

Na temelju članka 34a. stavka 1. i 2., članka 141., članka 143. stavka 1. i 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18) i članka 34. stavka 1. točke 1. Statuta Grada Osijeka (Službeni glasnik Grada Osijeka br. 6/01, 3/03, 1A/05, 8/05, 2/09, 9/09, 13/09, 9/13, 11/13-pročišćeni tekst, 12/17 i 2/18) Gradonačelnik Grada Osijeka 13. kolovoza 2018., donosi

## **P R A V I L N I K**

### **o provođenju Programa produženog boravka u osnovnim školama na području Grada Osijeka**

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i način organiziranja Programa produženog boravka u osnovnim školama na području Grada Osijeka.

#### Članak 2.

Program produženog boravka utvrđuje se kao šira javna potreba u osnovnim školama Grada Osijeka.

Produženi boravak mogu organizirati škole sukladno prostornim i organizacijskim mogućnostima škole.

Godišnji program rada produženog boravka donosi Školski odbor.

#### Članak 3.

Produženi boravak neobvezan je oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave koji se provodi izvan redovite nastave i ima svoje pedagoške, odgojne, zdravstvene i socijalne vrijednosti.

Osnovne škole u pravilu organiziraju produženi boravak za potrebe učenika sa svog upisnog područja.

Produženi boravak može se organizirati za učenike razredne nastave odnosno za učenike od 1. do 4. razreda osnovne škole.

#### Članak 4.

Odgojno-obrazovna skupina produženog boravka ustrojava se od učenika istog ili dvaju i više razreda za provedbu neposrednoga odgojno obrazovnog rada.

Produženi boravak oblik je odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave, a organizira se s najmanje 14 učenika, a u pravilu 20 učenika.

#### Članak 5.

Produženi boravak u smislu ovog pravilnika je organizirani boravak djece u školi, prije ili nakon redovite, obvezne nastave i školskih aktivnosti, u trajanju od pet sati.

Produženi boravak u pravilu započinje u 7:00 sati ujutro i završava u 17:00 sati poslijepodne, ovisno o organizaciji smjenskog odnosno jednosmjenskog rada u školi.

Jedan sat produženog boravka traje 60 minuta. Za prihvata učenika škola je dužna organizirati dežurstvo učitelja.

Program produženog boravka škole usklađuju s potrebama zaposlenih roditelja te svojim organizacijskim, kadrovskim i prostornim uvjetima.

Škola može odrediti vrijeme do kojega je dijete obvezno biti u produženom boravku u svrhu nesmetanog provođenja odgojno-obrazovnog rada, odnosno Godišnjeg programa rada produženog boravka te kako bi se poštivalo organizaciju rada škole.

#### Članak 6.

Osnovne škole, na osnovi iskazanih potreba i interesa roditelja dostavljaju Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Osijeka (dalje u tekstu: Odjel) na kraju svake nastavne godine, najkasnije do 30. lipnja, prijedlog ustroja odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka za iduću školsku godinu.

Prijedlog za organiziranje produženog boravka obavezno sadrži:

- broj djece prijavljene za produženi boravak
- broj skupina produženog boravka
- broj učitelja potrebnih za provedbu programa produženog boravka.

O organizaciji programa produženog boravka odlučuje Odjel na osnovi obrazloženog prijedloga svake škole. Na temelju zahtjeva osnovnih škola te sukladno sredstvima osiguranim u Proračunu Grada Osijeka osiguravaju se materijalni uvjeti za plaće, naknade i troškove prijevoza učitelja koji realiziraju program produženog boravka.

#### Članak 7.

Polaznici produženog boravka uključuju se u produženi boravak na temelju zahtjeva roditelja. Prednost pri upisu u produženi boravak imaju učenici oba zaposlena roditelja, samohranog zaposlenog roditelja ili zaposlenog roditelja u jednoroditeljskoj obitelji.

Dokumente s dokazima o ispunjavanju navedenih uvjeta roditelji, odnosno staratelji učenika dostavljaju školi.

Ako se za uključivanje u produženi boravak prijavi veći broj učenika, a škola zbog ograničenih financijskih, prostornih, kadrovskih i drugih organizacijskih uvjeta ne može povećati broj odgojno-obrazovnih skupina, prioritet pri uključivanju u produženi boravak škola utvrđuje na osnovi navedenih kriterija.

#### Članak 8.

Program produženog boravka provode učitelji, odnosno osobe koje ispunjavaju zakonske uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima.

Učitelji koji provode produženi boravak sklapaju sa školom ugovor o radu na neodređeno puno radno vrijeme te imaju ista prava i obveze kao i drugi učitelji škole.

#### Članak 9.

Troškovi za provođenje programa produženog boravka sastoje se od troškova za rad učitelja koji izvodi program produženog boravka, režijskih troškova i prehrane djeteta.

Troškove za rad učitelja koji izvodi program produženog boravka snosi Grad Osijek i roditelj.

Udio sudjelovanja roditelja u cijeni rada učitelja u produženom boravku utvrditi će se odlukom Gradonačelnika za svaku školsku godinu.

Režijske troškove za rad u produženom boravku snosi Grad Osijek.

Troškove obvezne prehrane u korištenju programa produženog boravka snosi roditelj sukladno stvarnim cijenama i korištenju ove usluge.

#### Članak 10.

O korištenju programa produženog boravka škola sklapa ugovor s roditeljem - korisnikom usluga.

Izješće o provedenom upisu u Program produženog boravka škole su dužne dostaviti Odjelu do 15. rujna.

#### Članak 11.

Škola ispostavlja uplatnicu za prehranu djeteta i rad učitelja u produženom boravku svakom roditelju - korisniku usluge najkasnije do 10. u tekućem mjesecu.

Usluga prehrane djeteta plaća se u tekućem mjesecu za prethodni mjesec, a iznos sudjelovanja roditelja u cijeni rada učitelja u produženom boravku iz članka 9. stavka 3. ovog pravilnika roditelji uplaćuju u tekućem mjesecu za tekući mjesec.

Roditelj - korisnik usluge dužan je platiti cijenu usluge iz prethodnog stavka na temelju uplatnice najkasnije do 20. u tekućem mjesecu na žiro - račun škole.

Ukoliko roditelj - korisnik usluga ne plati iznos iz stavka 2. ovoga članka do zadnjeg dana u tekućem mjesecu, škola će poslati prvu opomenu, a nakon druge opomene može raskinuti ugovor o korištenju produženog boravka.

#### Članak 12.

Ovaj pravilnik stupa na snagu prvoga dana nakon dana objave u Službenom glasniku Grada Osijeka, a bit će objavljen i na internetskim stranicama osnovnih škola grada Osijeka.

KLASA: 602-01/18-01/20  
URBROJ: 2158/01-02-18-10  
Osijek, 13. kolovoza 2018.

Gradonačelnik  
Ivan Vrkić, dipl.iur., v.r.