članove u računskoj operaciji zbrajanja. Određuje nepoznati broj u zbrajanju. Odabire računsku operaciju u tekstualnim zadatcima. • Smišlja zadatke u kojima se pojavljuje potreba za zbrajanjem ili oduzimanjem. • Prepoznaje hrvatske kovanice i novčanice vrijednosti: 1 kn, 2, kn, 5 kn, 10 kn. Služi se kunama i znakom jedinične vrijednosti kuna. Uspoređuje vrijednosti kovanica i novčanica te računa s novcem u skupu brojeva do 20. Objašnjava svrhu i korist štednje. Računa s novcem u skupu brojeva do 20. • Primjenjuje svojstva komutativnosti i asocijativnosti te vezu zbrajanja i oduzimanja. • Reda brojeve po veličini. Čita i zapisuje redne brojeve. Uočava redoslijed i određuje ga rednim brojem. • Razlikuje glavne i redne brojeve. • Koristi se stečenim spoznajama u rješavanju različitih tipova zadataka (računski i tekstualni zadatci).
PRIRODA I DRUŠTVO	PID OŠ A.1.1. Učenik uspoređuje organiziranost u prirodi opažajući neposredni okoliš. PID OŠ B.1.1. Učenik uspoređuje promjene u prirodi i opisuje važnost brige za prirodu i osobno zdravlje. PID OŠ A.B.C.D.1.1. Učenik uz usmjeravanje opisuje i predstavlja rezultate promatranja prirode, prirodnih ili društvenih pojava u neposrednome okružju i koristi se različitim izvorima informacija.	• uspoređuje obilježja živoga, svojstva neživoga u neposrednom okolišu • objašnjava uočeno, iskustveno doživljeno ili istraženo, donosi jednostavne zaključke • raspravlja, uspoređuje i prikazuje na različite načine rezultate istraživanja • uočava red u prirodi na primjeru biljaka, životinja i ljudi, razvrstava bića, tvari ili pojave u skupine primjenom određenoga kriterija, objašnjavajući sličnosti i razlike među njima • opisuje rast i razvoj biljke, opaža i opisuje svijet oko sebe služeći se svojim osjetilima i mjerenjima • imenuje i razlikuje tvari u svom okružju (voda, zrak, zemlja, plastika, staklo, tkanine, drvo, metal i sl.), razlikuje svojstva tvari koja istražuje svojim osjetilima, otkriva da se tvari mogu miješati te osjetilima istražuje njihova nova svojstva • otkriva da cjelinu čine dijelovi, da se različite cjeline mogu dijeliti na sitne dijelove • otkriva da dijelovi i cjeline imaju različita svojstva/obilježja, crta opaženo i označava/imenuje dijelove

ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA	uku A.1.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema; Učenik se koristi jednostavnim strategijama učenja i rješava probleme u svim područjima učenja uz pomoć učitelja. A.1.3. 3. Kreativno mišljenje; Učenik spontano i kreativno izražava svoje misli i osjećaje pri učenju rješavanja problema. A.1.4. 4. Kritičko mišljenje; Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje. B.1.1. Određuje cilj učenja i odabire pristup učenju. B.1.2. Prati svoje učenje. B.1.4 4. Samovrednovanje/samoprocjena; Na poticaj i uz pomoć učitelja procjenjuje je li uspješno riješio zadatak ili naučio. C.1.1. Objašnjava vrijednost učenja za život. pod A.1.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. A.1.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. C.1.3. Upoznaje funkciju novca. C.1.2. Prepoznaje osnovne pojmove poduzetništva.	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. A 1.3. Razvija svoje potencijale. A.1.4. Razvija radne navike. B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih. B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije odr A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima. A.1.3. Uočava povezanost između prirode i zdravog života. B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi. I.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici. C.1.1. Identificira primjere dobroga odnosa prema prirodi. goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. C.1.2. Samoinicijativno pomaže učenicima kojima je pomoć potrebna. ikt A.1.1. Odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka. zdr A.1.2. Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj.
AKTIVNOSTI		
JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE	Jezično izražavanje: čitanje pjesama, priča i igrokaza o proljeću I Uskrsu. Kockice pričalice. Jezične igre: sastavljanje različitih rečenica od zadanih riječi. Pisanje riječi i rečenica od obrađenih pisanih slova. Pričanje, prepričavanje i slušanje priča. Smišljanje neobičnih imena za tekući mjesec, dan u tjednu ili dio dana. Križaljke, rebusi, premetaljke. Online interaktivni sadržaj vezan za obrađeno gradivo. Dramske igre s pokretom uz glazbu.	
KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE	Kreativne radionice; slikanje, bojanje, modeliranje (proljetni i uskrsni motivi). Pjevanje naučenih pjesama. Prepoznavanje zvukova različitih instrumenata. Glazbeni kviz. Najdraža pjesma, najdraži pjevač. Obilježavanje Dana očeva – izrada čestitke za tatu.	
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO PODRUČJE	Matematičke igre i matematičke priče. Zabavni misaoni zadaci: pronađi uljeza, nizovi, analogije, matrice, slikovni sudoku, dopunjavanje, bojanke. Tematski dan uz Dan voda (ekološka radionica s ciljem razvijanja ekološke svijesti o zaštiti i očuvanju prirodnog bogatstva čistih pitkih voda). Online interaktivni sadržaji.	

SPORTSKO-REKREATIVNO PODRUČJE	Društvene igre prema izboru učenika. Kretanje uz glazbu. Sudjelovati u momčadskoj igri kao čimbeniku socijalizacije djece u razredu. Kulturno se ponašati za vrijeme jela. Izvršavati tjedna zaduženja. Izvoditi motorička gibanja prema sadržaju TZK-a. Igre – štafetne, elementarne, momčadske. Svladavanje prirodnih prepreka prilikom rekreativne šetnje u prirodi. Boravak u prirodi.	
MJESEC	**TRAVANJ**	
TEMA	**Primijeni svoje ideje**	
DOPUNA TEME	• Znatiželja, promišljanje i povezivanje uvelike pomažu u primjeni ideja i planova. • Učenik će primijeniti naučeno ili istraženo o nekoj temi. • Učenik će koristiti naučene strategije pri rješavanju problema. • Učenik će uvažavati mišljenje drugih o tome što znači primijeniti naučeno. • Učenik će navesti nekoliko primjera primjene naučenoga u svakidašnjem životu.	
NASTAVNI PREDMET	**ISHODI**	**AKTIVNOSTI**
HRVATSKI JEZIK	OŠ HJ A.1.1. Postavljanje pitanja i davanje odgovora (razgovor) Učenik razgovara i govori u skladu s jezičnim razvojem izražavajući svoje potrebe, misli i osjećaje. OŠ HJ A.1.2. Učenik sluša jednostavne tekstove, točno izgovara glasove, riječi i rečenice na temelju slušanoga teksta. OŠ HJ A.1. 3. Učenik čita tekstove primjerene početnom opismenjavanju i obilježjima jezičnog razvoja. OŠ HJ A.1.4. Učenik piše školskim formalnim pismom slova, riječi i kratke rečenice u skladu s jezičnim razvojem OŠ HJ A.1.5. Učenik upotrebljava riječi, sintagme i rečenice u točnome značenju u uobičajenim komunikacijskim situacijama.	• čita riječi, rečenice, tekstove primjereno početnom opismenjavanju • piše veliko početno slovo; prva riječ u rečenici • prepisuje riječi i rečenice • piše rečenični znak na kraju rečenice • odgovara na jednostavna pitanja nakon čitanja teksta • izražava opisane situacije i doživljeno u književnome tekstu riječima, crtežom i pokretom • govori o čemu razmišlja i kako se osjeća nakon slušanja/čitanja književnog teksta • izražava mišljenja o postupcima likova • prepoznaje priču, pjesmu, igrokaz prema obliku • dogovorenim simbolima ili crtežom izražava sviđa li mu se književni tekst ili ne sviđa • sluša jednostavne tekstove • sluša i razumije uputu i postupa prema uputi • pripovijeda o događajima iz svakodnevnog života koji su u vezi s onima u pjesmi • prepoznaje pjesmu prema obliku • prepoznaje elemente igre riječi u pjesmama za djecu • prepoznaje i izdvaja riječi koje se rimuju u pjesmama • prepoznaje čudesne i izmišljene elemente u pjesmama za djecu

	OŠ HJ B.1.4. Učenik se stvaralački izražava prema vlastitome interesu potaknut različitim iskustvima i doživljajima književnoga teksta. OŠ HJ C.1.2. Učenik razlikuje medijske sadržaje primjerene dobi i interesu.	• govori više cjelovitih rečenica tematski povezanih u cjelinu • oblikuje kratak pisani tekst primjeren početnom opismenjavanju • prepoznaje zagonetku prema obliku • koristi se jezičnim vještinama, aktivnim rječnikom radi oblikovanja uradaka u kojima dolazi do izražaja kreativnost, originalnost i stvaralačko mišljenje • izdvaja jedan ili više podataka iz teksta prema unaprijed zadanim pitanjima • izabire riječi kojima razumije značenje i njima oblikuje sintagme i rečenice
MATEMATIKA	MAT OŠ A.1.1. Opisuje i prikazuje količine prirodnim brojevima i nulom. MAT OŠ A.1.2. Uspoređuje prirodne brojeve do 20 i nulu. MAT OŠ A.1.3. Koristi se rednim brojevima do 20. MAT OŠ A.1.5. Matematički rasuđuje te matematičkim jezikom prikazuje i rješava različite tipove zadataka. MAT OŠ B.1.1. Zbraja i oduzima u skupu brojeva do 20. MAT OŠ B.1.2. Prepoznaje uzorak i nastavlja niz. MAT OŠ D.1.2. Služi se hrvatskim novcem u jediničnoj vrijednosti kune u skupu brojeva do 20. MAT OŠ E.1.1. Služi se podatcima i prikazuje ih piktogramima i jednostavnim tablicama.	• Primjenjuje svojstva komutativnosti i asocijativnosti te vezu zbrajanja i oduzimanja. • Računske operacije prikazuje matematičkim zapisom. Odabire računsku operaciju u tekstualnim zadatcima. • Koristi se stečenim spoznajama u rješavanju različitih tipova zadataka. • Smišlja zadatke u kojima se pojavljuje potreba za zbrajanjem ili oduzimanjem. • Čita i tumači podatke prikazane jednostavnim tablicama. Služi se podatcima i prikazuje ih piktogramima i jednostavnim tablicama. • Prepoznaje hrvatske kovanice u vrijednosti 1 kn. Objašnjava svrhu i korist štednje. • Opisuje i prikazuje količine prirodnim brojevima. • Koristi se rednim brojevima do 20. • Imenuje članove u računskim operacijama. Zbraja i oduzima prirodne brojeve u skupu brojeva do 10. • Prepoznaje uzorak i nastavlja niz. • Povezuje količinu i broj. Prebrojava članove skupa. Broji u skupu brojeva do 20. • Prikazuje brojeve 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 i 20 na različite načine. • Čita i zapisuje brojeve 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 i 20 brojkom i brojevnom riječi. • Razlikuje jednoznamenkaste i dvoznamenkaste brojeve. • Objašnjava vezu između vrijednosti znamenaka i vrijednosti broja. • Uspoređuje brojeve do 20 matematičkim znakovima >, < i = .
PRIRODA I DRUŠTVO	PID OŠ B.1.1. Učenik uspoređuje promjene u prirodi i opisuje važnost brige za prirodu i osobno zdravlje. PID OŠ B.1.2. Učenik se snalazi u vremenskim ciklusima, prikazuje promjene i odnose među njima te objašnjava povezanost vremenskih ciklusa s aktivnostima u životu.	• sudjeluje u obilježavanju događaja, praznika i blagdana • objašnjava uočeno, iskustveno doživljeno ili istraženo • promatra i predviđa promjene u prirodi u neposrednome okolišu, opisuje vremenske prilike • povezuje godišnje doba proljeće s promjenama u životu biljaka i životinja • opaža i opisuje svijet oko sebe služeći se svojim osjetilima i mjerenjima • prepoznaje uzročno-posljedične veze u neposrednome okružju

	PID OŠ C.1.1. Učenik zaključuje o sebi, svojoj ulozi u zajednici i uviđa vrijednosti sebe i drugih. PID OŠ A.B.C.D.1.1. Učenik uz usmjeravanje opisuje i predstavlja rezultate promatranja prirode, prirodnih ili društvenih pojava u neposrednome okružju i koristi se različitim izvorima informacija.	• donosi jednostavne zaključke • postavlja pitanja povezana s opaženim promjenama u prirodi • promatra i predviđa promjene u prirodi u neposrednome okolišu • postavlja pitanja povezana s opaženim promjenama u prirodi • brine se za očuvanje osobnog zdravlja i okružja u proljeće • prepoznaje smjenu godišnjih doba i svoje navike prilagođava određenome godišnjem dobu – proljeću • promatra, prati i bilježi promjene i aktivnosti s obzirom na smjenu godišnjih doba
ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA	ikt A.1.1. Odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka. osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. A 1.3. Razvija svoje potencijale. A.1.4. Razvija radne navike. B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije C.1.1. Identificira primjere dobroga odnosa prema prirodi. C.1.4 Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini. zdr A.1.2. Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj. B.1.2.A Prihvaća i izvršava svoje obveze. B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju. B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti. B.1.3. A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.	uku A.1.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema; Učenik se koristi jednostavnim strategijama učenja i rješava probleme u svim područjima učenja uz pomoć učitelja. A.1.3. 3. Kreativno mišljenje; Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema. A.1.4. 4. Kritičko mišljenje; Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje. B.1.1. Određuje cilj učenja i odabire pristup učenju. B.1.2. Prati svoje učenje. B.1.4 4. Samovrednovanje/samoprocjena; Na poticaj i uz pomoć učitelja procjenjuje je li uspješno riješio zadatak ili naučio. odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici. A.1.3. Uočava povezanost između prirode i zdravoga života. B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi. C.1.1. Identificira primjere dobroga odnosa prema prirodi. pod C.1.2. Prepoznaje osnovne pojmove poduzetništva. C.1.3. Upoznaje funkciju novca. goo A.1.1. Primjenjuje socijalnu osjetljivost, empatiju i uzajamno poštovanje u razredu. C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.
AKTIVNOSTI		
JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE	Jezično izražavanje: Sastavljanje rečenica od ponuđenih riječi. Vježbe pisanja riječi i rečenica. Sudjelovanje u raspravi. Jezične igre: Pronađi riječ i zapiši (igra s vremenskim ograničenjem), Riječ na slovo…, Kolo sreće, rješavanje križaljki, rebusa i zagonetki. Kockice pričalice. Čitanje slikovnica, slikopriča i dječjih časopisa. Interaktivni kvizovi i online igre. Posjet Gradskoj knjižnici.	

KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE	Izrada plakata, recikliranje papira, kaširanje. Pjevanje naučenih pjesama. Plesanje prema dogovorenim koracima. Uređenje razrednog panoa i učionice.
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO PODRUČJE	Matematičke igre i matematičke priče. Zabavni misaoni zadaci – pronađi uljeza, nizovi, analogije, matrice, slikovni sudoku, dopunjavanje mreže uzoraka, plaštevi i tijela, mreže brojeva, traženje uzoraka u mreži. Igre zbrajanja i oduzimanja brojeva. Online interaktivni sadržaji.
SPORTSKO-REKREATIVNO PODRUČJE	Društvene igre prema izboru učenika. Primjenjuje zdravstveno - prehrambene navike. Izvršava postavljene zadatke. Potiče druge na ustrajnost. Kulturno se ponaša za vrijeme jela. Sudjeluje u obilježavanju blagdana. Prepoznaje odgovarajući stil učenja i samostalno ga primjenjuje u radu. Izvođenje motoričkih gibanja prema sadržaju TZK-a. Štafetne igre bez i s pomagalima. Improvizirane igre popraćene ritmom. Boravak na svježem zraku, šetnja prirodom, igre na školskom igralištu ili livadi. Igre: Najljepši kip, Graničar, Vrući krumpiri, Toplo – hladno, Dan- noć. Redovito vježbati i kretati se prirodom.
MJESEC	**SVIBANJ**
TEMA	**Rezultati moga rada**
DOPUNA TEME	• Dobra procjena nezaobilazno je umijeće u svakidašnjem životu. • Učenik će procijeniti vlastite aktivnosti učenja. • Učenik će prosuditi ocjenu vlastitog zalaganja u razrednoj zajednici. • Učenik će usporediti vlastita znanja, vještine i umijeća na početku i na kraju nastavne godine. • Učenik će prepoznati kako unaprijediti vlastiti pristup učenju.

NASTAVNI PREDMET	**ISHODI**	**AKTIVNOSTI**
HRVATSKI JEZIK	OŠ HJ A.1.2. Učenik sluša jednostavne tekstove, točno izgovara glasove, riječi i rečenice na temelju slušanoga teksta. OŠ HJ A.1.3. Učenik čita tekstove primjerene početnom opismenjavanju i obilježjima jezičnog razvoja OŠ HJ A.1.4. Učenik piše školskim formalnim pismom slova, riječi i kratke rečenice u skladu s jezičnim razvojem.	• čita riječi, rečenice, tekstove primjereno početnomu opismenjavanju • odgovara na jednostavna pitanja nakon čitanja teksta • piše veliko početno slovo; prva riječ u rečenici • prepisuje riječi i rečenice, piše rečenični znak na kraju rečenice • izražava opisane situacije i doživljeno u književnome tekstu riječima, crtežom i pokretom • govori o čemu razmišlja i kako se osjeća nakon slušanja književnog teksta • izražava mišljenja o postupcima likova • prepoznaje priču, pjesmu, igrokaz prema obliku • dogovorenim simbolima ili crtežom izražava sviđa li mu se književni tekst ili ne sviđa • pripovijeda o događajima iz svakodnevnog života koji su u vezi s onima u pjesmi

	OŠ HJ A.1.5. Učenik upotrebljava riječi, sintagme i rečenice u točnome značenju u uobičajenim komunikacijskim situacijama. OŠ HJ B.1.1. Učenik izražava svoja zapažanja, misli i osjećaje nakon slušanja/čitanja književnoga teksta i povezuje ih s vlastitim iskustvom. OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi. OŠ HJ C.1.1. Učenik razlikuje medijske sadržaje primjerene dobi i interesu.	• prepoznaje elemente igre riječi u pjesmama za djecu • prepoznaje i izdvaja riječi koje se rimuju u pjesmama • prepoznaje čudesne i izmišljene elemente u pjesmama za djecu • sluša i razumije uputu i postupa prema uputi • odgovara na jednostavna pitanja nakon čitanja teksta • izdvaja jedan ili više podataka iz teksta prema unaprijed zadanim pitanjima • prepisuje riječi i rečenice • izražava mišljenje • koristi se jezičnim vještinama, aktivnim rječnikom radi oblikovanja uradaka u kojima dolazi do izražaja kreativnost, originalnost i stvaralačko mišljenje • upoznaje se s različitim vrstama slikovnica, objašnjava vlastiti izbor slikovnica
MATEMATIKA	MAT OŠ A.1.1. Opisuje i prikazuje količine prirodnim brojevima i nulom. MAT OŠ A.1.2. Uspoređuje prirodne brojeve do 20 i nulu. MAT OŠ A.1.3. Koristi se rednim brojevima do 20. MAT OŠ A.1.5. Matematički rasuđuje te matematičkim jezikom prikazuje i rješava različite tipove zadataka. MAT OŠ B.1.2. Prepoznaje uzorak i nastavlja niz. MAT OŠ D.1.2. Služi se hrvatskim novcem u jediničnoj vrijednosti kune u skupu brojeva do 20. MAT OŠ E.1.1. Služi se podatcima i prikazuje ih piktogramima i jednostavnim tablicama.	• Čita i zapisuje redne brojeve. Uočava redoslijed i određuje ga rednim brojem. Razlikuje glavne i redne brojeve. • Objašnjava pravilnost nizanja. Objašnjava kriterije nizanja. Niže po zadanome kriteriju. Uočava uzorak nizanja. • Opisuje i prikazuje količine prirodnim brojevima. • Uspoređuje prirodne brojeve do 10. Reda brojeve po veličini. • Prepoznaje uzorak i nastavlja niz. • Zbraja i oduzima brojeve do 20. • Postavlja matematički problem. • Koristi se stečenim spoznajama u rješavanju različitih tipova zadataka. • Odabire matematički zapis uspoređivanja brojeva ili računsku operaciju u tekstualnim zadatcima. • Određuje nepoznati broj u jednakosti. • Čita i tumači podatke prikazane jednostavnim tablicama. • Uspoređuje vrijednosti kovanica i novčanica te računa s novcem u skupu brojeva do 20. • Primjenjuje svojstva komutativnosti i asocijativnosti te vezu zbrajanja i oduzimanja.
PRIRODA I DRUŠTVO	PID OŠ A.1.1. Učenik uspoređuje organiziranost u prirodi opažajući neposredni okoliš. PID OŠ B.1.1. Učenik uspoređuje promjene u prirodi i opisuje važnost brige za prirodu i osobno zdravlje.	• imenuje dijelove svoga tijela i prepoznaje razlike između djevojčice i dječaka • opisuje svoj rast i razvoj • donosi jednostavne zaključke • navodi primjere redovitoga održavanja osobne čistoće i tjelovježbe povezujući ih s očuvanjem zdravlja • brine se za očuvanje osobnoga zdravlja, ponaša se odgovorno prema svome zdravlju • navodi dnevne obroke povezujući ih s očuvanjem zdravlja • brine se za očuvanje okružja u kojemu živi i boravi

	PID OŠ C.1.2. Učenik uspoređuje ulogu i utjecaj prava, pravila i dužnosti na pojedinca i zajednicu te preuzima odgovornost za svoje postupke. PID OŠ D.1.1. Učenik objašnjava na temelju vlastitih iskustava važnost energije u svakodnevnome životu i opasnosti s kojima se može susresti pri korištenju te navodi mjere opreza. PID OŠ A.B.C.D.1.1. Učenik uz usmjeravanje opisuje i predstavlja rezultate promatranja prirode, prirodnih ili društvenih pojava u neposrednome okružju i koristi se različitim izvorima informacija.	• ponaša se odgovorno prema okolišu • opaža i opisuje svijet oko sebe služeći se svojim osjetilima i mjerenjima • opisuje uređaje iz svakodnevnog života i njihovu svrhu • objašnjava na temelju vlastitog iskustva važnost energije u svakodnevnome životu • opaža i opisuje svijet oko sebe • objašnjava uočeno, iskustveno doživljeno ili istraženo • prepoznaje i opisuje opasnosti koje se mogu javiti prilikom korištenje uređaja • razvija naviku isključivanja uređaja kada se ne koristi njime, brine se o čišćenju i čuvanju svojih uređaja te je svjestan štetnosti dugotrajne i nepravilne upotrebe tehnologije • sudjeluje u obilježavanju događaja, praznika i blagdana
ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA	uku A.1.2.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema; Učenik se koristi jednostavnim strategijama učenja i rješava probleme u svim područjima učenja uz pomoć učitelja. A.1.3.3. Kreativno mišljenje; Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema. B.1.1. Određuje cilj učenja i odabire pristup učenju. B.1.2. Prati svoje učenje. B.1.4.4. Samovrednovanje/samoprocjena; Na poticaj i uz pomoć učitelja procjenjuje je li uspješno riješio zadatak ili naučio. C.1.2. Iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. C.1.3. Preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.	odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici. A.1.2. Razvija sposobnost opažanja i osnovne socijalne vještine. A.1.3. Uočava povezanost između prirode i zdravoga života. B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi. B.1.2. Primjenjuje komunikacijske, praktične i socijalne vještine. C.1.1. Identificira primjere dobroga odnosa prema prirodi. zdr B.1.1.A Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja. B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju. B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti. osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. A.1.4. Razvija radne navike. B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije. pod C.1.3. Upoznaje funkciju novca. C.1.2. Prepoznaje osnovne pojmove poduzetništva.

AKTIVNOSTI	
JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE	Jezično izražavanje: Sastavljanje rečenica od ponuđenih riječi. Vježbe pisanja riječi i rečenica. Ispričaj nam priču koja će nas nasmijati (glasanje za najbolju priču). Jezične igre: Pronađi riječ i zapiši (igra s vremenskim ograničenjem) Mozgalice s riječima; Učenje stranog jezika (on line interaktivni sadržaj), rješavanje križaljki, rebusa i zagonetki. Pisanje pisma obitelji. Interaktivni sadržaj (on line): Kvizovi sa zadacima prepoznavanja gramatičkih i jezičnih pravila. Neverbalna komunikacija: Pogodi kako se osjećam (tužno, veselo, zabrinuto, ljuto...), Pantomima. Čitanje slikovnica, slikopriča i dječjih časopisa.
KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE	Obilježavanje Svjetskog dana vatrogasaca- slikanje prema poticaju. Obilježavanje Majčinog dana- izrada poklona za majku (nakit) Pjevanje naučenih pjesama. Plesanje prema dogovorenim koracima. Uređenje razrednog panoa i učionice. Gledanje animiranih filmova i lutkarskih predstava on – line na temu proljeća i ljeta. Kreativna radionica: (modeliranje): Morska bića -Izrada privjeska za ključeve
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO PODRUČJE	Matematičke igre i matematičke priče. Zabavni misaoni zadaci – pronađi uljeza, nizovi, analogije, matrice, slikovni sudoku, dopunjavanje mreže uzoraka, plaštevi i tijela, mreže brojeva, traženje uzoraka u mreži. Igre zbrajanja i oduzimanja brojeva. Online interaktivni sadržaji.
SPORTSKO-REKREATIVNO PODRUČJE	Društvene igre prema izboru učenika. Štafetnim igrama obilježavanje Dana vatrogasaca i Svjetskog dana sporta. Izvršava sve zadatke. Kulturno se ponašati za vrijeme jela. Sudjeluje u obilježavanju blagdana posvećenih majci i obitelji. Izvodi motorička gibanja prema sadržaju TZK-a. Improvizirane igre popraćene ritmom. Boravak na svježem zraku, šetnja prirodom, igre na školskom igralištu ili livadi. Igre: Najljepši kip, Puhanje u balon, Vrući krumpiri, Toplo – hladno, Crna kraljica.
MJESEC	**LIPANJ**
TEMA	**Dobar plan, miran san**
DOPUNA TEME	• Uspješno planiranje nije drugo negoli kreiranje puta do cilja. • Učenik će s voljom sudjelovati u planiranju suradnje u razrednoj zajednici u drugome razredu. • Učenik će pravilno postavljati pitanja o onome što ga zanima. • Učenik će koristiti pouzdane izvore informacija kako bi pronašao odgovore na postavljena pitanja.

NASTAVNI PREDMET	ISHODI	AKTIVNOSTI
HRVATSKI JEZIK	OŠ HJ A.1.2. Učenik sluša jednostavne tekstove, točno izgovara glasove, riječi i rečenice na temelju slušanoga teksta. OŠ HJ A.1.3. Učenik čita tekstove primjerene početnom opismenjavanju i obilježjima jezičnog razvoja. OŠ HJ A.1.4. Učenik piše školskim formalnim pismom slova, riječi i kretke rečenice u skladu s jezičnim razvojem. OŠ HJ B.1.1. Učenik izražava svoja zapažanja, misli i osjećaje nakon slušanja/čitanja književnoga teksta i povezuje ih s vlastitim iskustvom. OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi.	• čita riječi, rečenice, tekstove primjereno početnomu opismenjavanju • odgovara na jednostavna pitanja nakon čitanja teksta • piše veliko početno slovo; prva riječ u rečenici • prepisuje riječi i rečenice, piše rečenični znak na kraju rečenice • izražava opisane situacije i doživljeno u književnome tekstu riječima, crtežom i pokretom • govori o čemu razmišlja i kako se osjeća nakon slušanja književnog teksta • prepoznaje priču, pjesmu, igrokaz prema obliku • dogovorenim simbolima ili crtežom izražava sviđa li mu se književni tekst ili ne sviđa • prepoznaje elemente igre riječi u pjesmama za djecu • prepoznaje i izdvaja riječi koje se rimuju u pjesmama • prepoznaje čudesne i izmišljene elemente u pjesmama za djecu

	OŠ HJ C.1.1. Učenik razlikuje medijske sadržaje primjerene dobi i interesu.	• izdvaja jedan ili više podataka iz teksta prema unaprijed zadanim pitanjima • sluša jednostavne tekstove, odgovara na pitanja o slušanome tekstu • sluša i razumije uputu i postupa prema uputi, izražava mišljenja o postupcima likova • pripovijeda o događajima iz svakodnevnoga života koji su u vezi s onima u pjesmi
MATEMATIKA	MAT OŠ A.1.1. Opisuje i prikazuje količine prirodnim brojevima i nulom. MAT OŠ A.1.2. Uspoređuje prirodne brojeve do 20 i nulu. MAT OŠ A.1.3. Koristi se rednim brojevima do 20. MAT OŠ B.1.1. Zbraja i oduzima u skupu brojeva do 20. MAT OŠ C.1.1. Izdvaja i imenuje geometrijska tijela i likove i povezuje ih s oblicima objekata u okružju. MAT OŠ C.1.3. Prepoznaje i ističe točke. MAT OŠ D.1.2. Služi se hrvatskim novcem u jediničnoj vrijednosti kune u skupu brojeva do 20. MAT OŠ E.1.1. Služi se podatcima i prikazuje ih piktogramima i jednostavnim tablicama.	• Zbraja i oduzima brojeve do 20. Imenuje članove u računskim operacijama. • Primjenjuje svojstva komutativnosti i asocijativnosti te vezu zbrajanja i oduzimanja. • Čita i tumači podatke prikazane jednostavnim tablicama. • Prepoznaje hrvatske kovanice i novčanice vrijednosti: 1 kn, 2 kn, 5kn, 10 kn i 20 kn. Služi se kunama i znakom jedinične vrijednosti kuna. Računa s novcem u skupu brojeva do 20. • Opisuje i prikazuje količine prirodnim brojevima. • Uspoređuje prirodne brojeve do 20. • Koristi se rednim brojevima do 20. • Prepoznaje uzorak i nastavlja niz. • Izdvaja i imenuje geometrijska tijela i likove i povezuje ih s oblicima objekata u okruženju. • Prepoznaje i ističe točke. Crta i razlikuje ravne i zakrivljene crte. • Analizira i uspoređuje objekte iz okoline prema njihovom mjerljivom svojstvu.
PRIRODA I DRUŠTVO	PID OŠ B.1.1. Učenik uspoređuje promjene u prirodi i opisuje važnost brige za prirodu i osobno zdravlje. PID OŠ B.1.2. Učenik se snalazi u vremenskim ciklusima, prikazuje promjene i odnose među njima te objašnjava povezanost vremenskih ciklusa s aktivnostima u životu. PID OŠ A.B.C.D.1.1. Učenik uz usmjeravanje opisuje i predstavlja rezultate promatranja prirode, prirodnih ili društvenih pojava u neposrednome okružju i koristi se različitim izvorima informacija.	• promatra i predviđa promjene u prirodi u neposrednome okolišu • opisuje vremenske prilike, povezuje godišnje doba ljeto s promjenama u životu biljaka i životinja • opaža i opisuje svijet oko sebe služeći se svojim osjetilima i mjerenjima • prepoznaje uzročno-posljedične veze u neposrednome okružju • objašnjava uočeno, iskustveno doživljeno ili istraženo, donosi jednostavne zaključke • postavlja pitanja povezana s opaženim promjenama u prirodi • brine se za očuvanje osobnog zdravlja i okružja u ljetu • prepoznaje smjenu godišnjih doba i svoje navike prilagođava određenome godišnjem dobu – ljetu • promatra, prati i bilježi promjene i aktivnosti s obzirom na smjenu godišnjih doba • temeljni odgojno - obrazovni ishodi kurikuluma Prirode i društva u 1. razredu
ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA	uku A.1.2. Koristi se jednostavnim strategijama učenja i rješavanja problema. A.1.3.3. Kreativno mišljenje; Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema.	zdr B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju. B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti. osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. A.1.3. Razvija svoje potencijale

	B.1.4.4. Samovrednovanje/samoprocjena; Na poticaj i uz pomoć učitelja procjenjuje je li uspješno riješio zadatak ili naučio. C.1.1.1. Vrijednost učenja; Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. C.1.3. Preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. pod C.1.2. Prepoznaje osnovne pojmove poduzetništva. C.1.3. Upoznaje funkciju novca.	A.1.4. Razvija radne navike. C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije u svom okružju i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti. C.1.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini. ikt A.1.1. Odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka. odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici. A.1.3. Uočava povezanost između prirode i zdravoga života. C.1.1. Identificira primjere dobrog odnosa prema prirodi
AKTIVNOSTI		
JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE	Jezično izražavanje: izrada stripa o morskim životinjama. Jezične igre: Igre slovima (Nađi riječ i zapiši) Mozgalice s riječima. Učenje stranog jezika (pozdravi), Rješavanje križaljki, rebusa i zagonetki, oluja ideja, pisanje razglednice. Pričaonica - smišljanje priče prema poticaju (ljetne teme), Slušanje priča, čitanje slikovnica i slikopriča. Interaktivni sadržaj (on line):Kvizovi sa zadacima prepoznavanja gramatičkih i jezičnih pravila. Neverbalna komunikacija: igre pantomime i pogađanje osjećaja. Medijska kultura: Gledanje lutkarskih predstava i animiranih filmova za djecu. Mala priredba u produženom boravku - podjela diploma i nagrada	
KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE	Izrada ljetne slikovnice: Kako i s kime ću provesti ljetne praznike. Izrada životinja od papira. Ljeto na kamenčiću- tempera. Recikliranje ambalaže za mlijeko. Ljetna izložba radova. Plesanje prema dogovorenim koracima. Pjevanje naučenih pjesama.	
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO PODRUČJE	Matematički kvizovi i igre. Bojanke: zbroji dva broja i oboji plohu određenom bojom. Zabavni misaoni zadaci: pronađi uljeza, nizovi, analogije, matrice, slikovni sudoku, dopunjavanje mreže uzoraka, plaštevi i tijela, mreže brojeva, traženje uzoraka u mreži. Online zadatci i kvizovi. Posjet ZOO vrtu	
SPORTSKO-REKREATIVNO PODRUČJE	Društvene igre prema izboru učenika. Navodi naučeno tijekom školske godine i u čemu je napredovao u odnosu prema sebi i drugima. Prihvaća svoje učenje kao rad. Biti spreman na suradnju i odgovornost. S voljom sudjelovati u svakodnevnom tjelesnom vježbanju. Čitati i čuvati knjige. Ponašati se u skladu s pravilima u različitim situacijama. Redovito izvršavati vlastite obaveze kako bi se ostvario uspjeh. Izvoditi pravilno motorička gibanja prema sadržaju TZK-a. Boravak na svježem zraku, rekreativne šetnje, igre na školskom igralištu, livadi i dječjem parku, odlazak na sladoled. Igre: društvene, elementarne, štafetne i momčadske.	

6.12.2. Plan rada Produženog boravka - 2. razred

MJESEC	JEZIČNO I KULTURNO - UMJETNIČKO PODRUČJE	RADNO - TEHNIČKO PODRUČJE	SPORTSKO - REKREATIVNO PODRUČJE	PRIRODOSLOVNO - MATEMATIČKO PODRUČJE	SOCIJALNI OBLICI RADA / NASTAVNE METODE I STRATEGIJE
RUJAN Ponovo u školskim klupama	• Međusobno upoznavanje s novim učenicima, stvaranje pozitivne klime u učionici • Kućni red škole, podjela zaduženja, raspored sjedenja u učionici i u kuhinji • Određivanje pravila ponašanja u produženom boravku • Igre u krugu • Vježbe govorenja i slušanja • Slušanje glazbe; pjevanje; plesanje • Pisanje domaće zadaće • Odnos prema predmetima u učionici i školi • Čitanje priča i bajki; ilustracija • Crtani film; razumijevanje; zaključivanje; ilustracija • Međunarodni dan mira - Škola dobrote - Lanac dobrih djela • Prvi dan jeseni 23.9. • 29.9. Dan policije - poštivanje prometnih pravila, odgovorno sudjelovanje u prometu • Izrada osobne karte učenika: tko sam ja, kako mi se sviđa u školi, koji su mi najdraži predmeti, koje sadržaje učim lako, koji sadržaji mi idu nešto teže, koje prostorije u školi najviše koristim • „PsiČ" (Pusti sve i čitaj) – čitanje knjige/priče/stripa po izboru (jednom tjedno)	• Prikupljanje jesenskih plodova • Uređenje panoa u učionici • Uređenje pripovjednog kuta • Stvaranje kutića za igru • Prikupljanje dječje književnosti • Prikupljanje društvenih igara • Slikanje vodenim bojama - Jesen • Slikanje temperama - Kiša • Rad s kolažem i škarama kroz razne aktivnosti i radionice • Prikupljanje starog papira	• Šetnja u obližnji park i igre u njemu, skupljanje jesenjeg lišća • Tjelovježba • Igre na školskom dvorištu • Hodanje u koloni, hodanje po hodnicima, odlazak na užinu i ručak • Ponašanje i higijena za vrijeme ručka • Igre s loptom na školskom dvorištu • Natjecanje u bacanju aviona od papira • Igre brzine i pokreta	• Snalaženje u prostoru • Tombola - brojevi do 100 • Brojčane osmosmjerke • Uočavamo promjene u prirodi - jesen • Zatvoreni kvadrati - društvena igra	• Individualni rad • Rad u paru • Skupinski rad • Metoda igre i rada • Metoda poticanja • Metoda razgovora • Metoda navikavanja • Metoda praktičnih radova • Metoda tjelesnoga vježbanja • Metoda umjetničkoga stvaranja • Metoda slušanja • Metoda ponavljanja
LISTOPAD Živimo zdravo	• Dan zaštite životinja - izrada plakata o ugroženim vrstama • Međunarodni dan glazbe - pjevanje pjesmica, slušanje glazbe, talent show	• Uređenje panoa učeničkim radovima • Izrada jabuka-krep papir • Izrada pite	• Hodanje u koloni i parovima • Šetnja školskim dvorištem	• Matematička berba jabuka - zbrajanje desetica	• Individualni rad • Rad u paru • Skupinski rad

	• Dan bijelog štapa - razgovor o slijepim i slabovidnim osobama, radionica • Međunarodni dan nenasilja - pedagoška radionica "Budimo prijatelji" • Dan učitelja 5.10. - Lijepo je biti učiteljica - stvaralačko pisanje • Dan jabuka • Svjetski dan animiranog filma - gledanje crtića koji su obilježili određeno razdoblje i razgovor o tome • Čitanje knjiga - pripovjedni kutak • Svakodnevno pisanje domaće zadaće • Vježbanje nastavnih sadržaja • Čitanje priča i bajki; razumijevanje; ilustracija • Crtani film: razumijevanje, zaključivanje; ilustracija, razgovor • Čitanje prigodnih tekstova • Čitanje dječjeg tiska i enciklopedija • Oluja ideja • Mjesec hrvatske knjige • Svjetski dan hrane - pravimo smoothie • Zagonetne rečenice - jezične igre • „PsiČ" – čitanje knjige/priče/stripa po izboru (jednom tjedno)	od jabuka, voćna salata • Dan Kruha spravljanje kruha od banana • Izrada kućice za lutke • Žir do žira - izrada životinje od jesenskih plodova • Crtanje flomasterima - sudjelovanje u Dukatovom natječaju "Volim mlijeko" Izrada portreta - kolaž, flomaster	• Šetnja do parka • Igre s loptom na školskom igralištu • Igre s pravilima • Igre sa zadacima • Tjelovježba • Joga za djecu • Igre s jesenskim plodovima - štafetne igre, poligon prepreka	• Jesenske osmosmjerke • Zbrajanje i oduzimanje desetica • Brojanje do 100 • Redovito pisanje domaće zadaće	• Metoda igre i rada • Metoda poticanja • Metoda razgovora • Metoda navikavanja • Metoda praktičnih radova • Metoda tjelesnoga vježbanja • Metoda umjetničkoga stvaranja • Metoda slušanja Metoda ponavljanja • Metoda rada na tekstu • Metoda čitanja i pisanja
STUDENI Tolerancija, ljubav i prijateljstvo	• Čitanje bontona i usvajanje pravila lijepoga ponašanja • Međunarodni dan tolerancije 16.11. • Oluja ideja . podjela u skupine - nepravda, odbačenost, razumijevanje, poštovanje, tolerancija • Parlaonica - učenici iznose vlastito mišljenje o prijateljstvu, opraštanju, vrlinama pravog prijatelja • Svakodnevno pisanje domaće zadaće • Svjetski dan izumitelja • Svjetski dan ljubaznosti • Čitanje priča, bajki i dječjeg tiska	• izrada plakata-bonton • Mjeseci u godini - izrada kalendara • uređenje panoa • izrada narukvica prijateljstva • učimo šivati • izrada plišanih predmeta od filca, vune i tkanine • Oboji bojama tolerancije - igra dvostrukog šaranja - Brain	• igre u razredu • igre na školskom igralištu • šetnja • igre po slobodnom izboru • graničar, nogomet • igre lovice, skrivača	• Matematički krug - igra zbrajanja i oduzimanja • Matematičke mozgalice • Igre koncentracije • Zbrajanje i oduzimanje triju i više brojeva - igra (igraće kocke, zvrk)	• Individualni rad • Rad u paru • Skupinski rad • Metoda igre i rada • Metoda poticanja • Metoda razgovora • Metoda navikavanja • Metoda praktičnih radova • Metoda tjelesnoga vježbanja

	• Pisanje zadaća i uvježbavanje gradiva • Tko sam ja? - pisano stvaralaštvo, pravo na osobnost • Ružno pače - redoslijed događaja, igre pažnje i pamćenja, tolerancija • Igre slogovima - u pjesmi i pokretu • Stvaralačko pisanje - šaljive pjesme i vicevi • Kazalište sjena - štapići, grafoskop • „PsiČ" – čitanje knjige/priče/stripa po izboru (jednom tjedno)	Gym - istovremeno crtanje lijevom i desnom stranom • Koliko je sati - izrada ure, učimo gledati na uru, brojalica TIKA-TAKA	• igre brzine i pokreta • "Kamen, papir,škare"	• Redovito pisanje zadaće i uvježbavanje gradiva	• Metoda umjetničkoga stvaranja • Metoda slušanja • Metoda ponavljanja • Metoda rada na tekstu • Metoda čitanja i pisanja
PROSINAC Ususret blagdanima-obitelj i dom	• Čitanje priča o Svetom Nikoli i Božiću; ilustracija • 3.12. Dan osoba s invaliditetom - razgovor s učenicima o tome kako možemo pomoći osobama s posebnim potrebama • 5.12. Dan volontera - posjet Azila produženom boravku - radionica i humanitarna akcija prikupljanja deka, hrane.. • Parlaonica - Udomiti ili kupiti psa • Slušanje i pjevanje prigodnih pjesama • Crtani filmovi prigodnih sadržaja (Božić); ilustracija • Pisanje zadaće • Pjevanje božićnih pjesama • Vježbanje nastavnoga sadržaja • Vježbe čitanja i pisanja • Dan prava čovjeka • Moje novogodišnje obećanje • Pisanje zadaća i uvježbavanje gradiva „PsiČ" – čitanje knjige/priče/stripa po izboru (jednom tjedno)	• izrada čestitki za Božić - projekt • izrada čizmica-Sv. Nikola • uređenje panoa • izrada Sv. Nikole i Krampusa • uređenje panoa • izrada adventskog kalendara • izrada medenjaka • izrada snjegovića • uređenje učionice povodom blagdana • izrada lampiona i pahuljica od papira	• društvene igre • igre po slobodnom izboru • šetnja • grudanje, sanjkanje • igre s loptom u dvorani • glazbene stolice • mala košarka • "Lanac ruku" • kuglanje • Igre snage - "Tko je jači?" • Igra "Novčić i križić" • Igra "Školice"	• Matematički darovi svetog Nikole - u izrađenim čizmicama nalaze se kartončići s deseticama i dvoznamenkastim brojevima. Učenici izvlače dva broja i računaju zbroj ili razliku - rad u skupinama • Grudanje papirnatim grudama (23+34), (36-24) -od papira oblikujemo grude. Na ploči nacrtamo metu - snjegovića. Učenici gađaju, računaju i osvajaju bodove • Pisanje domaće zadaće	• Individualni rad • Rad u paru • Skupinski rad • Metoda igre i rada • Metoda poticanja • Metoda razgovora • Metoda navikavanja • Metoda praktičnih radova • Metoda tjelesnoga vježbanja • Metoda umjetničkoga stvaranja • Metoda slušanja • Metoda ponavljanja • Metoda rada na tekstu • Metoda čitanja i pisanja • Metoda dramatizacije • Metoda lijepoga usmenoga izražavanja
SIJEČANJ Volimo zimu	• «Kako sam proveo zimske praznike»; pismeno izražavanje, razgovor • Zima kao godišnje doba; ilustracija • Zimski sportovi; ilustracija	• slikanje, crtanje po snijegu • uređenje panoa učeničkim radovima • izrada hranilica za ptice	• igre po slobodnom izboru • razgibavanje u učionici	• Matematička pahulja - zbrajanje i oduzimanje dvoznamenkastih brojeva - učenici	• Individualni rad • Rad u paru • Skupinski rad

	• Govorne vježbe • Pisanje zadaće • Vježbanje pisanja i čitanja • Svjetski dan zagrljaja • Čitanje priča i bajki • Gledanje filmova i crtića • 10.1. Svjetski dan smijeha - parlaonica - (tema: Smijeh) • Mreža lijepih želja - sat prijateljstva - razgovor u krugu • Čitanje knjiga - pripovjedni kutak • „PsiČ" – čitanje knjige/priče/stripa po izboru (jednom tjedno)	• spravljanje zdravih napitaka, međuobroka, grickalica • Likovna radionica - Najljepši događaj sa zimskih praznika • "Čaroban stolac" - poseban stolac u učionici koji koristimo kad nešto lijepo želimo podijeliti s drugima ili riješiti problem • Kvačenje (Brain Gym) - • Lutke pričalice - izrađujemo lutke u paru, učenici moraju sami osmisliti i šaljivu priču • Snjegović u kaputu - oblačimo snjegovića odjevnim predmetima	• šetnja i uočavanja promjena u prirodi • igre u dvorani • boravak na svježem zraku • grudanje, sanjkanje Igre na snijegu - trčanje po neugaženom snijegu, sunožno skakanje, skok u dalj, hodanje bočno, trčanje u slalomu oko stabala	osmišljavaju dizajn, a unutrašnjost dijele i upisuju zadatke • Oduzimanje (42-25) (73-25) - u paru učenici će osmisliti zimske zadatke riječima • Moj zimski dućan - igra s novcima kn i lp • Pisanje domaće zadaće	• Metoda igre i rada • Metoda poticanja • Metoda razgovora • Metoda navikavanja • Metoda praktičnih radova • Metoda tjelesnoga vježbanja • Metoda umjetničkoga stvaranja • Metoda slušanja • Metoda ponavljanja • Metoda rada na tekstu • Metoda čitanja i pisanja
VELJAČA Ljubav je oko nas	• Svjetski dan zaštite močvara 2.2. - stvaralačko pisanje o Kopačkom ritu, istraživački rad • Valentinovo 14.2.; čitanje priča o ljubavi i odnosu prema bližnjima • Moja simpatija - opisivanje • Animirani film, razumijevanje; ilustracija • «Što znači biti dobar prijatelj?»; usmeno i pisano izražavanje; čitanje dječje literature o prijateljstvu; ilustracija • Dan ružičastih majica • Likovne radionice • Plesne radionice • Glazbene radionice • Pisanje domaće zadaće • Vježba pisanja • Vježba čitanja	• Čestitke za Valentinovo • Uređenje panoa • Ilustracija glazbenoga djela • Slikanje temperama i vodenim bojama - životinje Kopačkog rita • Rad s plastelinom • Izrada nakita • Šivanje • Oslikavanje prozora • Uređenje boravka - spravljanje zdravih napitaka, međuobroka, grickalica • Likovne majstorije na snijegu - crtanje štapićima po snijegu, izložba galerije na snijegu	• Pokreti tijelom (geste) i licem (mimike) – osjećaji • Vježbe oblikovanja u učionici • Momčadske, štafetne i elementarne igre • Igre u dvorani • Štafetne igre • Trčanje sa zadacima • Vježbe oblikovanja i istezanja • grudanje • sanjkanje	• Dužina - vunene dužine - učenici režu različite dužine vune vežu čvorove i točkama pridružuju slova • Igre modelima geometrijskih likova • spajanje točaka u geometrijske likove • Zdrava i zabavna matematika - točka, dužina, stranice pravokutnika, trokuta i kvadrata • Trgovina zdrave hrane - računanje	• Individualni rad • Rad u paru • Skupinski rad • Metoda igre i rada • Metoda poticanja • Metoda razgovora • Metoda navikavanja • Metoda praktičnih radova • Metoda tjelesnoga vježbanja • Metoda umjetničkoga stvaranja • Metoda slušanja • Metoda ponavljanja • Metoda rada na tekstu • Metoda čitanja i pisanja

	• Čistoća je pola zdravlja - učenici donose pribor za higijenu, lijepimo slike iz časopisa, izrada plakata • Razredni kutić zdrave prehrane • Razglednica moga zavičaja - stvaramo "Zavičajnu kutiju blaga" • „PsiČ" – čitanje knjige/priče/stripa po izboru (jednom tjedno)	• Slikanje ledene slike - flomaster, voda, led • Portret prijateljice ili prijatelja - fotografija, kolaž • Oragami srce • Srce od filca- šivanje • Ekološka radionica - izrada leptira od šarenih plastičnih vrećica i čepova	• šetnja školskim dvorištem	• Množenje i dijeljenje brojem 2 • Matematičke puzzle • Domino množilice • Parni i neparni brojevi • Višekratnici broja 2 • Množenje i dijeljenje s 10 - matematičke puzzle - višekratnici broja 10 • Množenje i dijeljenje s 3 i 5 kroz igre • Pisanje domaće zadaće	
OŽUJAK Priroda se budi	• Pozdrav proljeću: 1. Usmeno i pismeno izražavanje 2. Pjesme i priče o proljeću 3. Ilustracija • Čitanje priča i bajki, razgovor i ilustracija • Međunarodni dan žena; čitanje; pisanje; ilustracija • Svjetski dan voda • Dan očeva • Pisanje domaće zadaće • Ponavljanje i vježbanje nastavnoga gradiva • Animirani filmovi, dokumentarni filmovi o životinjama • Bojom predstavljam sebe - likovna majstorija • Kako živi Antuntun - izražajno čitanje, dopunjavanje rečenica, ilustracija - strip • 13.3. Dan lastavica - izrada lastavice origami tehnikom • 20.3. Svjetski dan pripovijedanja . učenici čitaju svoje omiljene bajke ili priče - pripovjedni kutak • Parlaonica - tema - Nepravda • Oluja ideja - Što je zlostavljanje?	• izrada cvijeta -kolaž papir • uređivanje panoa • Svjetski dan voda - plakat • proljetnice - izrada cvijeća od krep papira • slikanje proljetnica temperama • spravljanje zdravih napitaka, međuobroka, grickalica	• šetnja naseljem- uočavanje promjena u prirodi • igre loptom • slobodne aktivnosti • tjelovježba • štafetne igre • potezanje konopa • vrtimo obruč • preskakanje vijače • igre lovice, skrivača.... • Pikulanje na igralištu • Igra "Slijepi stražar" • Igra "Pogodi moj lik"	• Matematika u kapljici vode - učenici osmišljavaju numeričke zadatke množenja i dijeljenja brojem 0,1 i 3 i kapljici vode koju su podijelili na dijelove • Osmosmjerke • Mozgalice • Pisanje domaće zadaće	• Individualni rad • Rad u paru • Skupinski rad • Metoda igre i rada • Metoda poticanja • Metoda razgovora • Metoda praktičnih radova • Metoda tjelesnoga vježbanja • Metoda umjetničkoga stvaranja • Metoda slušanja • Metoda ponavljanja

	• 22.3. Dan voda • Dramska improvizacija - Buđenje proljetnica • Stvaralačko pisanje - sastavak (motivacijske riječi: šuma, drveće, trava...) • „PsiČ" – čitanje knjige/priče/stripa po izboru (jednom tjedno)				
TRAVANJ Ususret Uskrsu	• Dan planeta Zemlje; obilježavanje; ilustracija • 2.4. Međunarodni dan dječje knjige • Basne • Pisanje zadaće • Svjetski dan zdravlja • Vježbanje nastavnoga gradiva • Svjetski dan plesa • Dječji tisak • Govorne vježbe na engleskom jeziku • Likovne radionice • Pjevanje; plesanje • Interpretacija priči i bajki • Matematičke igre i vježbe • »Kako sam proveo/la praznike?« • Uskrs 31.3. • Posjet zoološkom vrtu • „PsiČ" – čitanje knjige/priče/stripa po izboru (jednom tjedno)	• «Moja najdraža knjiga»; izrada naslovnice • Posjet gradskoj/školskoj knjižnici • kvizovi znanja • ples uz glazbu • uzgoj biljaka u učionici - mali vrt • bojanje jaja • izrada čestitki povodom Uskrsa • izrada zečića • spravljanje zdravih napitaka, međuobroka, grickalica	• igra skrivača • igra "Stražari" • odbojka • košarka • trčanje • gumi-gumi • nogomet • graničar • društvene igre (šah, mlin...) • Žabe na lopoču • preskakanje vijače • poligon • štafeta • hokejaški slalom	• Matematički lanac probijanac - učenici u dvije skupine naizmjenično rješavaju zadatke. Tko prvi izračuna i glasno kaže, uzima igrača iz suprotne kolone u svoju kolonu • Tombola - brojevi do 100 • "Pričam ti proljetnu priču" - učenici osmišljavaju zadatke riječima • Parni i neparni brojevi • Množenje i dijeljenje brojem 6 • Pisanje domaće zadaće	• Individualni rad • Rad u paru • Skupinski rad • Metoda rada na tekstu • Metoda čitanja • Metoda igre i rada • Metoda poticanja • Metoda razgovora • Metoda navikavanja • Metoda praktičnih radova • Metoda tjelesnoga vježbanja
SVIBANJ Brinem o drugima	• Dan Sunca; ilustracija, razgovor • 4.5. Svjetski dan vatrogasaca - zanimanje vatrogasac - razgovor • 11.5. Svjetski dan pisanja pisama • Poštarska bajka - pripovjedni kutak • Majčin dan- usmeno i pismeno izražavanje o Pjesme i priče o majci	• izrada čestitki povodom Dana majki • Portret moje majke - ilustracija • uređenje panoa • izrada obiteljskog stabla • slikanje temperama	• slobodne aktivnosti na školskom igralištu • slobodno plesno izražavanje • Igre s loptom • Elementarne igre	• Čarobna vrećica i množenje i dijeljenje brojem 7 • Množenje i dijeljenje brojem 8 • Množenje i dijeljenje brojem 9	• Individualni rad • Rad u paru • Skupinski rad • Metoda igre i rada • Metoda poticanja • Metoda razgovora

	o Ilustracija • Međunarodni dan obitelji • Svjetski dan športa • Pisanje zadaće • Vježbanje nastavnoga sadržaja; kviz znanja; radni listići • 23.5. Svjetski dan kornjača, Svjetski dan leptira • 24.5. Europski dan parkova • 26.5. Dan jagoda • Likovne radionice • Glazbene radionice • Čitanje dječjeg tiska i enciklopedija • „PsiČ" – čitanje knjige/priče/stripa po izboru (jednom tjedno)	• šivanje • spravljanje zdravih napitaka, međuobroka, kolač od jagoda • izrada leptira od žice i najlonke, izrada kornjača od kartona	• skakanje u vrećama • preskakanje vijače • štafeta • vrtimo obruč • igre lovljenja • Crvena kraljica-jedan, dva tri • Graničar	• Tablica množenja uz pomoć plastičnih čepova • Puzzle - godišnja doba • Kviz znanja	• Metoda navikavanja • Metoda praktičnih radova • Metoda tjelesnoga vježbanja • Metoda umjetničkoga stvaranja • Metoda slušanja • Metoda ponavljanja • Metoda rada na tekstu • Metoda čitanja
LIPANJ Radujemo se ljetnim praznicima	• Svjetski dan zaštite okoliša 5.6. • Svjetski dan oceana 8.6. • Čitanje prigodnih pjesama i priča – ljeto • Ususret ljetnim praznicima – pismena i govorna vježba • Gledanje emisija, dokumentarnih filmova i animiranih filmova • Pjevanje pjesmica • Čitanje dječjeg tiska i enciklopedija • Posjet kinu Urania • Učenje recitacija • Mala priredba u produženom boravku - podjela diploma i nagrada • "I na kraju želim reći..." - stvaralačko pisanje • „PsiČ" – čitanje knjige/priče/stripa po izboru (jednom tjedno)	• «Život u moru»; tempere, kolaž • izrada životinje od plastelina • Izrada plakata • Uređenje panoa • rad s kolažem	• učenje u prirodi • čišćenje okoliša u dvorištu škole • igre po slobodnom izboru • Daj koš • Žabe na lopoču • Poligon • štafeta • Hokejaški slalom • Potezanje konopa • Vesele vreće	• Ljetne četverosmjerke • Matematičke mozgalice • Množenje i dijeljenje - ponavljanje	• Individualni rad • Rad u paru • Skupinski rad • Metoda igre i rada • Metoda poticanja • Metoda razgovora • Metoda navikavanja • Metoda praktičnih radova • Metoda tjelesnoga vježbanja • Metoda umjetničkoga stvaranja • Metoda slušanja Metoda ponavljanja • Metoda rada na tekstu • Metoda čitanja

7. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

7.1. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika

	Sadržaji		
I.	- organizacija prehrane u školi		
II.	Sistematski pregledi i zdravstvena preventiva u vidu predavanja i savjetovanja učenika, kontrolni pregledi i cijepljenja		
	Vrsta zdravstvene aktivnosti	razred	vrijeme
	1. Vid i pregled na boje	III.	IX. 2023.
	2. Predavanja o pubertetu i higijeni menstruacije - sistematski pregled	V.	IX. 2023.
	3. Savjetodavno predavanje o profesionalnoj i školskoj orijentaciji i kontracepciji - pregled za profesionalnu i školsku orijentaciju, adolescencija Pregled za oslobođenje od TZK Kontrolni pregled – lokomotorni sustav	VIII. I. - VIII. VI.	I. – III. 2024. IX. 2023. X. 2023.
	4. Predavanje – prehrana	IV.	II. 2024.
	5. Kontrolni pregled vida i razgovor s učiteljicama o uspješnosti učenika u 1. razredu	I.	II. 2024.
	6. Ispitivanje sluha	VII.	IX. 2023.
	CIJEPLJENJA: 1. DI – TE – POLIO, MPR DI – TE – PROADULTS	I.	XI. 2023.
	2. DI –TE – POLIO	VIII.	XI. 2023.
	3. HEPATITIS B 1. cijepljenje 2. cijepljenje 3. cijepljenje	VI.	X. 2023. XI. 2023. VI./V. 2024.
	4. TESTIRANJE BCG, MPR	II.	XI. 2023.

	5. MTX (monta) (imunitet na TBC)	VII.	XI. 2023.
III.	Pregledi za upis u 1. razred		

7.2. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb

S ciljem vođenja posebne skrbi o djeci iz nepotpunih ili nefunkcionalnih obitelji, o djeci kod koje se evidentira neki vid poremećaja u ponašanju, te odgojno zapuštenoj djeci, škola planira nastaviti suradnju s Centrom za socijalnu skrb Osijek.

7.3. Akcije koje imaju za cilj pomoći učenicima

Škola će tijekom školske godine organizirati različite oblike suradnje među učenicima. Svake godine organizira barem jednu humanitarnu akciju s ciljem pomoći učenicima težeg imovinskog stanja.

7.4. Akcije za ekološku zaštitu učenika

Briga za zdrav okoliš stalna je aktivnost škole. Svi djelatnici, kao i učenici, kontinuirano će voditi računa da se ničim ne ugrozi zdravlje učenika. U skladu s postavljenim ciljevima usmjerenim na primjenu ekoloških pravila življenja, organizirat će se akcije uređenja prostora, dezinfekcije i druge aktivnosti zaštite.

7.5. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole

Planirati sve sistematske preglede koji se ostvaruju temeljem kolektivnih ugovora i ostale oblike zdravstvene i sigurnosne zaštite radnika škole.
Popis radnika za sistematski pregled:

Redni broj	Ime i prezime zaposlenika	Redni broj	Ime i prezime zaposlenika	Redni broj	Ime i prezime zaposlenika
1.	[redacted]	8.	[redacted]	15.	[redacted]
2.	[redacted]	9.	[redacted]	16.	[redacted]
3.	[redacted]	10.	[redacted]	17.	[redacted]
4.	[redacted]	11.	[redacted]		
5.	[redacted]	12.	[redacted]		
6.	[redacted]	13.	[redacted]		
7.	[redacted]	14.	[redacted]		

8. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

8.1. Procjena stanja i potreba škole

Preventivni programi primjenjuju se prije nego se problem razvio ili postao vrlo ozbiljan problem koji zahtijeva rane intervencije ili tretmanske postupke. Razlikujemo primarnu i sekundarnu prevenciju. Primarna se odnosi na provođenje aktivnosti u svrhu prevencije nepoželjnih ponašanja ili mogućih tretmanskih postupaka, a sekundarna na provođenje postupaka po utvrđenoj osjetljivosti određenog razreda ili pojedinca. Škola kontinuirano planira realizaciju programskih aktivnosti koje su usmjerene na otklanjanje rizičnih čimbenika ili posljedica njihova djelovanja kroz selektivnu i indiciranu prevenciju kao i aktivnosti sa svrhom jačanja zaštitnih čimbenika na svim razinama, područjima i ključnim točkama s ciljem osiguravanja rasta, razvoja i prilagodbe novih naraštaja.

Rizični čimbenici u našoj školi su:

- teškoće u savladavanju školskih programa kod pojedinih učenika te time i mogućnost školskog neuspjeha i problema u ponašanju
- nedovoljno znanje djece o faktorima rizika za zdravlje(fizičko i psihičko)
- problemi u rješavanju međusobnih sukoba.

Ciljevi programa škole:

- stjecanje znanja o zdravlju i zdravih životnih navika i životnih vještina kroz koje će učenici razviti pozitivan i konstruktivan stav prema sebi i društvu
- razumijevanje potreba i stavova drugih
- promicanje zdravih suradničkih odnosa među svim članovima školske zajednice
- razvoj odgovornosti i aktivne uloge pojedinaca pri rješavanju problemskih situacija,
- poticanje zadovoljavanja potreba za ljubavi i pripadanjem, zabavom, slobodom, kreativnošću i samopoštovanjem

Aktivnosti programa**:** predavanja, iskustvene radionice, debate, zajedničke akcije, audio-vizualni materijali, demonstracije

8.2. Rad s učenicima

AKTIVNOSTI/PROGRAMI SA STRUČNIM MIŠLJENJEM					
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi (izraženi kroz znanja, vještine i stavove)	**Tko je dao stručno mišljenje/preporuku**	**Razred**	**Broj učenika**	**Voditelj, suradnici**	**Broj susreta**
Svi moji osjećaji - Prepoznaje i imenuje osnovne emocije - Emocije iskazuje u skladu sa situacijom i općeprihvaćenim normama. - Svatko ima pravo na emocije. Emocije se izražavaju na način da ne ugrožava sebe ni druge.	Agencija za odgoj i obrazovanje	1. a, b	31	psihologinja	1 za svaki odjel
Strategije rješavanja sukoba - Prepoznaje situacije koje dovode do sukoba, uviđa da različite potrebe i osjećaji mogu potaknuti sukob. Nabraja jednostavne strategije rješavanja sukoba. - Rješava sukobe naučenim strategijama. Traži pomoć odrasloga ako nije sam sposoban riješiti sukob. - Važne su vlastite potrebe i osjećaji, kao i potrebe i osjećaji drugih.	Agencija za odgoj i obrazovanje	1. a, b	31	psihologinja	1 za svaki odjel
Pravilno pranje zubi po modelu	Agencija za odgoj i obrazovanje	1. a, b	31	liječnik školske medicine /medicinska sestra	1 za svaki odjel
Sigurno u prometu	Agencija za odgoj i obrazovanje	1. a, b	31	policijski službenik Odjela prevencije	1 za svaki odjel
Sukob i ja (P) - Razlikuje prihvatljivo od neprihvatljivog ponašanja. Opisuje kako upravljati ponašanjem u situaciji ljutnje i nezadovoljstva - Prepoznaje važnost djelotvornog rješavanja sukoba - Pokazuje razumijevanje i potporu vršnjacima u sukobu	Agencija za odgoj i obrazovanje	2. a, b	48	učitelj/ica	1 za svaki odjel
Moji i tvoji osjećaji (P) - Prepoznaje i razumije svoje emocije i osjećaje drugih - Savjetuje drugome što može učiniti da se osjeća bolje - Svako ima pravo na emocije.	Agencija za odgoj i obrazovanje	2. a, b	48	psihologinja	1 za svaki odjel

Primjereno ponašanje u virtualnom svijetu - Objašnjava pojam cyberbulling - Razlikuje prihvatljiva i neprihvatljiva ponašanja u virtualnom svijetu - Primjereno se ponaša u virtualnom svijetu.	Agencija za odgoj i obrazovanje	3. a, b	36	psihologinja	1 za svaki odjel
Skrivene kalorije	Agencija za odgoj i obrazovanje	3. a, b	36	liječnik školske medicine /medicinska sestra	1 za svaki odjel
Komunicirajmo (P) - Svojim riječima opisuje što je komunikacija - Razlikuje verbalnu i neverbalnu komunikaciju. Nabraja komunikacijske vještine koje pomažu boljoj komunikaciji. - Koristi komunikacijske vještine u svakodnevnom funkcioniranju.	Agencija za odgoj i obrazovanje	4. a, b	35	psihologinja	1 za svaki odjel
Prava i odgovornosti u digitalnom svijetu - Uočava razliku u pravima i odgovornostima između fizičkoga i digitalnoga svijeta - Prepoznaje prava i odgovornosti koja su povezana sa potrebnom za sigurnošću u digitalnom svijetu - Poštuje svoju i tuđu privatnost	Agencija za odgoj i obrazovanje	4. a, b	35	psihologinja	1 za svaki odjel
Sigurnost i zaštita djece na internetu - Prepoznaje nepoželjna ponašanja na internetu i drugim elektronskim medijima te opasnosti i moguće posljedice. - Prepoznaje različite oblike tjelesnoga i duševnoga nasilja i zlostavljanja te načine njihova sprječavanja.	Agencija za odgoj i obrazovanje	4. a, b	35	psihologinja policijski službenik Odjela prevencije	1 za svaki odjel
Prijatelj u nevolji (P) - Prepoznaje i objašnjava osjećaje drugih - Opisuje načine na koje bi mogao pomoći vršnjaku - Savjetuje vršnjaka što može učiniti da bi se osjećao bolje	Agencija za odgoj i obrazovanje	5. a, b	28	psihologinja	1 za svaki odjel
Promjene vezane uz pubertet i higijenu	Agencija za odgoj i obrazovanje	5. a, b	28	liječnik školske medicine /medicinska sestra	1 za svaki odjel

Cyberbulling - Objašnjava pojam cyberbulling - Razlikuje prihvatljiva i neprihvatljiva ponašanja u virtualnom svijetu - Primjereno se ponaša u virtualnom svijetu**.**	Agencija za odgoj i obrazovanje	6. a, b	50	psihologinja	1 za svaki odjel
Moje odluke (P) - Opisuje dobiti od odgovornog ponašanja i razvija svijest o posljedicama svog ponašanja - Objašnjava važnost izbora vlastitog ponašanja - Donosi odluke u skladu sa svojim mogućnostima i sposobnostima	Agencija za odgoj i obrazovanje	6. a, b	50	psihologinja	1 za svaki odjel
Pubertet i adolescencija - Razlikuje promjene vezane uz pubertet i adolescenciju. Prepoznaje pritisak vršnjaka i nagovaranje na društveno neprihvatljivo ponašanje. - Odbija nagovor vršnjaka na nepoželjno ponašanje - U redu je reći »ne« i pritom se osjećati dobro.	Agencija za odgoj i obrazovanje	7. a, b	38	psihologinja	1 za svaki odjel
Naša prava i odgovornosti - primjećuje situacije isključenosti u svojoj neposrednoj blizini - aktivno radi na ravnopravnom uključivanju svih pojedinaca u zajednicu. - primjenjuje važnost osobnog dostojanstva i ravnopravnosti te načela uključivanja umjesto isključivanja u razrednoj i školskoj zajednici	Agencija za odgoj i obrazovanje	7. a, b	38	psihologinja	1 za svaki odjel
Profesionalna orijentacija - Samostalno izražava vlastite želje i promišljanja, - Procjenjuje vlastitu uspješnost upoznajući programe srednjih škola - Surađuje s drugima i donosi odluku o upisu u srednju školu.	Agencija za odgoj i obrazovanje	8. a, b	28	razrednik pedagog psihologinja	2 za svaki odjel
Stres - Prepoznaje izvore i znakove stresa. - Primjenjuje tehnike oslobađanja od stresa. - Poštuje različitosti jer one obogaćuju zajednicu	Agencija za odgoj i obrazovanje	8. a, b	28	psihologinja	1 za svaki odjel
Primjereno izražavanje emocija Praćenje rada posebnog odjela tijekom cijele godine		PO	6	psihologinja	1

OSTALE AKTIVNOSTI/PROGRAMI					
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi (izraženi kroz ishode)	**Autor/i**	**Razred**	**Broj učenika**	**Voditelj, suradnici**	**Planirani broj susreta**
Projekt „Sretan i zdrav školski dan	pedagog, psihologinja, knjižničarka	1. - 8.	300	stručna služba, učiteljica likovne kultura, učiteljica hrvatskog jezika	planirano projektom
Prevencija govora mržnje	Marko Rajić, Petra Španić i suradnici iz drugih škola	7. i 8. razredi	25	Marko Rajić, Petra Španić i sur. iz drugih škola	4

8.3. Rad s roditeljima

Opis aktivnosti	Sudionici	Broj susreta	Voditelj, suradnici
1. Individualno savjetovanje	roditelji	po potrebi	ravnateljica, pedagog, psihologinja, učitelji
2. Život s tinejdžerom	roditelji 5. - 8.	1	psihologinja

8.4. Rad s učiteljima

Tema, opis aktivnosti	Sudionici	Broj susreta	Voditelj, suradnici
1. Individualno savjetovanje o postupanju	učitelji	po potrebi	ravnateljica, pedagog, psihologinja
2. Predavanja za učitelje na sjednici Učiteljskog vijeća: „Kako prepoznate poremećaje u psihološkom funkcioniranju učenika“	učitelji	1	psihologinja

9. PLANOVI PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Stručno osposobljavanje i usavršavanje je pravo koje se Zakonom o Odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 68/18, 98/19) osigurava svim nastavnicima prema programu koje je odobrilo Ministarstvo znanosti i obrazovanja RH. Svaki učitelj dužan je voditi evidenciju o permanentnom usavršavanju. Prema članku 125, stavak 3. točka 6.,ravnatelj osigurava stručno osposobljavanje i usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika.

Učitelji i stručni suradnici tijekom školske godine permanentno se usavršavaju za stručno-metodički, pedagoški i andragoški rad. Permanentno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika organizirano je stalno i kontinuirano:

- proširivanje i produbljivanje stručnog, metodičkog, pedagoškog i andragoškog rada
- upoznavanje, proučavanje i praćenje stručne, pedagoške, didaktičko – metodičke i andragoške literature
- upoznavanje suvremene obrazovne tehnologije i osposobljavanje za njenu primjenu u nastavi.

Usavršavanje učitelja i stručnih suradnika provodit će se:

1. samostalno – individualno
2. grupni oblici usavršavanja
    a. Stručni skupovi u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje
    b. Učiteljsko vijeće
    c. Aktiv

Školski odbor je na sjednici održanoj dana 5. listopada 2023. na prijedlog Učiteljskog vijeća i pozitivnog mišljenja Vijeća roditelja 5. listopada 2023. jednoglasno usvojio Godišnji plan i program za 2023./2024 . školsku godinu.

Klasa: 602-01/23-01/02

Urbroj: 2158-111-01/1-23-2

OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA BECIĆA OSIJEK

Predsjednica Školskog odbora:

Z. Radić-Sršić

Zvonimira Radić - Sršić

Godišnji plan i program bit će objavljen na mrežnim stranicama škole tako da bude dostupan svakom roditelju i učeniku.

U Osijeku 5. listopada 2023.

Ravnateljica:

OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA BECIĆA OSIJEK

Zrinka Šabić